

**SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLENARI DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL 26-09-2016.-**

A Lloseta (Balears), a vint-i-sis de setembre del dos mil setze, essent les vint-i-una hores, trenta minuts, es reuneixen a la Sala de sessions de l'Ajuntament els següents regidors:

**GRUP EI PI.-**

Tolo Moya Ferragut  
Francisca Campins Fernández.  
Margalida Villalonga Reinoso

**Grup PSOE.-**

José Maria Muñoz Pérez  
Antonia Massanet Fernández. (Excusa l'assistència).-  
Francesc Miquel Abolafio Moyá.  
Antoni Martí Femenías Ramón.

**GRUP PARTIT POPULAR.-**

Francisca Ramis Pons.  
Joan Abrines Ramis.

**MÉS PER LLOSETA.-**

Joan Servera Coll.  
Angelina Pérez Sánchez.

**GRUP SI.-**

Josefa González Jiménez.  
José Miguel Montiel Ruiz.

presidits pel Sr. Batlle, Tolo Moya Ferragut, i assistits pel Secretari de la Corporació Josep Alonso Aguiló, i la Interventora Accdal. Margalida Jaume Boyeras, a l'objecte de celebrar, en primera convocatòria, sessió extraordinària del Ple de la Corporació d'acord amb el següent ordre del dia:

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR, DATA: 18-07-2016.-

2.-INFORMACIÓ AL PLENARI DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL.-

2.1.- Donar compte del Decret 103/2016 s/ aprovació de les línees fonamentals del pressupost que servirà de base per la elaboració del Pressupost del 2017.-

2.2.- Donar compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció referent el compliment de la Llei per la que s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.-

2.3.- Donar compte de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació d'Entitats Locals 2n Trimestre- exercici 2016.-

2.4.- Donar compte compliment obligació de remissió anual a la Sindicatura de Comptes de totes les resolucions i acords contraris a notes d'objecció, així com anomalies d'ingressos.-

3.-MODEL ORDENANÇA REGULADORA DE TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC AMB CAIXERS AUTOMÀTICS, INSTAL·LAT A LA FAÇANA DE LES ENTITATS BANCÀRIES, AMB ACCÉS DIRECTE DES DE LA CARRETERA DE PÚBLIC.-

4.- MODEL DE REGLAMENT DE RÈGIM INTERN UNITAT DE TREBALL SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE LLOSETA.-

5.- CONVENI COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLOSETA I L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE LES ILLES BALEARS EN MATÈRIA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA TAXA DE RECOLLIDA DE FEMS I RESIDUS SÒLIDS I DE LA TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE VORAVIES – GUALS- I RESERVES D'ESPAI A LA VIA PÚBLICA.-

6.- ADHESIÓ AL CONVENI MARC 17-12-2017 IMPLANTACIÓ XARXA OFICINES ATENCIÓ CIUTADÀ.-

7.- PROPOSTA D'ACORD DE SUPORT A LA CANDIDATURA INTERNACIONAL DE LA TÈCNICA CONSTRUCTIVA TRADICIONAL DE LA PEDRA EN SEC COM A PATRIMONI CULTURAL IMMATERIAL DE LA HUMANITAT.-

8.- PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'OO.FF DE LA TAXA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER TAULES I CADIRES.-

9.- DESESTIMENT EXP. DE MODIFICACIÓ NN.SS Lloseta 1 /2012.-

10.- CONTROL I FISCALITAZACIÓ DELS ÒRGAN DE GOVERN MUNICIPAL.-

PRECS I PREGUNTES.-

\*\*\*\*\*

**1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR, DATA:18-07-2016.-**

S'aprova per unanimitat i sense observacions.

## **2.- INFORMACIÓ AL PLENARI DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL.-**

Els membres de la corporació es donen per assabentats dels punts, 2.1,2.2, 2.3,i 2.4.

### **2.1.- Donar compte del Decret 103/2016 s/ aprobació de les línees fonamentals del pressupost que servirà de base per la el·laboració del Pressupost del 2017.-**

#### **RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA DECRETO NÚM. 103/2016**

Visto que con fecha 31/08/2016 se inició procedimiento para la aprobación de las Líneas Fundamentales del Presupuesto.

Visto que con fecha 05/09/2016, se emitió por intervención informe para valorar las Líneas Fundamentales del Presupuesto.

Vista la propuesta realizada por la Secretaría, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 168.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales,

#### **RESUELVO**

**PRIMERO.** Aprobar las Líneas Fundamentales del Presupuesto elaborado por esta Entidad Local que servirà de base para la elaboración del Presupuesto del año 2017.

**A1. LÍNEAS FUNDAMENTALES DEL PRESUPUESTO DE LA CORPORACIÓN (MODELO ORDINARIO)<sup>2</sup>**

Estimación Derechos Reconocidos Netos En Euros	DATOS CONSOLIDADOS			
INGRESOS	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>Ingresos Corrientes</b>	<b>5.081.472,37</b>	<b>-7,46</b>	<b>4.702.628,87</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	5.081.472,37	-7,46	4.702.628,87	
- Derivados de modificaciones políticas (*)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Medida 1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias	0,00	0,00	0,00	
Medida 2: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos imponibles no gravados.	0,00	0,00	0,00	
Medida 3: Correcta financiación de tasas y precios públicos	0,00	0,00	0,00	
Medida 4: Otras medidas por el lado de los ingresos	0,00	0,00	0,00	
<b>Ingresos de Capital</b>	<b>64.768,24</b>	<b>377,26</b>	<b>309.115,85</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	0,00	0,00	0,00	
- Derivados de modificaciones políticas (*)	64.768,24	377,26	309.115,85	
<b>Ingresos no financieros</b>	<b>5.146.240,61</b>	<b>-2,61</b>	<b>5.011.744,72</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	5.081.472,37	-7,46	4.072.628,87	
- Derivados de modificaciones políticas (*)	64.768,24	377,26	309.115,85	
<b>Ingresos financieros</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	0,00	0,00	0,00	
- Derivados de modificaciones políticas (*)	0,00	0,00	0,00	
<b>Ingresos totales</b>	<b>5.146.240,61</b>	<b>-2,61</b>	<b>5.011.744,72</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	5.081.472,37	-7,46	4.072.628,87	
- Derivados de modificaciones políticas (*)	64.768,24	377,26	309.115,85	

(\*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+ ó -)

<sup>1</sup> Corresponderá modelo ordinario a los municipios con población superior a 5.000 habitantes.

<sup>2</sup> Dichos formularios son provisionales y están sujetos a los cambios y adaptaciones que surjan en el desarrollo de los sistemas de información.

<i>Estimación Derechos Reconocidos Netos En Euros</i>	DATOS CONSOLIDADOS			
INGRESOS <i>respecto al año anterior</i>	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones

Estimación Derechos Reconocidos Netos  
En Euros

A) DETALLE DE INGRESOS CORRIENTES	DATOS CONSOLIDADOS			
	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>Capítulo 1 y 2: Impuestos directos e indirectos</b>	<b>2.523.793,70</b>	<b>-10,88</b>	<b>2.249.228,56</b>	
<i>Impuesto sobre Bienes Inmuebles</i>	1.871.705,31	-14,76	1.595.486,01	
<i>Impuesto sobre Actividades Económicas</i>	185.113,91	-0,06	185.000,00	
<i>Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica</i>	335.242,55	0,45	336.742,55	
<i>Impuesto sobre Incremento de Valor de los Terrenos de Naturales Urbana</i>	31.731,93	-5,46	30.000,00	
<i>Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras</i>	100.000,00	2,00	102.000,00	
<i>Cesión de impuestos del Estado</i>	0,00	0,00	0,00	
<i>Ingresos del capítulo 1 y 2 no incluidos</i>	0,00	0,00	0,00	
<b>Capítulo 3: Tasas, precios públicos y otros ingresos</b>	<b>986.948,15</b>	<b>-0,05</b>	<b>986.491,31</b>	
<b>Capítulo 4: Transferencias Corrientes</b>	<b>1.545.677,44</b>	<b>-6,48</b>	<b>1.445.499,00</b>	
<i>Participación en los Tributos del Estado</i>	1.024.581,42	1,02	1.035.000,00	
<i>Resto de Transferencias Corrientes (resto Capítulo 4)</i>	521.096,02	-21,22	410.499,00	
<b>Capítulo 5: Ingresos Patrimoniales</b>	<b>25.053,08</b>	<b>-14,54</b>	<b>21.410,00</b>	
<b>TOTAL DE INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>5.081.472,37</b>	<b>-31,95</b>	<b>4.702.628,87</b>	

B) DETALLE DE INGRESOS DE CAPITAL	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 6: Enajenación de Inversiones				
Capítulo 7: Transferencias de Capital	64.768,24	377,26	309.115,85	
<b>TOTAL DE INGRESOS DE CAPITAL</b>	<b>64.768,24</b>	<b>377,26</b>	<b>309.115,85</b>	

C) DETALLE DE INGRESOS FINANCIEROS	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
Capítulo 8: Ingresos por Activos Financieros	0,00	0,00	0,00	
Capítulo 9: Ingresos por Activos Financieros	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL DE INGRESOS FINANCIEROS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

<b>GASTOS (Estimación Obligaciones Reconocidas Netas. En Euros)</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Tasa de variación 2017/2016</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Supuestos en los que se basan las proyecciones</b>
<b>Gastos Corrientes</b>	<b>4.209.544,86</b>	<b>6,58</b>	<b>4.486.529,45</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	4.209.544,86	5,09	4.423.756,67	
- Derivados de modificaciones políticas (*)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-62.772,78</b>	
Medida 1: Reducción de costes de personal	0,00	0,00	74.772,78	Creación de 2 plazas de Técnicos de grado medio
Medida 2: Regulación del régimen laboral y retributivo [...].	0,00	0,00	0,00	
Medida 3: Limitación de salarios en los contratos mercantiles o de alta dirección	0,00	0,00	0,00	
Medida 4: Reducción del número de Consejeros de Administración	0,00	0,00	0,00	
Medida 5: Regulación de cláusulas indemnizatorias de acuerdo a la reforma en proceso	0,00	0,00	0,00	
Medida 6: Reducción del número de personal de confianza	0,00	0,00	0,00	
Medida 7: Contratos externalizados	0,00	0,00	0,00	
Medida 8: Disolución de las empresas que presentan pérdidas	0,00	0,00	0,00	
Medida 9: Realizar un estudio de viabilidad y análisis de coste/beneficio	0,00	0,00	0,00	
Medida 10: Reducción de celebración de contratos menores	0,00	0,00	-12.000,00	
Medida 11: Reducción de cargas administrativas para los ciudadanos	0,00	0,00	0,00	
Medida 12: Modificación de la organización de la Corporación Local	0,00	0,00	0,00	
Medida 13: Reducción de la estructura organizativa de la Entidad Local	0,00	0,00	0,00	
Medida 14: Reducción en la prestación de servicios de tipo no obligatorio	0,00	0,00	0,00	
Medida 15: Otras medidas por el lado de los gastos	0,00	0,00	0,00	
<b>Gastos de Capital</b>	<b>143.464,09</b>	<b>160,30</b>	<b>373.430,45</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	143.464,09	-100,00		
- Derivados de modificaciones políticas (*)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>373.430,45</b>	
Medida 16: No ejecución de inversión prevista inicialmente	0,00	0,00	0,00	
Medida 17: Otras medidas por el lado de los gastos de capital	0,00	0,00	373.430,45	
<b>Gastos no financieros</b>	<b>4.353.008,95</b>	<b>11,65</b>	<b>4.859.959,90</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	4.353.008,95	1,63	4.423.756,67	
- Derivados de modificaciones políticas (*)	0,00		436.203,23	
<b>Gastos financieros</b>	<b>177.279,60</b>	<b>-14,38</b>	<b>151.784,82</b>	
- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)	177.279,60	-14,38	151.784,82	



