

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT

8720

Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 10 d'agost de 2018 per la qual s'aprova la convocatòria d'ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la Universitat de les Illes Balears a la vida acadèmica del campus universitari durant el curs 2018-2019

La Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, en l'article 36.4 estableix que, en matèria d'ensenyament universitari, la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competència exclusiva, sens perjudici de l'autonomia universitària, en la programació i la coordinació del sistema universitari, en el finançament propi de les universitats i en la regulació i la gestió del sistema propi de beques i ajuts.

El Reial decret 2243/1996, de 18 d'octubre, aprova les transferències de les funcions i els serveis en matèria d'universitats de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 204/1996, de 28 de novembre, fa pública l'assumpció i la distribució de competències transferides per l'Administració de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'universitats.

La Conselleria d'Educació i Universitat, en el marc competencial que li reconeix la legislació vigent, manifesta interès per establir un programa de beques d'allotjament, amb el qual es pretén facilitar i fomentar la integració dels nous estudiants de la UIB a la vida acadèmica del campus universitari, així com facilitar l'accés de persones amb dificultats econòmiques als estudis universitaris i contribuir a superar les barreres de mobilitat gudeges a la insularitat i a la distància entre el domicili dels estudiants i el campus universitari.

Els estudiants beneficiaris de les ajudes viuran a la residència d'estudiants del campus de la UIB, a Palma, i podran accedir als serveis i equipaments que ofereix la residència a tots els residents.

D'altra banda, aquesta convocatòria preveu, com a novetat, oferir una ajuda específica per a la incorporació de dones als estudis que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior. Amb aquesta iniciativa es pretén, dins el marc del que disposa la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, establir mesures que fomentin la incorporació de dones a àrees en què tradicionalment han tingut una presència deficitària.

El procediment de concessió d'aquestes subvencions s'ha de tramitar d'acord amb els principis de publicitat, d'objectivitat, de transparència, d'igualtat i de no discriminació, la qual cosa exigeix publicar-ne la convocatòria corresponent. D'acord amb l'article 4.1 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol), correspon al conseller d'Educació i Universitat aprovar aquesta convocatòria mitjançant una resolució.

També s'apliquen a aquesta Resolució la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Finalment, mitjançant un acord del Consell de Govern de 9 de març de 2018 es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2018-2020 (BOIB núm. 31, de 10 de març).

Per tot això, tenint en compte la disponibilitat pressupostària per a l'exercici de 2018, i amb la fiscalització prèvia limitada de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

RESOLUCIÓ

Primer

Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, de nou ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la Universitat de les Illes Balears a la vida acadèmica del campus universitari durant el curs 2018-2019.

Segon

Aprovar els termes d'aquesta convocatòria, que consten en l'annex 1, d'acord amb l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol

de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura.

Tercer

Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitat en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El recurs potestatiu de reposició s'entén desestimat si no s'ha resolt i no se n'ha notificat la resolució en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-lo interposat. En aquest cas, resta expedida la via jurisdiccional contenciosa administrativa en els termes que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra aquesta Resolució, també s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998.

Palma, 10 d'agost de 2018

El conseller d'Educació i Universitat
Martí X. March Cerdà

ANNEX 1

Normes generals i particulars de les ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la Universitat de les Illes Balears a la vida acadèmica del campus universitari durant el curs 2018-2019

1. Objecte i dotació de les ajudes

1.1. L'objecte d'aquesta Resolució és aprovar la convocatòria i el procediment de concessió d'ajudes d'allotjament a la residència d'estudiants de la Universitat de les Illes Balears per al curs 2018-2019.

1.2. Es convoquen un total de nou beques d'allotjament, d'acord amb el detall següent:

- Una beca per a la incorporació de dones a l'alumnat dels estudis que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior.
- Dues beques per a alumnes de Menorca.
- Dues beques per a alumnes d'Eivissa.
- Dues beques per a alumnes de Formentera.
- Dues beques per a alumnes de Mallorca residents a algun dels municipis següents: Pollença, Alcúdia, Muro, Santa Margalida, Artà, Capdepera, Son Servera, Sant Llorenç, Manacor, Felanitx, Santanyí i ses Salines.

1.3. La dotació màxima de les beques és de 514,00 euros mensuals durant el curs 2018-2019 (d'octubre a juny, ambdós inclosos) per al finançament del servei d'allotjament i berenar a la residència d'estudiants de la UIB.

2. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), i per l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol).