<b>GASTOS (Estimación Obligaciones Reconocidas Netas. En Euros)</b>	<b>Año 2016</b>	<b>Tasa de variación 2017/2016</b>	<b>Año 2017</b>	<b>Supuestos en los que se basan las proyecciones</b>
<i>políticas)</i>				
<i>- Derivados de modificaciones políticas (*)</i>	0,00	0,00	0,00	
<b>Gastos totales</b>	<b>4.530.288,55</b>	<b>10,63</b>	<b>5.011.744,72</b>	
<i>- Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)</i>	4.530.288,55	0,999	4.575.541,49	
<i>- Derivados de modificaciones políticas (*)</i>	0,00	0,00	436.203,23	

(\*) Únicamente cuantificar el impacto cuando exista variación (+ ó -) respecto al año anterior

<b>A) DETALLE DE GASTOS CORRIENTES</b> <i>Estimación Obligaciones Reconocidas Neta. En Euros</i>	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>Capítulo 1: Gastos de Personal</b>	2.123.704,44	7,85%	2.290.474,93	
<b>Capítulo 2: Gastos corrientes en bienes y servicios</b>	1.482.466,46	0,99%	1.497.150,86	
<b>Capítulo 3: Gastos financieros</b>	13.025,14	12,67%	14.675,26	
<b>Capítulo 4: Transferencias Corrientes</b>	590.348,82	0,99%	596.196,45	
<b>Capítulo 5: Fondo de Contingencia</b>			88.031,95	
<b>TOTAL DE GASTOS CORRIENTES</b>	<b>4.209.544,86</b>	<b>6,58%</b>	<b>4.486.529,45</b>	

	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>B) DETALLE DE GASTOS DE CAPITAL</b>				
<b>Capítulo 6: Inversiones Reales</b>	143.464,09		373.430,45	
<b>Capítulo 7: Transferencias de Capital</b>				
<b>TOTAL DE INGRESOS DE CAPITAL</b>	<b>143.464,09</b>	<b>160,30%</b>	<b>373.430,45</b>	

	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>C) DETALLE DE GASTOS FINANCIEROS</b>				
<b>Capítulo 8: Gastos por Activos Financieros</b>	0,00	0,00	0,00	
<i>Aportaciones patrimoniales</i>				
<i>Otros gastos en activos financieros</i>				
<b>Capítulo 9: Gastos por Activos Financieros</b>	177.279,60	-14,38%	151.784,82	
<b>TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>177.279,60</b>	<b>-14,38%</b>	<b>151.784,82</b>	

SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES ( <i>En Euros</i> )	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>Saldo de Operaciones corrientes</b>	<b>871.927,51</b>	<b>-75,22%</b>	<b>216.099,42</b>	
- <i>Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)</i>	871.927,51	-68,02%	278.872,20	
- <i>Derivados de modificaciones políticas (*)</i>	0,00		-62.772,78	
<b>Saldo de Operaciones de capital</b>	<b>-78.695,85</b>	<b>-18,27%</b>	<b>-64.314,60</b>	
- <i>Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)</i>	-143.464,09	-100,00%	0,00	
- <i>Derivados de modificaciones políticas (*)</i>	64.768,24	-199,30%	-64.314,60	
<b>Saldo de Operaciones no financieras</b>	<b>793.231,66</b>	<b>-80,87%</b>	<b>151.784,82</b>	
- <i>Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)</i>	728.463,42	-61,72%	278.872,20	
- <i>Derivados de modificaciones políticas (*)</i>	64.768,24	-296,22%	-127.087,38	
<b>Saldo de Operaciones financieras</b>	<b>-177.279,60</b>	<b>-14,38%</b>	<b>-151.784,82</b>	
- <i>Derivados de evolución tendencial (no afectados por modificaciones políticas)</i>	-177.279,60	-14,38%	-151.784,82	
- <i>Derivados de modificaciones políticas (*)</i>	0,00		0,00	
<b>Saldo operaciones no financieras</b>	<b>793.231,66</b>	<b>-80,87%</b>	<b>151.784,82</b>	

SALDOS Y OTRAS MAGNITUDES ( <i>En Euros</i> )	Año 2016	Tasa de variación 2017/2016	Año 2017	Supuestos en los que se basan las proyecciones
<b>(+/-) Ajustes para el cálculo de capacidad o necesidad de financiación. SEC-95</b>	-98.861,67	-40,60%	-58.726,52	
<b>Capacidad o necesidad de financiación</b>	<b>694.369,99</b>	<b>-86,60%</b>	<b>93.058,30</b>	

<b>Deuda viva a 31/12</b>	<b>707.118,07</b>	<b>-21,47%</b>	<b>555.333,25</b>	
- <i>A corto plazo</i>	151.784,82	0,00%	151.784,82	
- <i>A largo plazo</i>	555.333,25	-27,33%	403.548,43	
<b>Ratio de Deuda viva/ Ingresos Corrientes</b>	<b>13,92%</b>	<b>-15,14%</b>	<b>11,81%</b>	

**SEGUNDO.** Remitir las Líneas Fundamentales del Presupuesto del Ayuntamiento al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas por los medios telemáticos habilitados al efecto.

Lo manda y firma el Sr. Alcalde, D. Bartomeu Moyà Ferragut, en Lloseta, a 6 de septiembre de 2016; de lo que, como Secretario, doy fe. Ante mí, El Secretario, Fdo.: Josep Alonso Aguiló.- El Alcalde, Fdo.: Bartomeu Moyà Ferragut.-,

## **2.2.- Donar compte de l'informe de Tresoreria i Intervenció referent el compliment de la Llei per la que s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.-**

### **"INFORME DE TRESORERIA I INTERVENCIÓ REFERENT EL COMPLIMENT DE LA LLEI PER LA QUE S'ESTABLEIXEN LES MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS<sup>3</sup>**

De conformitat amb lo establert en l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto el següent informe,

#### **ANTECEDENTS**

**PRIMER.** Lo dispost en el següent informe, és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'Administració d'aquesta Entitat Local, de conformitat amb lo dispost en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Així, segons disposa l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decreto Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'Administració tendrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents<sup>4</sup> a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acrediten la realització total o parcial del contracte.

En cas de demora en el termini previst anteriorment, la Administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora així com la indemnització per les costes de cobrança en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Tot i això, s'ha d'estar a lo dispost en la Disposició Transitòria Sexta del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que estableix una aplicació progressiva d'aquests terminis pel pago previst en l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que a continuació es transcriu:

**"Artículo 216. Pago del precio.**

*1. El contratista tendrá derecho al abono de la prestación realizada en los términos establecidos en esta Ley y en el contrato, con arreglo al precio convenido.*

---

<sup>3</sup> L'informe a emetre l'haurà de realitzar el Tresorer/a o en el seu defecte, per l'Interventor (s'haurà d'entendre que en els Municipis de menys de 5.000 habitants seran els Secretaris-Interventors per exercir aquesta funció de intervenció), qui amb caràcter trimestral, elaboraran un informe sobre el compliment de los previstos pel pagament de les obligacions de cada entitat local.

<sup>4</sup> El còmput dels terminis per als pagaments es farà en dies naturals, sent nuls els pactes en contrari.

2. El pago del precio podrá hacerse de manera total o parcial, mediante abonos a cuenta o, en el caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pago en cada uno de los vencimientos que se hubiesen estipulado.

3. El contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del contrato y que estén comprendidas en el objeto del mismo, en las condiciones señaladas en los respectivos pliegos, debiéndose asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.

4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los **treinta días siguientes** a la fecha de la expedición de las certificaciones de obras o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato, sin perjuicio del plazo especial establecido en el [artículo 222.4](#), y, si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días, los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la [Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales](#). Cuando no proceda la expedición de certificación de obra y la fecha de recibo de la factura o solicitud de pago equivalente se preste a duda o sea anterior a la recepción de las mercancías o a la prestación de los servicios, el plazo de treinta días se contará desde dicha fecha de recepción o prestación. (...)”

**“Artículo 222. Cumplimiento de los contratos y recepción de la prestación.**

1. El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de la prestación.

2. En todo caso, su constatación exigirá por parte de la Administración un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato, o en el plazo que se determine en el pliego de cláusulas administrativas particulares por razón de sus características. A la Intervención de la Administración correspondiente le será comunicado, cuando ello sea preceptivo, la fecha y lugar del acto, para su eventual asistencia en ejercicio de sus funciones de comprobación de la inversión.

3. En los contratos se fijará un plazo de garantía a contar de la fecha de recepción o conformidad, transcurrido el cual sin objeciones por parte de la Administración, salvo los supuestos en que se establezca otro plazo en esta Ley o en otras normas, quedará extinguida la responsabilidad del contratista. Se exceptúan del plazo de garantía aquellos contratos en que por su naturaleza o características no resulte necesario, lo que deberá justificarse debidamente en el expediente de contratación, consignándolo expresamente en el pliego.

4. Excepto en los contratos de obras, que se regirán por lo dispuesto en el [artículo 235](#), dentro del plazo de un mes, a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordarse y ser notificada al contratista la liquidación correspondiente del contrato y abonársele, en su caso, el saldo resultante. Si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, el contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.”

**“DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEXTA. Plazos a los que se refiere el artículo 216 de la Ley.**

El plazo de treinta días a que se refiere el [apartado 4 del artículo 216 de esta Ley](#), se aplicará a partir del 1 de enero de 2013.

Desde la entrada en vigor de esta Ley y el 31 de diciembre de 2011, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el [apartado 4 del artículo 216](#) será dentro de los cincuenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.

Entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2012, el plazo en el que las Administraciones tienen la obligación de abonar el precio de las obligaciones a las que se refiere el [apartado 4 del artículo 216](#) será dentro de los cuarenta días siguientes a la fecha de la expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización total o parcial del contrato.”

**SEGON.** S’acompanya un informe sobre el cumpliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local, que inclou el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s’està incomplint el termini.



En dit informe es consideren la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.

**TERCER.** Sense perjudici de la seva possible presentació i debat en el Ple de l'Ajuntament, aquest informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda.

#### LEGISLACIÓN APLICABLE

- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A la vista d'això, aquesta Intervenció emet el següent,

#### INFORME

1.- Es detallen a continuació una relació de les obligacions de la Entitat Local, en la que se especifica el nombre i quantia de les obligacions pendents en les que s'està incomplint el termini.

Els Informes trimestrals contempen la següent informació:

- a. Pagaments realitzats en el trimestre.
- b. Interessos de demora pagats en el trimestre.
- c. Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- d. Factures o documents justificatius respecte dels quals, al final de cada trimestre natural, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

SEGON TRIMESTRE 2016: remés al MEH mitjançant l'aplicació telemàtica al efecte de l'Oficina Virtual de Coordinació Financera amb les Entitats Locals amb data 28/07/2016

	<b>2016</b>			
	<b>1r Trimestre</b>	<b>2n Trimestre</b>	<b>3r Trimestre</b>	<b>4rt Trimestre</b>
PMP	-7,38885386	-3,86344332		

Ràtio Op. Pagades	-5,45679416	-1,33276963		
import total de pagaments	484.332,00	444.748,82		

Ràtio op. Pendents	-14,6726524	-13,0509261		
--------------------	-------------	-------------	--	--

Import total pagaments pdts.	128.471,20	122.505,17		
------------------------------	------------	------------	--	--

*“Resguardo de firma electrónica*

-----

*Este fichero de texto constituye un resguardo de la firma electrónica con clave concertada realizada.*

*Nótese que es sólo informativo. Usted puede descargar un fichero xml con todos los datos, recibos y comprobantes de la firma realizada.*

*Si ve caracteres extraños, tenga en cuenta que este texto está codificado en unicode (UTF-8). El programa que use para ver textos debe estar preparado.*

*Datos de la clave concertada utilizada*

-----

*Número de Documento de Identidad: 78215963R*

*Clave de Firma: ZZ8QP*

*Datos del apunte en el Registro Electrónico*

-----

*Id del Apunte: 4535807*

*Número de registro: 2016-00684898-E*

***Fecha de registro: 28/07/2016 19:37:52***

*Fecha de presentación: 28/07/2016 19:37:51*

*Código de aplicación: A\_SGCAL\_EELL\_PMPMOR*

*Nombre de aplicación: PMP y Morosidad EELL*

*Código de formulario: F\_SGCAL\_EELL\_PMPMOR\_PMP*

*Nombre de formulario: Informe de PMP inicial enviado por la Entidad Local*

*Código de procedimiento:*

*Número de Documento de Identidad del Presentador: 78215963R*

*Nombre y apellidos del Presentador: MARGALIDA JAUME BOYERAS*

*Código del Centro Directivo destinatario: 49348*

*Nombre del Centro Directivo destinatario: S. GRAL DE COORDINACION AUTONOMICA Y LOCAL*

*Asunto: Firma de informe PMP-Morosidad*

*Texto original que se firmó:*

*--- comienzo del texto ---*

-----  
**DATOS GENERALES**

**DATOS IDENTIFICATIVOS DEL INFORME PMP:**

---

---

*Código corporación local: 04-07-029-AA-000*

*Nombre corporación local: Lloseta*

*Ejercicio: 2016*

*Período: Segundo trimestre”*

**DATOS INTERVENTOR:**

---

---

*El interventor MARGALIDA JAUME BOYERAS, con DNI 78215963R, con las observaciones:*

*El firmante, en calidad de Interventor de la Entidad, comunica los datos de conformidad con el Artículo 4.1 b) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y de conformidad con lo establecido en la Disposición Transitoria Única del Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.”.*

## a) Pagos Realitzats en el Període: SEGON TRIMESTRE

Pagos Realitzats en el Període	Període Mig Pagament (PMP) (dies)	Dins Període Legal Pagament		Fora del Període Legal Pagament	
		Nº Pagos	Import Total	Nº Pagos	Import Total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	25,52	632	355.594,94	41	16.154,49
20.- Lloguers i cànon	30,00	11	3.784,73	3	1.742,40
21.- Reparacions, Manteniment i Conservació	30,00	168	84.783,84	8	3.318,68
22.- Material, Subministraments i Altres	24,00	440	266.098,24	30	11.093,41
23.- Indemnitzacions per raó del servei	27,00	13	928,13	0	0,00
24.- Despeses de Publicacions	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Treballs realitzats per Institucions s. f. de lucr	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	60,00	9	65.480,07	3	33.100,89
Altres Pagos realitzats per operacions comercials	20,00	4	2.379,21	0	0,00
Pagos Realitzats Pendants d'aplicar a Pressupost	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>TOTAL pagos realitzats en el trimestre</b>	<b>32,68</b>	<b>645</b>	<b>423.454,22</b>	<b>44</b>	<b>49.255,38</b>

## b) Interessos de Demora Pagats en el Període: SEGON TRIMESTRE

Interessos de Demora Pagats en el Període	Interessos de Demora Pagats en el Període	
	Número de Pagos	Import Total Interessos
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0
Inversions reals	0	0
Altres Pagos realitzats per operacions comercials	0	0
Pagos Realitzats Pendants d'aplicar a Pressupost	0	0
<b>TOTAL interessos de demora pagats</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## c) Factures o Documents Justificatius Pendants de Pago al Final del Període: SEGON TRIMESTRE

Factures o Documents Justificatius Pendants de Pago al Final del Període	Període Mig Pagament Pendent (PMPP)	Dins Període Legal Pagament al final del trimestre		Fora Període Legal Pagament al final del trimestre	
		Nº Operacions	Import Total	Nº Operacions	Import Total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	20,92	174	88.748,48	19	5.909,66
20.- Lloguers i cànons	27,00	1	580,80	0	0,00
21.- Reparacions, Manteniment i Conservació	15,00	53	24.253,50	5	355,68
22.- Material, Subministraments i Altres	23,00	116	62.858,48	14	5.553,98
23.- Indemnitzacions per raó del servei	21,00	4	1.055,70	0	0,00
24.- Despeses de Publicacions	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Treballs realitzats per Institucions sense fi de lucre	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversions reals	12,00	2	14.789,22	0	0,00
Altres Pagos realitzats per operacions comercials	308,00	2	230,00	1	319,78
Operacions Pendants d'aplicar a Pressupost	14,00	9	14.240,52	0	0,00
<b>TOTAL operacions pendents de pagament a final del trimestre</b>	<b>20,34</b>	<b>187</b>	<b>118.008,22</b>	<b>20</b>	<b>6.229,44</b>

*"Resguardo de firma electrónica*

-----

*Este fichero de texto constituye un resguardo de la firma electrónica con clave concertada realizada.*

*Nótese que es sólo informativo. Usted puede descargar un fichero xml con todos los datos, recibos y comprobantes de la firma realizada.*

*Si ve caracteres extraños, tenga en cuenta que este texto está codificado en unicode (UTF-8). El programa que use para ver textos debe estar preparado.*

*Datos de la clave concertada utilizada*

-----

Número de Documento de Identidad: 78215963R

Clave de Firma: ZZ8QP

Datos del apunte en el Registro Electrónico

-----  
Id del Apunte: 4535807

Número de registro: 2016-00684918-E

**Fecha de registro: 28/07/2016 19:45:39**

Fecha de presentación: 28/07/2016 19:45:38

Código de aplicación: A\_SGCAL\_EELL\_PMPMOR

Nombre de aplicación: PMP y Morosidad EELL

Código de formulario: F\_SGCAL\_EELL\_PMPMOR\_MORv15

Nombre de formulario: Informes de Morosidad (v2015)

Código de procedimiento:

Número de Documento de Identidad del Presentador: 78215963R

Nombre y apellidos del Presentador: MARGALIDA JAUME BOYERAS

Código del Centro Directivo destinatario: 49348

Nombre del Centro Directivo destinatario: S. GRAL DE COORDINACION AUTONOMICA Y LOCAL

Asunto: Firma de informe PMP-Morosidad

Texto original que se firmó:

--- comienzo del texto ---

-----  
DATOS GENERALES

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL INFORME MOROSIDAD:

=====  
Código corporación local: 04-07-029-AA-000

Nombre corporación local: Lloseta

Ejercicio: 2016

Período: Segundo trimestre"

DATOS INTERVENTOR:

=====  
El interventor MARGALIDA JAUME BOYERAS, con DNI 78215963R, con las observaciones:

El firmante, en calidad de Interventor de la Entidad, comunica los datos de conformidad con el Artículo 4.1 b) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y de conformidad con lo establecido en la Disposición Transitoria Única del Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de

*las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.”.*

Per tant, es té per complida l'obligació de comunicació de la informació , el que es posa a coneixement de Ple de la Corporació.

A Lloseta, a 4 d'agost de 2016.- la tesorera, Sgt.: M<sup>a</sup> Concepció Coll Ramón.- La Interventora acdtal., Sgt.: Margalida Jaume Boyeras.-“

## **2.3.- Donar compte de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació d'Entitats Locals 2n Trimestre- exercici 2016.-**

### **Obligacions trimestrals de subministrament d'informació d'Entitats Locals 2n trimestre - Exercici 2016**

Informació a comunicar per al compliment d'obligacions contemplades en l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 de octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

#### **1.- Objecte**

La Ordre HAP/2105/2012, de 1 de octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012 (LOEPSF), de 27 d'abril (d'ara en davant Ordre), estableix les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals (art. 16), que haurà d'efectuar-se per medis electrònics mitjançant el sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) habiliti a l'efecte (art. 5.1).