3. Import i partides pressupostàries

A aquesta convocatòria s'hi destina un màxim de 41.634,00 euros, amb la distribució per anualitats següent:

- Any 2018: 13.878,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 13801.421F05.48000.00.





- Any 2019: 27.756,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 13801.421F05.48000.00 o la partida equivalent del pressupost de l'exercici del 2019, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

4. Compatibilitat

4.1. Les subvencions que regula aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts o subvencions de la mateixa naturalesa o finalitat que es puguin concedir. No obstant això, l'import de les subvencions no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb subvencions o ajuts de la mateixa Administració o d'altres entitats públiques o privades, superi el cost de l'activitat.

4.2. A aquest efecte, la persona sol·licitant ha d'indicar a la sol·licitud, d'acord amb el punt 10 d'aquest annex, les subvencions i els ajuts sol·licitats o concedits o, quan pertoqui, ha d'indicar a l'apartat de declaracions que no ha sol·licitat cap subvenció o ajut per a la mateixa finalitat. També s'ha de comprometre a declarar per escrit davant la Conselleria d'Educació i Universitat les noves sol·licituds de subvencions o ajuts que presenti per a la mateixa finalitat en un termini de quinze dies comptadors des de la data en què les presenti.

5. Persones beneficiàries

5.1. Poden beneficiar-se de les ajudes previstes en aquesta Resolució les persones que compleixin els requisits establerts en els punts següents.

5.2. Requisits generals:

- a) Els sol·licitants han de tenir la nacionalitat espanyola o d'algun estat membre de la Unió Europea. Les persones estrangeres no comunitàries han d'acreditar la condició de residents. Queden excloses de concórrer-hi les que es trobin en situació d'estada.
- b) Han de cursar a la Universitat de les Illes Balears 42 crèdits o més del primer curs d'una única titulació universitària oficial de grau durant l'any acadèmic 2018-2019. En el cas de sol·licitants que cursin estudis corresponents a una programació conjunta d'ensenyaments oficials (PCEO) o doble grau, els crèdits poden ser de qualsevol de les dues titulacions que componen la PCEO.
- c) Han de tenir el domicili familiar a qualsevol municipi de les illes de Menorca, Eivissa o Formentera. En el cas de sol·licitants de Mallorca, han de tenir el domicili familiar a qualsevol dels municipis següents: Pollença, Alcúdia, Muro, Santa Margalida, Artà, Capdepera, Son Servera, Sant Llorenç, Manacor, Felanitx, Santanyí i ses Salines. A aquest efecte, s'entén que tenen el domicili familiar a les Illes Balears les persones que tenen veïnatge administratiu a qualsevol dels municipis esmentats.

5.3. Per poder obtenir l'ajuda, s'han de complir els requisits següents, referents al rendiment acadèmic del curs 2017-2018:

- a) Els sol·licitants que tinguin el títol de batxiller i que accedeixin a la universitat mitjançant la prova d'accés han d'acreditar que en aquesta prova han obtingut una nota igual a 5,50 punts o superior $\frac{3}{4}$ sense comptar-hi la qualificació obtinguda en la fase específica $\frac{3}{4}$, calculada d'acord amb la fórmula següent: $0,6 \text{ NMB} + 0,4 \text{ PBAU}$ (on NMB és la nota mitjana de batxillerat i PBAU, la qualificació de la prova de batxillerat per a l'accés a la universitat o, si és el cas, la qualificació de la fase general).
- b) En les restants vies d'accés a la universitat també es requereix una nota mínima de 5,50 punts en la prova o en l'ensenyament que permeti accedir-hi.

5.4. Requisits de funcionament i de permanència de la residència d'estudiants de la UIB:

- a) Els sol·licitants han d'haver reservat una plaça a la residència d'estudiants de la UIB i han d'haver pagat el dipòsit de la fiança.
- b) Les persones que es beneficiïn de les ajudes d'aquesta convocatòria han de respectar el reglament intern de la residència d'estudiants.
- c) Les persones que es beneficiïn de les ajudes d'aquesta convocatòria han de romandre durant tot el curs acadèmic 2018-2019 a la residència d'estudiants, d'acord amb el calendari lectiu aprovat per la UIB.

5.5. Requisits per a les sol·licitants de la beca per a la incorporació de dones a l'alumnat dels estudis que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior.

A més dels requisits esmentats en els punts anteriors, s'han de complir els següents:

- a) Ser dona.
- b) Estar matriculada del primer curs d'un dels ensenyaments de grau o d'una de les PCEO que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior de la UIB.