#### **2.- Consideracions Generals**

##### **2.1.- Contingut bàsic de la comunicació**

Considerant les capacitats de desenvolupament i implantació del Sistema d'Informació disponibles, per a suportar la comunicació de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponents al SEGON trimestre del 2016, la Intervenció de la Corporació Local (art. 4.1.b), ha de comunicar al MINHAP la següent informació:

- Actualització del pressupost en execució per a l'exercici 2016 o, en el seu cas, del prorrogat fins l'aprovació del Pressupost i detall d'execució al final del trimestre vençut.
- Situació del Romanent de Tresoreria.
- Calendari i pressupost de tresoreria.
- Deute viu i previsió de venciment de Deute.
- Perfil de venciment del deute en els pròxims 10 anys.
- Dotació de plantilles i retribucions (*informació requerida per aplicació de lo dispost en l'article 16.9 de l'Ordre*)
- Informació que permeti relacionar el saldo resultants d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustos SEC).
- Informe actualitzat d'avaluació- Resultat Estabilitat Pressupostària.
- Informe actualitzat de la Sostenibilitat Financera.

##### **2.2.- Forma de realitzar la comunicació**

D'acord amb l'article 5 de l'Ordre, l'obligació de remissió de la informació indicada en el punt anterior, es realitzarà per medis telemàtics.

Per això s'habilitarà en l'Oficina Virtual per a la Coordinació Financera amb les Entitats Locals ([www.eell.meh.es](http://www.eell.meh.es)) el sistema que permeti el seu compliment.

El sistema permetrà la comunicació de la citada informació mitjançant formularis normalitzats habilitats a l'efecte, els quals incorporaran anàlisis bàsiques de coherència de la informació subministrada, i la firma electrònica de la comunicació mitjançant certificat reconegut.

##### **2.3.- Consideracions a tenir en compte en l'actualització de l'Informe d'Avaluació de compliment d'objectius que contempla la Llei 2/2012.**

El subsector de Corporacions locals (article 2.1 de la LOEPSF) inclou el conjunt de entitats format per la entitat principal i els seus dependents sectoritzats com administracions públiques.

La actualització de l'informe d'avaluació del conjunt d'aquestes entitats, per al segon trimestre de 2016, inclourà l'anàlisi del compliment dels següents objectius:

1. Estabilitat pressupostària



2. Regla del gasto (ara ja no s'ha de remetre fins al 4r Trimestre)
3. Sostenibilitat Financera

## 3.- Formularis a complementar

INGRESSOS		Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estimació DRN a 31/12/2016
		Previsions inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Drets Reconeputs Nets	Recaptació Líquida	Recaptació Líquida	
1	Imposts directes	2.237.608,25	2.237.608,25	922.367,18	891.488,28	171.711,17	2.258.675,21
2	Impost indirectes	100.000,00	100.000,00	60.544,19	47.986,57	4.303,91	100.000,00
3	Taxes i altres ingressos	1.064.536,25	1.064.536,25	517.514,09	508.075,72	45.893,75	1.040.293,24
4	Transferències corrents	1.379.575,39	1.458.029,23	518.304,46	500.729,72	158.347,92	1.406.413,50
5	Ingressos patrimonials	23.470,00	23.470,00	8.174,96	8.174,96	0,00	12.515,00
6	Alienació d'inversions reals	0,00	0,00				0,00
7	Transferències de capital	0,00	64.768,24	120,00	120,00	54.483,11	64.768,24
8	Actius financers	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
9	Passius financers	126.810,11	126.810,11		0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>4.932.000,00</b>	<b>5.075.222,08</b>	<b>2.027.024,88</b>	<b>1.956.575,25</b>	<b>434.739,86</b>	<b>4.882.665,19</b>

DESPESES		Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estimació ORN a 31/12/2016
		Crèdits inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Obligacions Reconeputes Netes	Pagos Líquids	Pagos Líquids	
1	Despeses de Personal	2.295.977,75	2.386.973,87	1.109.021,24	1.108.791,24	7.134,00	2.123.704,44
2	Despeses en béns corrents i serveis	1.462.328,10	1.434.623,47	856.473,19	762.760,19	103.589,26	1.482.466,46
3	Despeses financeres	17.160,00	17.160,00	6.292,04	6.292,04		13.025,14
4	Transferències corrents	677.181,83	677.181,83	294.494,53	294.382,88	0,00	590.348,82
5	Fons de contingència i Altres imprevists	24.284,41	24.284,41	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Inversions Reals	277.788,31	357.718,90	151.886,55	137.097,33	50.418,25	143.464,09
7	Transferències de capital	0,00					0,00
8	Actius financers						0,00
9	Passius financers	177.279,60	177.279,60	113.654,50	113.654,50		177.279,60
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>4.932.000,00</b>	<b>5.075.222,08</b>	<b>2.531.822,05</b>	<b>2.422.978,18</b>	<b>161.141,51</b>	<b>4.530.288,55</b>

		Exercicis tancats			
INGRESSOS		Drets pdts. Cobro 31/12/2015	Recaptació Líquida	Anulacions	Drets pdts. Cobro fi trimestre
1	Imposts directes	959.855,41	171.711,17		788.144,24
2	Impost indirectes	92.957,17	4.303,91		88.653,26
3	Taxes i altres ingressos	325.461,63	45.893,75		279.567,88
4	Transferències corrents	173.108,67	158.347,92		14.760,75
5	Ingressos patrimonials	18.265,76	0,00		18.265,76
6	Alienació d'inversions reals	0,00	0,00		0,00
7	Transferències de capital	133.749,41	54.483,11		79.266,30
8	Actius financers	0,00	0,00		0,00
9	Passius financers	0,00	0,00		0,00
<b>TOTAL INGRESSOS</b>		<b>1.703.398,05</b>	<b>434.739,86</b>	<b>0,00</b>	<b>1.268.658,19</b>

		Exercicis tancats			
DESPESES		Obligacions pdt de pagament a 31/12/2015	Pagos Líquids	Anulacions	Obligacions pdt a fi trimestre
1	Despeses de Personal	7.134,00	7.134,00		0,00
2	Despeses en béns corrents i serveis	108.461,01	103.589,26		4.871,75
3	Despeses financeres	0,00	0,00		0,00
4	Transferències corrents	319,78	0,00		319,78
5	Fons de contingència i Altres imprevists	0,00	0,00		0,00
6	Inversions Reals	50.418,25	50.418,25		0,00
7	Transferències de capital	146,46	0,00		146,46
8	Actius financers	0,00	0,00		0,00
9	Passius financers	0,00	0,00		0,00
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>166.479,50</b>	<b>161.141,51</b>	<b>0,00</b>	<b>5.337,99</b>

INGRESSOS		Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estimació DRN a 31/12/2016
		Previsions inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Drets Reconeputs Nets	Recaptació Líquida	Recaptació Líquida	
<b>1</b>	<b>Imposts directes</b>	<b>2.237.608,25</b>	<b>2.237.608,25</b>	<b>922.367,18</b>	<b>891.488,28</b>	<b>171.711,17</b>	<b>2.258.675,21</b>
11	Impost sobre el capital	2.037.608,25	2.037.608,25	813.361,94	782.854,65	166.626,51	2.058.675,21
	112 IBI Rústica	178.000,00	178.000,00	75.352,04	75.352,04	21.191,06	175.000,00
	113 IBI Urbana	1.498.000,00	1.498.000,00	583.260,00	583.260,00	100.351,37	1.504.253,15
	115 IVTM	341.608,25	341.608,25	123.017,97	122.672,27	24.703,31	347.422,06
	116 IIVTNU	20.000,00	20.000,00	31.731,93	1.570,34	20.380,77	32.000,00
13	Impost sobre activitats econòmiques	200.000,00	200.000,00	109.005,24	108.633,63	5.084,66	200.000,00
	130 IAE	200.000,00	200.000,00	109.005,24	108.633,63	5.084,66	200.000,00
<b>2</b>	<b>Impost indirectes</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>60.544,19</b>	<b>47.986,57</b>	<b>4.303,91</b>	<b>100.000,00</b>
29	Altres impostos indirectes	100.000,00	100.000,00	60.544,19	47.986,57	4.303,91	100.000,00
	290 ICO	100.000,00	100.000,00	60.544,19	47.986,57	4.303,91	100.000,00
<b>3</b>	<b>Taxes i altres ingressos</b>	<b>1.064.536,25</b>	<b>1.064.536,25</b>	<b>517.514,09</b>	<b>508.075,72</b>	<b>45.893,75</b>	<b>1.040.293,24</b>
30	Taxes prestació serv. Públics Bàsics	490.480,42	490.480,42	231.917,26	231.847,82	22.936,61	480.179,52
	302 recollida de fems	466.135,42	466.135,42	227.917,26	227.847,82	11.127,85	455.834,52
	309 Altres Taxes per prestació Serveis Públics Bàsics	24.345,00	24.345,00	4.000,00	4.000,00	11.808,76	24.345,00
31	Taxes prestació serv. Públics de caràcter social i preferent	91.000,00	91.000,00	42.865,09	42.865,09	9.352,58	85.421,68
	311 Serveis assistencials	76.000,00	76.000,00	38.154,25	38.154,25	9.352,58	76.000,00
	319 Altres taxes per prestació de serveis de caràcter preferent	15.000,00	15.000,00	4.710,84	4.710,84	0,00	9.421,68
32	Taxes per la realització d'activitats de competència local	31.410,00	31.410,00	22.485,92	13.141,15	414,06	35.806,08
	321 Llicències urbanístiques	15.000,00	15.000,00	8.907,71	5.332,86	204,55	15.000,00
	322 Cèdules d'habitabilitat i llicències de primera ocupació						
	323 Taxes per altres serveis urbanístics	3.000,00	3.000,00	5.925,17	193,68	203,93	7.000,00
	325 Taxa per expedició de documents	6.000,00	6.000,00	3.153,04	3.114,61	5,58	6.306,08
	326 Taxa per retirada de vehicles	5.500,00	5.500,00	2.890,00	2.890,00	0,00	5.500,00
	329 Altres taxes per activitats de competència local	1.910,00	1.910,00	1.610,00	1.610,00	0,00	2.000,00
33	Taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic	103.920,00	103.920,00	39.830,18	39.808,89	11.079,40	90.880,77

INGRESSOS			Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estimació DRN a 31/12/2016
			Previsions inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Drets Reconeguts Nets	Recaptació Líquida	Recaptació Líquida	
	331	Taxa per entrada de vehicles	11.100,00	11.100,00	311,14	289,85	11.079,40	11.000,00
	332	Taxa per utilització privativa emp explotadores	69.000,00	69.000,00	27.682,30	27.682,30	0,00	55.364,60
	335	Taxa per ocupació de la via pública amb terrasses	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
	338	Taxa per utilització privativa emp explotadores	9.000,00	9.000,00	9.157,31	9.157,31	0,00	11.157,31
	339	Altres Taxes per utilització privativa del domini públic	6.820,00	6.820,00	2.679,43	2.679,43	0,00	5.358,86
34	Preus Públics		299.500,00	299.500,00	165.619,64	165.619,64	2.111,10	322.437,98
	342	Serveis Educatius	36.600,00	36.600,00	11.804,10	11.804,10	2.111,10	24.353,40
	343	Serveis esportius	231.100,00	231.100,00	133.292,29	133.292,29	0,00	266.584,58
	344	Entrades a museus, exposicions, espectacles	20.000,00	20.000,00	19.108,00	19.108,00	0,00	30.000,00
	349	Altres preus públics	11.800,00	11.800,00	1.415,25	1.415,25	0,00	1.500,00
38	Reintegro d'operacions corrents		0,00	0,00	1.429,61	1.429,61	0,00	1.429,61
	389	Altres Reintegro d'operacions corrents	0,00	0,00	1.429,61	1.429,61	0,00	1.429,61
39	Altres ingressos		48.225,83	48.225,83	13.366,39	13.363,52	0,00	24.137,60
	391	Multes	11.000,00	11.000,00	3.397,45	3.394,58	0,00	6.794,90
		39100 Multes per infraccions urbanístiques	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		39120 Multes per infraccions ordenança de circulació	6.000,00	6.000,00	2.356,87	2.354,00	0,00	4.713,74
		39190 Altres Multes i sancions	4.000,00	4.000,00	1.040,58	1.040,58	0,00	2.081,16
	392	Recàrrecs	8.210,00	8.210,00	4.171,35	4.171,35	0,00	8.342,70
		39200 Recàrrecs per declaració extemporània sense requeriment	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		39210 Recàrrec executiva	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		39211 Recàrrec de constrenyiment	7.700,00	7.700,00	4.171,35	4.171,35	0,00	8.342,70
	393	Interessos de demora	6.000,00	6.000,00	4.333,22	4.333,22	0,00	6.000,00
	399	Altres ingressos diversos	23.015,83	23.015,83	1.464,37	1.464,37	0,00	3.000,00



INGRESSOS			Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estimació DRN
			Previsions inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Drets Reconeputs Nets	Recaptació Líquida	Recaptació Líquida	a 31/12/2016
<b>7</b>	<b>Transferències de capital</b>		<b>0,00</b>	<b>64.768,24</b>	<b>120,00</b>	<b>120,00</b>	<b>54.483,11</b>	<b>64.768,24</b>
72	De l'Administració de l'Estat		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	720	De l'Administració General de l'Estat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	De Comunitats Autònomes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	750	De l'Administració General de la CC.AA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		75000 Subvencions de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		75030 Transf. K Convenis en matèria d'Educació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		75050 Transf. K Convenis desenvolupament Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		75080 Altres Transf. K de la CC.AA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	D'Entitats Locals		0,00	64.768,24	0,00	0,00	44.493,11	64.768,24
	761	De Diputacions, Consells o Cabildos	0,00	64.768,24	0,00	0,00	44.493,11	64.768,24
78	De famílies i institucions sense fi de lucre		0,00	0,00	120,00	120,00	9.990,00	0,00
	780	De famílies i institucions sense fi de lucre	0,00	0,00	120,00	120,00	9.990,00	0,00
79	De l'Exterior		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	794	FEADER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8</b>	<b>Actius financers</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
87	Romanent de tresoreria		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	870	Romanent de tresoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		87000 Per a despeses generals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		87010 Per a despeses amb finançament afectat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>9</b>	<b>Passius financers</b>		<b>126.810,11</b>	<b>126.810,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	913		126.810,11	126.810,11				
<b>TOTAL INGRESSOS</b>			<b>4.932.000,00</b>	<b>5.075.222,08</b>	<b>2.027.024,88</b>	<b>1.956.575,25</b>	<b>434.739,86</b>	<b>4.882.665,19</b>

DESPESES				Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estima a 31/
				Crèdits inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Obligacions Reconeugudes Netes	Pagos Líquids	Pagos Líquids	
<b>1</b>	<b>Despeses de Personal</b>			<b>2.295.977,75</b>	<b>2.386.973,87</b>	<b>1.109.021,24</b>	<b>1.108.791,24</b>	<b>7.134,00</b>	<b>2.123</b>
10	Òrgans de govern			155.209,00	155.209,00	76.449,48	76.449,48	7.134,00	15
	100	Retribucions bàsiques i altres remuneracions		155.209,00	155.209,00	76.449,48	76.449,48	7.134,00	15
		10000	Retribucions bàsiques	155.209,00	155.209,00	76.449,48	76.449,48	7.134,00	15
12	Personal Funcionari			667.095,05	667.095,05	275.898,05	275.898,05	0,00	49
	120	Retribucions bàsiques		305.589,74	305.589,74	129.049,34	129.049,34	0,00	19
		12000	Salaris grup A1	59.977,54	59.977,54	15.504,88	15.504,88	0,00	3
		12003	Salaris grup C1	175.517,15	175.517,15	81.571,51	81.571,51	0,00	9
		12004	Salaris grup C2	8.462,46	8.462,46	4.526,52	4.526,52	0,00	
		12006	Triennis	43.400,87	43.400,87	20.129,34	20.129,34	0,00	4
		12009	Altres retribucions bàsiques	18.231,72	18.231,72	7.317,09	7.317,09	0,00	1
	121	Retribucions complementàries		361.505,31	361.505,31	146.848,71	146.848,71	0,00	29
		12100	Complement de destí	150.997,34	150.997,34	61.764,07	61.764,07	0,00	12
		12001	Complement específic	210.507,97	210.507,97	85.084,64	85.084,64	0,00	17
13	Personal Laboral			792.933,89	859.947,74	414.960,16	414.960,16	0,00	80
	130	Laboral Fix		658.945,67	658.945,67	314.599,83	314.599,83	0,00	63
		13000	Retribucions bàsiques	625.303,51	625.303,51	299.030,24	299.030,24	0,00	60
		13002	altres remuneracions	33.642,16	33.642,16	15.569,59	15.569,59	0,00	3
	131	Laboral temporal		133.988,22	201.002,07	100.360,33	100.360,33	0,00	16
15	Incentius al rendiment			135.297,80	135.297,80	98.260,76	98.260,76	0,00	16
	150	Productivitat		18.097,80	18.097,80	21.572,76	21.572,76	0,00	4
	151	Gratificacions		117.200,00	117.200,00	76.688,00	76.688,00	0,00	11
16	Quotes, prestacions i despeses socials a càrrec de l'empresa			545.442,01	569.424,28	243.452,79	243.222,79	0,00	51
	160	Quotes Socials		509.642,01	533.624,28	238.350,17	238.350,17	0,00	49
		16000	Seguretat Social	509.642,01	533.624,28	238.350,17	238.350,17	0,00	49
	162	Despeses Socials del personal		35.800,00	35.800,00	5.102,62	4.872,62	0,00	1
		16200	Formació i perfeccionament del personal	10.200,00	10.200,00	2.868,74	2.638,74	0,00	
		16202	Transport de personal	4.080,00	4.080,00	1.680,00	1.680,00	0,00	



DESPESES				Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estima a 31/
				Crèdits inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Obligacions Reconeugudes Netes	Pagos Líquids	Pagos Líquids	
		16204	Acció Social	12.300,00	12.300,00	553,88	553,88	0,00	
		16204	Assegurances	9.220,00	9.220,00	0,00	0,00	0,00	
<b>2</b>	<b>Despeses en béns corrents i serveis</b>			<b>1.462.328,10</b>	<b>1.434.623,47</b>	<b>856.473,19</b>	<b>762.760,19</b>	<b>103.589,26</b>	<b>1.482</b>
20	Lloguers i cànon			33.771,35	33.771,35	6.490,01	5.909,21	5.029,89	2
	200	Lloguers de terrenys i béns naturals		4.000,00	4.000,00				
	202	Lloguers d'edificis i altres construccions		7.600,00	7.600,00	3.012,80	2.432,00	1.742,40	
	203	Lloguers de maquinària, instal·lacions i utilatge		13.721,35	13.721,35	2.807,09	2.807,09	3.109,73	
	205	Lloguers de mobiliari		8.450,00	8.450,00	670,12	670,12	177,76	
21	Reparacions, manteniment i conservació			252.050,00	239.997,27	168.413,35	144.045,84	34.739,19	27
	210	Infraestructures i béns naturals		73.000,00	69.000,00	40.232,24	39.100,86	3.806,31	8
	212	Edificis i altres construccions		65.200,00	65.200,00	44.246,42	33.755,63	9.061,24	8
	213	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge		84.150,00	76.277,27	67.066,24	57.987,66	18.304,16	7
	214	Elements de transport		10.900,00	10.900,00	8.133,23	7.305,08	234,69	1
	215	Mobiliari		6.900,00	6.900,00	2.626,32	684,60	283,43	
	216	Equips per a processos d'informació		11.900,00	11.720,00	6.108,90	5.212,01	3.049,36	1
22	Material, subministrament i altres			1.168.306,75	1.152.654,85	678.628,83	610.919,84	63.567,38	1.17
	220	Material d'oficina		17.650,00	17.650,00	12.063,09	10.297,38	1.034,37	1
		22000	Ordinari no inventariable	5.250,00	5.250,00	4.062,35	3.804,96	510,17	
		22001	Prensa, revistes, llibres i altres publicacions	11.800,00	11.800,00	8.000,74	6.492,42	524,20	1
		22002	Material informàtic no inventariable	600,00	600,00	0,00			
	221	Subministraments		389.811,00	389.811,00	215.759,21	194.244,02	19.585,91	41
		22100	Energia Elèctrica	173.400,00	173.400,00	93.355,22	93.355,22	127,51	18
		22101	Aigua	21.460,00	21.460,00	8.003,92	7.955,41	176,76	1
		22102	Gas	800,00	800,00	533,89	378,19	155,70	
		22103	Combustible i carburants	42.350,00	42.350,00	24.715,23	24.715,23	1.156,33	4
		22104	Vestuari	11.900,00	11.900,00	9.350,15	7.557,35	404,06	1
		22105	Productes alimentaris	66.800,00	66.800,00	35.937,05	27.812,43	7.961,06	6
		22106	Productes farmacèutics i material sanitari	3.100,00	3.100,00	780,40	780,40	114,87	
		22110	Productes de neteja i sanejament	39.301,00	39.301,00	16.749,49	11.045,94	4.177,35	3