6. Determinació dels nivells llindar de renda

6.1. Per concedir les ajudes que es convoquen mitjançant aquesta Resolució, i a l'efecte d'ordenar les llistes de sol·licitants, s'ha d'aplicar el procediment que es fixa en els apartats següents.



6.2. La renda familiar s'obté sumant les rendes de l'exercici de 2017 de cadascun dels membres computables de la família, calculades segons s'indica en el punt següent.

6.3. La renda dels membres computables que hagin presentat la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) s'ha de determinar de la manera següent:

- a) S'han de sumar la base imposable general i la base imposable de l'estalvi (caselles 0415 i 0435 de la declaració de l'IRPF).
- b) D'aquest resultat, se n'ha de restar la quota resultant de l'autoliquidació (casella 0557 de la declaració de l'IRPF).

6.4. Per determinar la renda dels membres computables que obtenguin ingressos propis i no hagin presentat la declaració de l'IRPF, s'han de sumar la base imposable general i la base imposable de l'estalvi. Se n'han d'excloure els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors al 2017 i el saldo net negatiu de rendiments del capital mobiliari del 2014, el 2015 i el 2016 que s'ha d'integrar a la base imposable de l'estalvi. Del resultat, se n'han de restar els pagaments a compte efectuats.

6.5. En el cas que l'interessat no autoritzi a l'Administració a obtenir les dades necessàries, ha de requerir a la persona sol·licitant que aporti els documents per determinar el llinar de renda.

6.6. A l'efecte d'establir l'ordre de prelatió final, es classificaran en el llinar 3 les persones que, tot i complir tots els requisits per obtenir les ajudes, no hagin presentat tota la documentació necessària per determinar el llinar de renda una vegada finalitzat el termini d'esmena previst en l'apartat 12.

7. Membres computables

7.1. Per calcular la renda familiar, es consideren membres computables de la família el pare i la mare, o el tutor o la persona encarregada de la guarda i protecció de l'estudiant, aquest mateix i els germans fadrins menors de 25 anys que vivien al domicili familiar el 31 de desembre de 2017 o els majors d'edat quan es tracti de persones amb discapacitat, així com els ascendents dels pares quan es justifiqui, amb el certificat d'empadronament corresponent, que resideixen al mateix domicili.

7.2. En el cas que els sol·licitants constitueixin unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o la persona a la qual es trobin units per una relació anàloga, així com els fills que visquin al mateix domicili.

7.3. En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considera membre computable el que no convisqui amb el sol·licitant de la beca.

No obstant això, el nou cònjuge o la persona amb qui es mantengui una relació anàloga té la consideració de membre computable i sustentador principal, si escau, i les seves rendes s'han d'incloure dins el còmput de la renda familiar.

7.4. En el cas que els sol·licitants al·leguin que estan emancipats o que són independents familiarment i econòmicament, amb independència del seu estat civil, han d'acreditar de manera fefaent la titularitat o el lloguer del seu domicili habitual, i també que disposen de mitjans econòmics propis suficients per ser independents. Si no ho fan, i sempre que els ingressos acreditats siguin inferiors a les despeses considerades indispensables i a les suportades en concepte d'habitatge, s'entendrà que no s'ha provat que són independents i els ingressos corresponents als membres computables de la família a què es refereixen els punts 7.1 i 7.2 s'inclouran en el càlcul de la renda familiar.

7.5. Si en l'imprès de sol·licitud es manifesta la voluntat de no declarar el nombre de membres de la unitat familiar, la sol·licitud es classificarà en el llinar 3 de renda. En aquest cas, no cal presentar cap document acreditatiu de la renda a l'efecte de classificar la sol·licitud.

8. Deduccions de la renda familiar

8.1. Per poder tenir en compte les deduccions que s'indiquen a continuació, s'ha d'acreditar que el 31 de desembre de 2017 a la unitat familiar s'hi donaven les situacions amb dret a deducció.

8.2. Una vegada calculada la renda familiar d'acord amb les indicacions dels apartats 6 i 7, s'han d'aplicar les deduccions següents:

- a) El 50 % dels ingressos aportats per qualsevol membre computable de la família diferent dels sustentadors principals. Tenen la consideració de sustentadors principals el pare i la mare, o el tutor o la persona encarregada de la guarda i protecció de l'estudiant o la persona a què fa referència el segon paràgraf del punt 7.3.
- b) 525,00 euros per cada germà, inclosa la persona sol·licitant, que visqui al domicili familiar quan es tracti de famílies nombroses de categoria general i 800,00 euros en el cas de famílies nombroses de categoria especial, sempre que tinguin dret a aquest benefici. La deducció aplicable a la persona sol·licitant és de 2.000,00 euros quan tinguin un grau de discapacitat igual al 65 % o superior.
- c) 1.811,00 euros per cada germà o fill del sol·licitant que tinguin un grau de discapacitat legalment qualificada igual al 33 % o superior. Aquesta deducció també s'aplica en els casos en què sigui el sol·licitant qui té aquesta discapacitat. La deducció és de 2.881,00 euros quan el grau de discapacitat és igual al 65 % o superior i de 4.000,00 euros en el cas que sigui el mateix sol·licitant



qui té un grau de discapacitat igual al 65 % o superior.

d) 1.176,00 euros per cada germà de menys de 25 anys, inclòs el sol·licitant, que cursi estudis universitaris i resideixi fora del domicili familiar quan siguin dos o més els germans amb residència fora del domicili familiar pel fet de cursar estudis universitaris.

8.3. El lliandar de renda familiar aplicable s'ha d'incrementar un 20 % quan la persona sol·licitant sigui òrfena absoluta i tengui menys de 25 anys.

9. Nivells lliandar de renda

S'estableixen tres nivells lliandar de renda per ordenar les sol·licituds admeses:

a) Lliandar 1

- Famílies d'un membre computable: fins a 16.934,00 euros.
- Famílies de dos membres computables: fins a 28.907,00 euros.
- Famílies de tres membres computables: fins a 39.236,00 euros.
- Famílies de quatre membres computables: fins a 46.057,00 euros.
- Famílies de cinc membres computables: fins a 52.082,00 euros.
- Famílies de sis membres computables: fins a 56.224,00 euros.
- Famílies de set membres computables: fins a 60.320,00 euros.
- Famílies de vuit membres computables: fins a 64.398,00 euros.

A partir del vuitè membre computable, a la darrera quantitat s'hi han de sumar 4.069,00 euros per cada nou membre computable de la família.

b) Lliandar 2

- Famílies d'un membre computable: fins a 28.224,00 euros.
- Famílies de dos membres computables: fins a 48.178,00 euros.
- Famílies de tres membres computables: fins a 65.394,00 euros.
- Famílies de quatre membres computables: fins a 78.472,00 euros.
- Famílies de cinc membres computables: fins a 86.804,00 euros.
- Famílies de sis membres computables: fins a 93.706,00 euros.
- Famílies de set membres computables: fins a 100.534,00 euros.
- Famílies de vuit membres computables: fins a 107.330,00 euros.

A partir del vuitè membre computable, a la darrera quantitat s'hi han de sumar 6.782,00 euros per cada nou membre computable de la família.

c) Lliandar 3

- Famílies d'un membre computable: superior a 28.224,00 euros.
- Famílies de dos membres computables: superior a 48.178,00 euros.
- Famílies de tres membres computables: superior a 65.394,00 euros.
- Famílies de quatre membres computables: superior a 78.472,00 euros.
- Famílies de cinc membres computables: superior a 86.804,00 euros.
- Famílies de sis membres computables: superior a 93.706,00 euros.
- Famílies de set membres computables: superior a 100.534,00 euros.
- Famílies de vuit membres computables: superior a 107.330,00 euros.

A partir del vuitè membre computable, el lliandar 3 de renda familiar s'ha de calcular sumant a la darrera quantitat 6.782,00 euros per cada nou membre computable de la família.

10. Sol·licitud

10.1. Els sol·licitants d'aquestes ajudes han de presentar l'imprès de sol·licitud que figura en l'annex 2 emplenat i signat adequadament i amb les signatures d'autorització dels altres membres de la unitat familiar.

A la sol·licitud s'han de fer constar les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, o hi ha de figurar una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap.

La persona sol·licitant ha de declarar les situacions noves que es puguin produir pel que fa al cas mitjançant un escrit presentat a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior en el termini de quinze dies comptadors des de la data en què se li concedeixi la subvenció o presenti noves sol·licituds d'ajuts.

10.2. El model de sol·licitud està a disposició de les persones interessades a la pàgina web de la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior (<http://dguni.caib.es>). Els altres impresos també estan a disposició de les persones interessades en aquesta pàgina

web.

10.3. Les sol·licituds s'han de presentar al registre de la Conselleria d'Educació i Universitat o a qualsevol dels llocs que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i han d'anar adreçades a la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior.

10.4. Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar dins un sobre obert perquè l'exemplar destinat a la Conselleria d'Educació i Universitat es dati i segelli, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre). En el cas que l'oficina de Correus no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de la Conselleria d'Educació i Universitat.