DESPESES				Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estima a 31/
				Crèdits inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Obligacions Reconeugudes Netes	Pagos Líquids	Pagos Líquids	
		22112	Subministrament de material electrònic, elèctric i de telecomunicacions	6.100,00	6.100,00	9.025,49	6.426,17	560,97	1
		22113	Manutenció d'animals	1.500,00	1.500,00	218,60	218,60		
		22199	Altres subministraments	23.100,00	23.100,00	17.089,77	13.999,08	4.751,30	2
		<b>222</b>	<b>Comunicacions</b>	<b>23.790,00</b>	<b>20.680,38</b>	<b>13.372,04</b>	<b>13.104,69</b>	<b>647,92</b>	<b>2</b>
		22200	Serveis de Telecomunicacions	22.440,00	19.330,38	12.612,30	12.501,16	383,55	2
		22201	Postals	1.250,00	1.250,00	759,74	603,53	264,37	
		22202	Telegràfics	100,00	100,00			0,00	
		223	Transports	4.050,00	4.050,00	2.683,92	2.375,92	0,00	
		224	Primes d'assegurances	21.905,75	21.905,75	16.470,96	16.470,96		2
		<b>225</b>	<b>Tributs</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>24,00</b>	<b>24,00</b>	<b>0,00</b>	
		22501	Tributs de les CC.AA.	200,00	200,00	24,00	24,00		
		<b>226</b>	<b>Despeses diverses</b>	<b>138.361,00</b>	<b>138.361,00</b>	<b>78.070,90</b>	<b>61.397,87</b>	<b>16.998,69</b>	<b>11</b>
		22601	Atencions Protocol·làries i representatives	26.011,00	26.011,00	15.413,29	11.622,59	8.330,36	2
		22602	Publicitat i propaganda	45.500,00	45.500,00	35.755,64	26.948,09	3.765,13	4
		22603	Publicació en Diaris Oficials	1.000,00	1.000,00	0,00			
		22604	Jurídics, contenciosos	1.000,00	1.000,00	0,00			
		22606	Reunions, conferències i cursos	2.000,00	2.000,00	0,00			
		22607	Oposicions i proves selectives			659,86	659,86		
		22609	Activitats culturals i esportives	38.500,00	38.500,00	9.890,49	9.425,18	2.045,66	1
		22699	Altres despeses diverses	24.350,00	24.350,00	16.351,62	12.742,15	2.857,54	2
		<b>227</b>	<b>Treballs realitzats per altres empreses i professionals</b>	<b>572.539,00</b>	<b>559.996,72</b>	<b>340.184,71</b>	<b>313.005,00</b>	<b>25.300,49</b>	<b>57</b>
		22700	Neteja i sanejament	20.000,00	20.000,00	27.254,45	23.778,45	3.903,52	3
		22704	Custòdia, dipòsit i emmagatzemant	5.000,00	5.000,00	4.352,14	3.868,74	551,52	
		22706	Estudis i treballs tècnics	110.489,00	110.489,00	52.181,38	49.947,96	0,00	10
		22708	Serveis de recaptació a favor de l'Entitat	120.000,00	120.000,00	87.209,27	87.209,27	0,00	13
		22799	Altres treballs realitzats per empreses i professionals	317.050,00	304.507,72	169.187,47	148.200,58	20.845,45	30
		23	Indemnitzacions per raó del servei	8.200,00	8.200,00	2.941,00	1.885,30	252,80	
		<b>230</b>	<b>Dietes</b>	<b>6.800,00</b>	<b>6.800,00</b>	<b>2.809,20</b>	<b>1.753,50</b>	<b>241,20</b>	
		23000	Dels membres dels òrgans de govern						

DESPESES				Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estima
				Crèdits inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Obligacions Reconeugudes Netes	Pagos Líquids	Pagos Líquids	a 31/
		23010	Del personal directiu						
		23020	Del personal no directiu	6.800,00	6.800,00	2.809,20	1.753,50	241,20	
		<b>231</b>	<b>Locomoció</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>131,80</b>	<b>131,80</b>	<b>11,60</b>	
		23100	Dels membres dels òrgans de govern						
		23110	Del personal directiu						
		23120	Del personal no directiu	1.400,00	1.400,00	131,80	131,80	11,60	
		233	Altres indemnitzacions						
<b>3</b>	<b>Despeses financeres</b>			<b>17.160,00</b>	<b>17.160,00</b>	<b>6.292,04</b>	<b>6.292,04</b>	<b>0,00</b>	<b>13</b>
	31	De préstecs i altres operacions financeres en euros		13.160,00	13.160,00	4.322,45	4.322,45	0,00	
		310	Interessos	10.160,00	10.160,00	4.322,45	4.322,45		
		311	Despeses de formalització de préstecs i altres operacions financeres en euros	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	
	35	Interessos de demora i altres despeses		4.000,00	4.000,00	1.969,59	1.969,59	0,00	
		359	Altres despeses financeres	4.000,00	4.000,00	1.969,59	1.969,59	0,00	
<b>4</b>	<b>Transferències corrents</b>			<b>677.181,83</b>	<b>677.181,83</b>	<b>294.494,53</b>	<b>294.382,88</b>	<b>0,00</b>	<b>590</b>
	46	A Entitats Locals		525.362,33	525.362,33	221.819,40	221.819,40	0,00	44
		463	A Mancomunitats	507.412,33	507.412,33	213.605,92	213.605,92	0,00	42
		466	A altres entitats que agrupin municipis	1.950,00	1.950,00	320,12	320,12		
		467	A Consorcis	16.000,00	16.000,00	7.893,36	7.893,36		1
	48	A Famílies i Institucions sense fi de lucre		151.819,50	151.819,50	72.675,13	72.563,48		14
<b>5</b>	<b>Fons de contingència i Altres imprevists</b>			<b>24.284,41</b>	<b>24.284,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>6</b>	<b>Inversions Reals</b>			<b>277.788,31</b>	<b>357.718,90</b>	<b>151.886,55</b>	<b>137.097,33</b>	<b>50.418,25</b>	<b>143</b>
	60	Inversió nova en infraestructures i béns destinats a l'ús general		117.000,00	117.000,00	0,00	0,00	5.998,70	
		609	Altres inversions de reposició d'infraestructures i béns destinats a l'ús general	117.000,00	117.000,00	0,00	0,00	5.998,70	
	61	Inversions de reposició d'infraestructures i béns destinats a l'ús general		20.000,00	106.953,31	78.113,86	78.113,86	0,00	7
		619	Altres inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general	20.000,00	106.953,31	78.113,86	78.113,86		7
	62	Inversió nova associada al funcionament operatiu dels serveis		140.788,31	120.390,37	60.397,48	45.608,26	23.998,27	5
		621	Terrenys i béns naturals						
		622	Edificis i altres construccions	109.010,11	63.506,23	14.789,22			

DESPESES			Exercici Corrent				Exercicis tancats	Estima a 31/
			Crèdits inicials	Estimació Prev. Def fi exercici	Obligacions Reconeegudes Netes	Pagos Líquids	Pagos Líquids	
	623	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	19.778,20	36.837,64	26.906,50	26.906,50	16.474,84	2
	624	Elements de transport	0,00	4.235,00	4.235,00	4.235,00	2.532,18	
	625	Mobiliari		3.811,50	3.811,50	3.811,50	4.991,25	
	626	Equips per a processos d'informació	12.000,00	12.000,00	10.655,26	10.655,26	0,00	1
	63	Inversió de reposició associada al funcionament operatiu dels serveis	0,00	13.375,22	13.375,21	13.375,21	20.421,28	1
	632	Edificis i altres construccions		11.892,97	11.892,96	11.892,96	20.421,28	1
	633	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge		1.482,25	1.482,25	1.482,25	0,00	
	635	Mobiliari						
	64	Despeses en inversions de caràcter immaterial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	640	Despeses en inversions de caràcter immaterial						
<b>7</b>	<b>Transferències de capital</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	78	A Famílies i Institucions sense fi de lucre						
<b>8</b>	<b>Actius financers</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>9</b>	<b>Passius financers</b>		<b>177.279,60</b>	<b>177.279,60</b>	<b>113.654,50</b>	<b>113.654,50</b>	<b>0,00</b>	<b>177</b>
	91	Amortització de préstecs i d'operacions en euros	177.279,60	177.279,60	113.654,50	113.654,50	0,00	17
	913	Amortització de préstecs a LL/T d'ens de fora del sector públic	177.279,60	177.279,60	113.654,50	113.654,50	0,00	17
<b>TOTAL DESPESES</b>			<b>4.932.000,00</b>	<b>5.075.222,08</b>	<b>2.531.822,05</b>	<b>2.422.978,18</b>	<b>161.141,51</b>	<b>4.530</b>

Execucions trimestrals

2n Trimestre

Any 2016

## Annex F.1.1.8: Romanent de Tresoreria

	CODI	Romanent a 31/12/2015	Situació al final del trimestre vençut
<b>1.(+) FONS LÍQUIDS</b>	<b>R29t</b>	<b>234.783,52 €</b>	<b>51.844,26 €</b>
<b>2.(+) TOTAL DRETS PENDENTS DE COBRO</b>	<b>R09t</b>	<b>1.739.982,43 €</b>	<b>1.372.324,96 €</b>
(+) Del Pressupost corrent	<b>R01</b>	963.247,11 €	70.449,63 €
(+) De Pressupostos tancat	<b>R02</b>	740.150,94 €	1.268.658,19 €
(+) D'Altres operacions no pressupostàries	<b>R04</b>	36.584,38 €	33.217,14 €
(-) Cobros realitzats pendents de aplicació definitiva	<b>R06</b>		0,00 €
<b>3.-) TOTAL OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGO</b>	<b>R19t</b>	<b>272.819,53 €</b>	<b>206.671,22 €</b>
(+) Del Pressupost corrent	<b>R11</b>	162.198,83 €	108.843,87 €
(+) De Pressupostos tancats	<b>R12</b>	4.280,67 €	5.337,99 €
(+) De Operacions no pressupostàries	<b>R15</b>	106.340,03 €	92.489,36 €
(-) Pagos realitzats pendents de aplicació definitiva	<b>R16</b>		0,00 €
<b>I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3)</b>	<b>R39t</b>	<b>1.701.946,42 €</b>	<b>1.217.498,00 €</b>
II. Saldo de dubtós cobro	<b>R41</b>	398.427,49 €	398.427,49 €
III. Excés de finançament afectat	<b>R42</b>		0,00 €
<b>IV. ROMANENT DE TRESORERIA PARA DESPESES GENERALS (I-II-III)</b>	<b>R49t</b>	<b>1.303.518,93 €</b>	<b>819.070,51 €</b>
V. Saldo de obligacions pendents de aplicar al Pressupost a final de període	<b>R59t</b>		0,00 €
VI. Saldo de creditors por devolució de ingressos a final de període	<b>R69t</b>		0,00 €
<b>VII. ROMANENT DE TRESORERIA PARA DESPESES GENERALS AJUSTAT(IV-V-VI)</b>	<b>R79t</b>	<b>1.303.518,93 €</b>	<b>819.070,51 €</b>