10.5. El termini per presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i finalitza el dia 21 de setembre de 2018.

11. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

A la sol·licitud, s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) En el cas d'alumnes estrangers, una fotocòpia del passaport i del número d'identificació de l'estranger (NIE).
- b) En el cas d'alumnes estrangers no comunitaris, una fotocòpia de la targeta de residència.
- c) Una fotocòpia compulsada del llibre de família a l'efecte de determinar el nombre de membres de la unitat familiar.
- d) L'acreditació documental corresponent en el cas que el sol·licitant tingui dret a alguna de les deduccions de la renda familiar d'acord amb el que es disposa en l'apartat 8.
- e) Una fotocòpia de l'imprès de la matrícula universitària corresponent a l'any acadèmic 2018-2019 en què consti la titulació cursada pel sol·licitant i el nombre de crèdits de què s'ha matriculat, que ha de ser igual a 42 o superior, sense tenir en compte els crèdits convalidats, reconeguts o transferits.
- f) Una fotocòpia compulsada del resultat de les proves d'accés a la universitat. En el cas d'accedir a la universitat per altres vies, una fotocòpia compulsada de la nota de la prova o l'ensenyament que permeti l'accés a la universitat.
- g) Una fotocòpia compulsada de l'imprès de reserva de plaça a la residència d'estudiants i del pagament del dipòsit.
- h) Qualsevol altre document que l'Administració sol·liciti perquè el considera necessari per verificar el compliment i l'efectivitat de les condicions de concessió de l'ajuda.

12. Esmena de la sol·licitud i la documentació presentada

12.1. Si la sol·licitud no compleix els requisits exigits o la documentació aportada és incorrecta o incompleta, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la notificació del requeriment, esmeni la falta o afegixi els documents preceptius, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015.

12.2. Si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015.

13. Instrucció del procediment

13.1. L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior, que ha de dur a terme les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució corresponent, en el marc de l'article 16 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005.

13.2. En concret, correspon a l'òrgan instructor:

- a) Determinar les persones admeses a la convocatòria.
- b) Resoldre els dubtes d'interpretació que puguin sorgir en relació amb les bases reguladores de la subvenció i la convocatòria.
- c) Sol·licitar l'informe de la Comissió Avaluadora al qual fa referència el punt 14.1.b d'aquest annex.
- d) Sol·licitar els informes que siguin necessaris per elaborar la proposta de resolució.
- e) Requerir els documents complementaris que es considerin necessaris per conèixer les circumstàncies peculiars de cada cas a l'efecte de garantir la inversió correcta dels recursos pressupostaris destinats a les ajudes.
- f) Formular la proposta de resolució.

14. Comissió Avaluadora

14.1. S'ha de constituir una comissió avaluadora, la qual ha d'exercir les funcions següents:



- a) Avaluar i qualificar les sol·licituds d'acord amb els criteris i els requisits establerts en aquesta convocatòria.
- b) Emetre l'informe, degudament motivat, que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

14.2. La Comissió Avaluadora ha de tenir la composició següent:

- a) Presidenta: la cap del Servei d'Universitat.
- b) Secretari: una persona designada pel director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior entre el personal al servei d'aquesta Direcció General amb una experiència mínima de sis mesos.
- c) Vocals:
 - La presidenta del Consell Social de la Universitat de les Illes Balears.
 - Una persona designada pel director general de Política Universitària i d'Ensenyament Superior entre el personal al servei d'aquesta Direcció General amb una experiència mínima de sis mesos.
 - Un representant de la Unitat de Gestió Econòmica de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Universitat amb una experiència mínima de sis mesos.

15. Criteris objectius i de preferència que han de regir la concessió dels ajuts

15.1. En el cas que el nombre de beques previst en el punt 1 d'aquest annex no sigui suficient per atendre totes les sol·licituds que compleixen els requisits, la concessió d'aquestes s'ha de prioritzar d'acord amb les regles i els criteris següents:

a) Les sol·licitants que compleixin els requisits establerts per a la beca per a la incorporació de dones als estudis de grau que s'imparteixen a l'Escola Politècnica Superior s'han de classificar segons la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establerts en el punt 15.2 d'aquest annex. En cas d'empat, s'han d'ordenar en ordre decreixent segons la nota d'accés als estudis universitaris i, en el cas que l'empat continuï, per ordre d'entrada de la sol·licitud.

Aquesta beca pot quedar deserta si no hi ha sol·licitants que compleixin els requisits per gaudir-ne. En aquest cas, no s'acumularà a la resta d'ajudes objecte d'aquesta convocatòria.

Una vegada concedida aquesta beca, les sol·licituds de les persones que no l'hagin obtinguda s'ordenaran juntament amb les de la resta de sol·licitants d'acord amb els criteris que s'estableixen en els punts següents.

b) Els sol·licitants que compleixin els requisits establerts s'han d'agrupar segons l'illa en la qual tenen la residència habitual.

Les sol·licituds de cadascuna de les illes s'han de classificar, al seu torn, segons la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establerts en el punt 15.2 d'aquest annex. En cas d'empat, s'han d'ordenar en ordre decreixent segons la nota d'accés als estudis universitaris i, en el cas que l'empat continuï, per ordre d'entrada de la sol·licitud.

c) L'ajut s'ha de concedir als dos sol·licitants de cada illa que hagin obtingut les puntuacions més altes i s'ha de denegar a la resta de sol·licitants per manca de disponibilitat pressupostària.

d) En el cas que en alguna illa hi hagi menys de dos sol·licitants que compleixen tots els requisits, el romanent es pot redistribuir entre les altres illes de la manera següent:

- Si el romanent correspon a les illes de Menorca, d'Eivissa o de Formentera, ha de passar a l'illa de Mallorca, atès que hi ha més beneficiaris potencials.
- Si el romanent correspon a l'illa de Mallorca, les beques han de passar, per aquest ordre, a les illes d'Eivissa, de Menorca i de Formentera, tenint en compte la població de dret de cadascuna de les illes.

15.2. Criteris d'avaluació. L'avaluació s'ha de basar en els criteris següents:

a) Renda familiar (màxim, 5 punts):

Llindar 1: 5 punts.

Llindar 2: 2,5 punts.

Llindar 3: 0 punts.

b) Rendiment acadèmic (nota d'accés als estudis universitaris) (màxim, 10 punts):

Igual o superior a 9,5: 10 punts.

Igual o superior a 9,0 i inferior a 9,5: 8 punts.

Igual o superior a 8,5 i inferior a 9,0: 6 punts.

Igual o superior a 7,5 i inferior a 8,5: 4 punts.

Igual o superior a 6,5 i inferior a 7,5: 2 punts.

Igual o superior a 6,0 i inferior a 6,5: 1 punt.

c) Circumstàncies familiars (màxim, 7,5 punts):

Per família nombrosa de categoria especial: 5 punts.

Per família nombrosa de categoria general: 2,5 punts.



Pel fet que hi hagi dos germans o més (inclòs el sol·licitant) que cursin estudis universitaris fora del domicili familiar durant el curs acadèmic 2018-2019: 2,5 punts.

16. Acceptació i resolució

16.1. L'òrgan instructor, atesos l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular les propostes de resolució, el contingut de les quals s'ha de notificar als interessats perquè en el termini de vuit dies naturals formulin les al·legacions que considerin convenients o comuniquin si decideixen acceptar l'ajut o renunciar-hi.

16.2. L'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el termini de vuit dies hàbils comptadors des de la notificació de la proposta no es fa constar el contrari.

16.3. Si alguns beneficiaris renuncien als ajuts, la quantia d'aquests es concedirà, per ordre de prelación d'acord amb el que s'estableix en el punt 15 de la convocatòria, a altres sol·licitants que compleixin els requisits i que no hagin obtingut cap ajut perquè s'havia exhaurit la partida pressupostària.

16.4. En el cas que presentin al·legacions els sol·licitants als quals es concedeix un ajut perquè hi han renunciat alguns beneficiaris, l'òrgan instructor les ha d'examinar i, a continuació, ha de formular la resolució definitiva, que s'ha de notificar als interessats. A partir de la notificació, aquests disposen d'un termini de deu dies hàbils per comunicar si accepten l'ajut proposat o hi renuncien. Si dins aquest termini no hi ha cap resposta, s'entén que renuncien a l'ajut.

16.5. La resolució expressa del conseller d'Educació i Universitat finalitza el procediment de concessió de la subvenció. Aquesta resolució ha de fixar amb caràcter definitiu la quantitat total concedida.

16.6. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitat en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015 i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

16.7. La concessió o la denegació dels ajuts s'ha de notificar individualment als interessats. El termini màxim per resoldre el procediment i notificar la resolució és de sis mesos comptadors des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. La persona interessada pot entendre desestimada la seva sol·licitud si, una vegada transcorregut el termini màxim de sis mesos des que la va presentar, no se li ha notificat cap resolució.