CONCEPTE	RECAPTACIÓ/PAGAMENTS REALS I ESTIMATS											
	TRIMESTRE TANCATS RECAPTACIÓ/PAGAMENTS ACUMULATS AL FINAL DEL TRIMESTRE VENÇUT						PREVISIONS TRIMESTRE EN CURS					
	CORRENT			TANCAT			TOTAL	PREVISIÓ RECAPTACIÓ/PAGAMENTS EN CADA MES			PREVISIÓ RECAPTACIÓ/PAGAMENTS RESTA EXERCICI	
	No inclòs càlcul PMP	Inclòs en el càlcul de PMP	TOTAL	No inclòs càlcul PMP	Inclòs en el càlcul de PMP	TOTAL		JULIOL	AGOST	SETEMBRE		
<b>Fons líquids a l'inici del període</b>						<b>234.783,52</b>	<b>51.844,26</b>	<b>75.959,50</b>	<b>154.330,40</b>	<b>77.411,76</b>		
<b>Cobros pressupostaris</b>			<b>1.956.575,25</b>		<b>434.739,86</b>	<b>2.391.315,11</b>	<b>392.812,63</b>	<b>332.940,88</b>	<b>295.802,65</b>	<b>1.181.100,07</b>		
1	Imposts directes		891.488,28			171.711,17	1.063.199,45	253.729,02	180.930,00	182.064,59	620.078,90	
2	Impost indirectes		47.986,57			4.303,91	52.290,48	3.512,10	2.080,90	1.052,79	24.775,27	
3	Taxes i altres ingressos		508.075,72			45.893,75	553.969,47	54.143,28	16.155,38	31.257,04	121.556,70	
4	Transferències corrents		500.729,72			158.347,92	659.077,64	81.428,23	133.319,60	81.428,23	348.530,96	
5	Ingressos patrimonials		8.174,96			0,00	8.174,96	0,00	455,00	0,00	1.390,00	
6	Alienació d'inversions reals		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Transferències de capital		120,00			54.483,11	54.603,11	0,00	0,00	0,00	64.768,24	
8	Actius financers		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9	Passius financers		0,00			0,00	0,00					
<b>Cobros no pressupostaris</b>			<b>180.424,74</b>		<b>2.669,80</b>	<b>183.094,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Cobros realitzats pendents d'aplicació definitiva</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Pagos pressupostaris</b>		<b>1.645.308,47</b>	<b>777.669,71</b>	<b>2.422.978,18</b>	<b>9.730,40</b>	<b>151.411,11</b>	<b>161.141,51</b>	<b>2.584.119,69</b>	<b>368.697,39</b>	<b>254.569,98</b>	<b>372.721,29</b>	<b>1.163.641,06</b>
1	Despeses de Personal	1.108.791,24		1.108.791,24	7.134,00		7.134,00	1.115.925,24	183.313,02	120.641,55	154.364,91	516.725,97
2	Despeses en béns corrents i serveis	118.297,04	644.463,15	762.760,19	1.955,91	101.633,35	103.589,26	866.349,45	116.983,86	83.139,24	178.541,20	483.092,85
3	Despeses financeres	6.292,04		6.292,04	0,00		0,00	6.292,04	1.628,91	272,35	278,02	3.391,05
4	Transferències corrents	294.382,88		294.382,88	0,00		0,00	294.382,88	39.491,14	38.767,88	39.537,16	117.486,21
5	Fons de contingència i Altres	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00				0,00

	imprevists											
6	Inversions Reals	3.890,77	133.206,56	137.097,33	640,49	49.777,76	50.418,25	187.515,58	6.366,76	0,00		11.132,43
7	Transferències de capital	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Actius financers	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00				
9	Passius financers	113.654,50		113.654,50	0,00		0,00	113.654,50	20.913,70	11.748,96	0,00	31.812,55
<b>Pagos no pressupostaris</b>				<b>101.239,49</b>			<b>71.989,73</b>	<b>173.229,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Pagos realitzats pendents d'aplicació definitiva</b>				<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fons líquids al final del període</b>								<b>51.844,26</b>	<b>75.959,50</b>	<b>154.330,40</b>	<b>77.411,76</b>	<b>94.870,77</b>

## Administració General de la EE.LL.: la resta

Grup de personal	Nº d'efectius a fi trimestre vençut	Import d'Obligacions reconegudes a fi trimestre vençut				
		Bàsiques	Complementàries	Incentius al rendiment	Plans de Pensions	retri
Òrgans de Govern	13	100.00	100.01		107.00	7
		76.449,48	0,00	0,00	0,00	
Personal Directiu		101.00	101.01		107.01	
Personal Eventual		110.00	110.01+110.02	15*	117	
Funcionaris de carrera	7	120	121+122	15*	127	13
		56.423,06	69.809,34	5.638,85		
Funcionaris interins						
Laboral Fix	29	130.00	130.02+132	130.01	137*	25
		217.000,70	12.821,45	23.587,05	0,00	
Laboral Temporal	19	131*	131*	131*	137*	9
		96.085,47	0,00	0,00	0,00	
Altres Personal		143*	143*	143*	147	
<b>Concepte</b>	<b>Import</b>					
Acció Social	164.04					
	2.515,12					
Seguretat Social	160.00+160.09					
	149.992,47					
<b>Total</b>	<b>152.507,59</b>					

Total Efectius:	68
Total Despesa:	710.322,99



**Policia Local: Grup de programa 132**

Grup de personal	Nº d'efectius a fi trimestre vençut	Import d'Obligacions reconegudes a fi trimestre vençut				
		Bàsiques	Complementàries	Incentius al rendiment	Plans de Pensions	Tribut
Òrgans de Govern		100.00	100.01		107.00	
Personal Directiu		101.00	101.01		107.01	
Personal Eventual		110.00	110.01+110.02	15*	117	
Funcionaris de carrera	7	120	121+122	15*	127	144
		46.480,82	49.305,20	48.324,40		
Funcionaris interins	4					74
		26.145,46	27.734,17	20.710,46		
Laboral Fix	1	130.00	130.02+132	130.01	137*	2
		2.476,54				
Laboral Temporal		131*	131*	131*	137*	
Altres Personal		143*	143*	143*	147	
<b>Concepte</b>	<b>Import</b>					
Acció Social	164.04					
	907,50					
Seguretat Social	160.00+160.09					
	61.868,61					
<b>Total</b>	<b>62.776,11</b>					

Total Efectius:	12
Total Despesa:	283.953,16

**Assistència Social i dependència: Grups de programa 230 i 233**

Grup de personal	Nº d'efectius a fi trimestre vençut	Import d'Obligacions reconegudes a fi trimestre vençut				
		Bàsiques	Complementàries	Incentius al rendiment	Plans de Pensions	Tributació retribució
Òrgans de Govern		100.00	100.01		107.00	
Personal Directiu		101.00	101.01		107.01	
Personal Eventual		110.00	110.01+110.02	15*	117	
Funcionaris de carrera		120	121+122	15*	127	
Funcionaris interins						
Laboral Fix	10	130.00 79.553,00	130.02+132 2.748,14	130.01	137*	82
Laboral Temporal	1	131* 4.274,86	131*	131*	137*	4
Altres Personal		143*	143*	143*	147	
<b>Concepte</b>	<b>Import</b>					
Acció Social	164.04 1.680,00					
Seguretat Social	160.00+160.09 26.489,09					
<b>Total</b>	<b>28.169,09</b>					

Total Efectius:	11
Total Despesa:	114.745,09

<b>TOTS ELS SECTORS</b>						
Grup de personal	Nº d'efectius a fi trimestre vençut	Import d'Obligacions reconegudes a fi trimestre vençut				
		Bàsiques	Complementàries	Incentius al rendiment	Plans de Pensions	Total retribucions
Òrgans de Govern	13	100.00	100.01		107.00	76.449,48
		76.449,48	0,00	0,00	0,00	
		76.449,48				
Personal Directiu	0	101.00	101.01		107.01	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	
Personal Eventual	0	110.00	110.01+110.02	15*	117	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	
Funcionaris de carrera	14	120	121+122	15*	127	275.981,67
		102.903,88	119.114,54	53.963,25	0,00	
		102.903,88	119.114,54	53.963,25		
Funcionaris interins	4					74.590,09
		26.145,46	27.734,17	20.710,46	0,00	
		26.145,46	27.734,17	20.710,46		
Laboral Fix	40	130.00	130.02+132	130.01	137*	338.186,88
		299.030,24	15.569,59	23.587,05	0,00	
		299.030,24	15.569,59	23.587,05		
Laboral Temporal	20	131*	131*	131*	137*	100.360,33
		100.360,33	0,00	0,00	0,00	
		100.360,33		0,00		
Altres Personal	0	143*	143*	143*	147	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	

**Despeses Comunes sense distribuir per grups**

Concepte	Import
Acció Social	164.04
	5.102,62
Seguretat Social	160.00+160.09
	238.350,17
<b>Total</b>	<b>243.452,79</b>

Total Efectius:	91
Total Despesa:	1.109.021,24

<b>ORN Capítol 1:</b>	<b>1.109.021,24</b>
-----------------------	---------------------

<b>F1.1.13 - Deute viu i previsió de Venciments de Deute</b>				
<b>Concepte</b>	<b>Deute viva final trimestre vençut</b>	<b>Venciment previst</b>		
		<b>Juliol</b>	<b>Agost</b>	<b>Setembre</b>
<b>Deute a curt termini (operacions de tresoreria)</b>	<b>0,00</b>			
<b>Deute a llarg termini</b>	<b>770.743,17</b>	<b>20.913,70</b>	<b>10.898,85</b>	<b>0,00</b>
Emissions de deute				
Operacions con entitats de crèdit	770.743,17	20.913,70	10.898,85	0,00
Factoring sin recurs				
Deute con Administracions publiques (exclusivament FFPP) (1)	0,00			
Altres operacions de crèdit				
<b>Avales executats fins a final del trimestre vençut</b>	<b>0,00</b>			
Entitats dependents de la corporació local (classificades como Admin Pub)				
Resto de Entitats				
<b>Avales reintegrats fins a final del trimestre vençut</b>	<b>0,00</b>			
Entitats dependents de la corporació local (classificades como Admin Pub)				
Resto de Entitats				
<b>Total Deute viva</b>	<b>770.743,17</b>	<b>20.913,70</b>	<b>10.898,85</b>	<b>0,00</b>

**F.1.1.14 Perfil de venciment del deute en els pròxims 10 anys (operacions contractades i/o previstes realitzar fins a 31/12/2016)**