17. Justificació

En el marc de l'article 39.7 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, aquestes ajudes es justifiquen pel fet de complir els requisits necessaris per beneficiar-se'n.

18. Pagament

18.1. L'import de l'ajut es pagarà directament a la Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears (FUEIB), entitat que gestiona la residència d'estudiants de la UIB, i s'abonarà, mitjançant transferència bancària, en dos pagaments.

18.2. La FUEIB ha de presentar factures individuals per a cada beneficiari dels ajuts, a les quals ha d'adjuntar un document amb la signatura de conformitat del beneficiari que acrediti que ha rebut el servei d'allotjament.

18.3. Per al pagament corresponent a l'anualitat del 2018 (allotjament d'octubre a desembre, ambdós inclosos), les factures s'han de presentar entre els dies 1 i 5 de desembre de 2018, ambdós inclosos.

18.4. Per al pagament corresponent a l'anualitat del 2019 (allotjament de gener a juny, ambdós inclosos), les factures s'han de presentar entre els dies 1 i 15 de juliol, ambdós inclosos.

19. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries les que s'estableixen en l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions i en l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009; en concret, les següents:

- a) Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.
- b) Complir els requisits i les condicions establerts per a la concessió i el gaudi de l'ajuda.
- c) Cooperar amb l'Administració en les actuacions de comprovació que calgui fer per verificar, si escau, el compliment i l'efectivitat de les condicions de la concessió de l'ajuda.
- d) Comunicar a la Conselleria d'Educació i Universitat l'obtenció de beques de l'Administració o subvencions o ajudes per a la



mateixa finalitat de qualsevol administració o ens públic o entitat privada nacional o internacional.

20. Control

Les persones beneficiàries queden sotmeses a les mesures de fiscalització, control i deure de col·laboració que preveuen els articles 48 i 49 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, i als controls establerts en la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control de les ajudes públiques.

L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits donarà lloc a la revocació de l'ajuda concedida.

Per intensificar el control a fi d'evitar el frau en les declaracions encaminades a obtenir ajudes, l'Administració pot determinar si s'ha produït l'ocultació a què es refereix el paràgraf anterior per qualsevol mitjà de prova; en particular, mitjançant les dades que estiguin a l'abast de qualsevol òrgan de les administracions públiques.

21. Revocació de les ajudes concedides

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, la persona beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos concrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte, totalment o parcialment, l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

22. Reintegrament de les ajudes concedides

Pertoca reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i exigir l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament en els casos establerts en l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions; en concret, en el supòsit que s'anul·li la matrícula dels estudis universitaris o que s'abandoni la residència, de conformitat amb el que preveu l'article 44.1.b d'aquesta norma.

Per tant, s'han de reintegrar les quantitats rebudes en el cas que s'hagi obtingut l'ajuda falsejant les condicions requerides o amagant les que haguessin impedit que es concedís i en qualsevol altre supòsit que doni lloc a l'anul·lació de la resolució de concessió.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

23. Règim d'infraccions i sancions

Si s'incompleixen els requisits que estableixen aquesta Resolució i l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, s'ha d'aplicar el règim d'infraccions i sancions que estableix el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, i el que contenen la legislació de finances i pressupostària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les normes que la despleguen.





G CONSELLERIA
 O EDUCACIÓ
 I I UNIVERSITAT
 B DIRECCIÓ GENERAL
 / POLÍTICA UNIVERSITÀRIA
 I ENSENYAMENT
 SUPERIOR

Núm. de registre d'entrada:

ANNEX 2. Sol·licitud

Ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la UIB a la vida acadèmica del campus universitari durant el curs 2018-2019

Dades identificatives

Nom:		
Primer llinatge:		
Segon llinatge:		
DNI/NIE/NIF:		Adreça electrònica:
Adreça:		
Codi postal:	Localitat:	Sexe: Dona <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/>
Illa:		Telèfon mòbil:

Dades acadèmiques

Estudis matriculats el curs 2018-2019:	Crèdits matriculats:
Matriculada a estudis que imparteix l'escola politècnica superior?: Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

Dades familiars i de renda (declaració de l'IRPF de l'any 2017)

Nombre de membres computables a l'efecte de determinar el nivell renda:	Teniu dret a deduccions? Sí <input type="checkbox"/> Quina? No <input type="checkbox"/>
---	---

Membres de la unitat familiar⁽²⁾ **ÉS IMPRESCINDIBLE QUE TOTS ELS MEMBRES SIGNIN AQUEST APARTAT**

(Inclou-hi el pare i la mare, o el tutor, els germans fadrins menors de 25 anys que vivien al domicili familiar el 31/12/2017, els germans majors d'edat amb discapacitat i els ascendents dels pares que resideixen al mateix domicili, així com les persones descrites en els altres casos prevists en el punt 8 de l'annex 1 de la convocatòria.)

PARENTIU	LLINATGES	NOM	NIF	SIGNATURA ⁽³⁾

⁽²⁾ No s'ha d'incloure en aquesta graella la persona sol·licitant.

⁽³⁾ Autoritz l'Administració a obtenir les dades necessàries per determinar la renda a l'efecte de concedir la beca a la persona sol·licitant.

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT
Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior

C. del Ter, 16
 Polígon de Son Fuster
 07009 Palma
 Tel. 971 17 78 00
educacioiuniversitat.caib.es





G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B DIRECCIÓ GENERAL
POLÍTICA UNIVERSITÀRIA
I ENSENYAMENT
SUPERIOR

Ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la UIB a la vida acadèmica del campus universitari durant el curs 2018-2019

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

<input type="checkbox"/> En el cas d'alumnes estrangers: fotocòpia del passaport, del NIE i de la targeta de residència.
<input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del llibre de família.
<input type="checkbox"/> En el cas que s'al·legui el dret a deducció de la renda familiar en data 31 de desembre de 2017, acreditació documental.
<input type="checkbox"/> Fotocòpia de l'imprès de la matrícula universitària corresponent al curs 2018-2019 en què consti la titulació cursada i el nombre de crèdits matriculats.
<input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del resultat de les proves d'accés a la universitat. Fotocòpia compulsada de la nota de la prova o ensenyament que permeti l'accés a la universitat (en el cas de les restants vies d'accés a la universitat).
<input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada de l'imprès de reserva de plaça a la residència d'estudiants de la UIB i del pagament del dipòsit.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud:

- Finalitat del tractament: tramitació del procediment administratiu de concessió d'ajudes d'excel·lència acadèmica d'acord amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.
- Responsable del tractament: Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior.
- Destinataris de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi una obligació legal o un interès legítim d'acord amb l'RGPD.
- Termini de conservació de les dades personals: cinc anys.
- Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de les dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si és el cas, en els termes que estableix l'RGPD) davant la Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior, responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica). Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).
- Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es.

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT
Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior

C. del Ter, 16
Polígon de Son Fuster
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
educacioiuniversitat.caib.es

2





G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B DIRECCIÓ GENERAL
POLÍTICA UNIVERSITÀRIA
I ENSENYAMENT
SUPERIOR

Ajudes d'allotjament per fomentar la integració dels nous estudiants de la UIB a la vida acadèmica del campus universitari durant el curs 2018-2019

DECLAR:

- Que les dades anteriors són certes i completes, i que conec i accept les bases d'aquesta convocatòria.
- Que conec i accept les obligacions que estableix l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol).
- Que estic al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Que he estat informat del sistema de tractament de les meves dades, així com dels drets que m'atorga la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
- Que no incorr en cap de les causes de prohibició o d'incompatibilitat per rebre subvencions previstes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB núm. 196, de 31 de desembre).

Que no he sol·licitat ni obtingut ajuts d'administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, per a la residència fora del domicili familiar per raó de cursar estudis universitaris, objecte d'aquesta sol·licitud.

Que he sol·licitat o obtingut ajuts d'administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, per a la residència fora del domicili familiar per raó de cursar estudis universitaris, objecte d'aquesta sol·licitud.

La relació d'ajuts és la següent:

Convocatòria	Entitat	Títol de l'ajut	Import	Estat (concedit o sol·licitat)

Així mateix, AUTORITZ:

L'Administració a obtenir les dades necessàries per comprovar que estic empadronat/ada a les Illes Balears a l'efecte de concedir-me la beca. **(En cas contrari, s'ha d'aportar un certificat d'empadronament del sol·licitant.)**

L'Administració a obtenir les dades necessàries per determinar la renda a l'efecte de concedir-me la beca. **(En cas contrari, s'han d'aportar fotocòpies compulsades de la declaració de l'IRPF del 2017 de tots els membres de la unitat familiar.)**

, d de 20

[Signatura de la persona sol·licitant]

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT
Direcció General de Política Universitària i d'Ensenyament Superior

C. del Ter, 16
Polígon de Son Fuster
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
educacioiuniversitat.caib.es