Unitats: euros

Concepte Venciments previstos en l'Exercici (incloent les operacions previstes realitzar fins a 31/12/2016)

**2017                      2018                      2019                      2020                      2021                      2022                      2023                      2024                      2025                      2026**

Emissions de deute											
Operacions con entitats de crèdit	163.988,31	164.092,04	139.662,07	139.767,57	139.873,97	34.528,74	12.839,24	12.948,38	13.058,44	13.169,43	
Factoring sin recurs											
Deute con Administracions publiques (exclusivament FFPP) (1)											
Altres operacions de crèdit											
<b>Total venciments</b>	<b>163.988,31</b>	<b>164.092,04</b>	<b>139.662,07</b>	<b>139.767,57</b>	<b>139.873,97</b>	<b>34.528,74</b>	<b>12.839,24</b>	<b>12.948,38</b>	<b>13.058,44</b>	<b>13.169,43</b>	

**Ajustos contemplats en l'informe d'Avaluació per a relacionar el saldo resultat d'ingressos i despeses previst a final d'exercici amb la capacitat o necessitat de finançament calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes**

**Comunicació execució trimestral corresponent al 2n Trimestre de l'exercici 2016**

Identif.	Concepte: Estimació dels ajustos a aplicar als imports d'ingressos i despeses del pressupost actualitzat	Import Ajust aplicat al saldo pptari inicial 2016 (+/-)	Import Ajust aplicat al saldo pptari previst a final de l'exercici (+/-)	Observacions
GR000	Ajust per recaptació ingressos Capítol 1	-34.351,44	-86.613,87	
GR000b	Ajust per recaptació ingressos Capítol 2	-8.183,62	-1.437,44	
GR000c	Ajust per recaptació ingressos Capítol 3	-5.381,90	-32.083,84	
GR001	(+)Ajust per liquidació PTE - 2008	3.315,72	3.315,72	
GR002	(+)Ajust per liquidació PTE - 2009	7.630,68	7.630,68	
GR002b	(+)Ajust per liquidació PTE - d'exercicis diferents a 2008 y 2009	10.327,08	10.327,08	
GR006	Interessos	0,00	0,00	
GR006b	Diferències de canvi	0,00	0,00	
GR015	(+/-) Ajust per grau d'execució de la despesa	88.612,94		
GR009	Inversions realitzades per compta de la Corporació Local	0,00	0,00	
GR004	Ingressos per venda d'Accions (privatitzacions)	0,00	0,00	
GR003	Dividends o participació en beneficis	0,00	0,00	
GR016	Ingressos obtinguts del pressupost de la Unió Europea	0,00	0,00	
GR017	Operacions de permuta financera (swaps)	0,00	0,00	
GR018	Operacions de reintegrament i execució d'aval	0,00	0,00	
GR012	Aportacions de capital	0,00	0,00	
GR013	Assumpció i cancel·lació de deutes	0,00	0,00	
GR014	Despeses realitzades en l'exercici pendents d'aplicar a pressupost	0,00	0,00	
GR008	Adquisició amb pagament aplaçat	0,00	0,00	
GR008a	Lloguer financer	0,00	0,00	
GR008b	Contracte d'associació publico privada (APP's)	0,00	0,00	
GR010	Inversions realitzades per la Corporació Local per compta d'una altra Administració Pública	0,00	0,00	
GR019	Préstecs	0,00	0,00	
GR099	Altres	0,00		
<b>TOTAL AJUSTOS SEC</b>		<b>61.969,46</b>	<b>-98.861,67</b>	

**Ajustos contemplats en l'informe d'Avaluació per a relacionar el saldo resultat d'ingressos i despeses previst a final d'exercici amb la capacitat o necessitat de finançament calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes**

**Comunicació execució trimestral corresponent al 2n Trimestre de l'exercici 2016**

Concepte	Liquidació exercici 2015	Pressupost inicial 2016	Previsió Liquidació 2016	Observacions
<b>Suma dels capítols 1 a 7 de despeses</b>	<b>4.933.501,46</b>	<b>4.740.560,40</b>	<b>4.339.983,81</b>	
<b>AJUSTOS Càlcul empleos no financers segons SEC</b>		<b>-88.612,94</b>		
(-) Alienació de terrenys i demés inversions reals				
(+/-) Inversions realitzades per compte de la CC.LL.				
(+/-) Execució d'avalis				
(+/-) Aportacions de capital				
(+/-) Assumpció i cancel·lació de deutes				
(+/-) Despeses realitzades pendent d'aplicar al Ppost				
(+/-) Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions publico privades				
(+/-) Adquisició amb pagament aplaçat				
(+/-) Lloguer financer				
(+) Préstecs				
(-) Mecanisme extraordinari de pago a proveïdors 2012				
(-) Inversions realitzades per la Corporació Local per compte d'altra Administració Pública				
(+/-) Ajust per grau d'execució de la despesa		-88.612,94		
<b>Empleos no financers termes SEC excepte interessos del deute</b>	<b>4.933.501,46</b>	<b>4.563.334,52</b>	<b>4.339.983,81</b>	
(-) Pagaments per transferència (i altres operacions) a altres entitats que integren la CC.LL.				
(-) Despesa finançada amb fons finalistes procedents de:	-513.045,64	-234.383,36	-359.009,44	
<i>Unió Europea</i>	-20.108,25	0,00	0,00	
<i>Estat</i>	-7.951,26	0,00	0,00	
<i>Comunitat Autònoma</i>	-201.094,83	-156.383,36	-137.185,02	
<i>Diputacions</i>	-283.891,30	-78.000,00	-221.824,42	
<i>Altres Administracions Públiques</i>	0,00			
(-) Transferències per fons dels sistemes de finançament	0,00			
(-) Despeses inversions financerament sostenibles	-175.632,37			
<b>TOTAL DE LA DESPESA COMPUTABLE DE L'EXERCICI</b>	<b>4.244.823,45</b>	<b>4.328.951,16</b>	<b>4.272.893,01</b>	
Superior al límit de la regla de despesa per 2015: Com a despesa computable de la liquidació de 2015, s'ha d'agafar el límit				
	<b>4.118.606,19</b>			

Id fila	Breu descripció del canvi normatiu	Import  Incr(+)/dismin(-) en  Pressupost inicial 2016	Importe  Incr(+)/dismin(-) en  Pressupost actualizat 2016	Normes que canvien	Aplicació econòmica
1	IBI urbana	159.552,47	159.522,47		11300
2	Cessió ús d'altres edificis municipals	2.000,00	2.000,00		31904
3	Taxa ocupació de via pública amb terrasses	8.000,00	8.000,00		33500
4	Taxa sobre vehicles de tracció mecànica	-6.391,75	-6.391,75		11500
5	Taxa recollida de fems	-63.864,58	-63.864,58		30200
		<b>99.296,14</b>	<b>99.266,14</b>		



**F.3.2.- Informe actualitzat Avaluació - Resultat Estabilitat Pressupostària Grup Administració Pública**

Entitat	Estabilitat Pressupostària				
	Estimació previsions definitives		Ajust SEC		Capacitat / Necessitat Finançament Entitat
	Ingressos No financers	Despesa No financers	Ajustos pròpia entitat	Ajustos per operacions internes	
04-07-029-AA-000 Lloseta	4.882.665,19	4.353.008,95	-98.861,67		430.794,57

**LA CORPORACIÓ LOCAL COMPLEIX AMB L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA**

**F.3.3.- Informe de compliment actualitzat de la Regla de la Despesa**

Entitat	Despesa màxima admissible Regla de la Despesa					Despesa computable Previsió Liquidació 2016 (5)
	Despesa computable Liq. 2015 (1)	Taxa de referència (2) = (1)*(1+TRCPIB) per 2016 1,8%	Augments / Disminucions (Art. 12,4) Ppost Actualitzat 2016 (3)	Despeses inversions financerament sostenibles (4)	Límit de la Regla de la Despesa (5)=(2)+(3)+(4)	
04-07-029-AA-000 Lloseta	4.118.606,19	4.192.741,10	99.266,14		4.292.007,24	3.980.974,37

Diferència entre el "Límit de la Regla de la despesa" i "Despesa Computable Previsió Liq. Ppost 2016 (5)-(4)	<b>311.032,87</b>
% increment despesa computable 2016 s/2015 = [(5)-(1)]/(1)	<b>-5,75%</b>

**LA CORPORACIÓ LOCAL COMPLEIX AMB L'OBJECTIU DE LA REGLA DE LA DESPESA**

**F.3.4.- Informe del nivell de deute viu al final del període actualitzat**

Entitat	Deute a curt termini (operacions de tresoreria)	Deute viu a 30-06-2016						Total Deute viu
		Emission s de deute	Operacions con entitats de crèdit	Factorin g sin recurs	Avaless executats - reintegrats	Altres operacions	Amb Administracions publiques (FFPP)	
04-07-029-AA-000 Lloseta	0	0	770.743,17	0	0	0	0,00	770.743,17

<b>Nivell Deute Viu:</b>	<b>770.743,17</b>	<b>Previsió Ingressos Corrents 2016: (Cap 1 a 5)</b>	<b>4.817.896,95</b>	<b>Ràtio Deute:</b>	<b>16,00%</b>
--------------------------	-------------------	--	---------------------	---------------------	---------------

Observacions i/o consideracions al Nivell de deute previst al final del període:

El total de deute viu a 30/06/2016 suposa un 16,00% de la previsió d'ingressos corrents per al 2016, no superant, clarament, el límit del 110% de l'article 53.2 del TRLRHL. Per tant aquest nivell de deute és sostenible financerament per a aquesta corporació.

Tota aquesta informació es va remetre al MEH mitjançant l'aplicació telemàtica a l'efecte de l'Oficina Virtual de Coordinació Financera amb les Entitats Locals amb data 29/07/2016.

*"Resguardo de firma electrónica"*

*Este fichero de texto constituye un resguardo de la firma electrónica con clave concertada realizada. Nótese que es sólo informativo. Usted puede descargar un fichero xml con todos los datos, recibos y comprobantes de la firma realizada.*

*Si ve caracteres extraños, tenga en cuenta que este texto está codificado en unicode (UTF-8). El programa que use para ver textos debe estar preparado.*

*Datos de la clave concertada utilizada*

*Número de Documento de Identidad: 78215963R  
Clave de Firma: NFSZV*

*Datos del apunte en el Registro Electrónico*

*Id del Apunte: 4540420  
Número de registro: 2016-00689517-E  
**Fecha de registro: 29/07/2016 22:52:16**  
Fecha de presentación: 29/07/2016 22:52:15  
Código de aplicación: A\_SGCAL\_EELL\_TRIM16  
Nombre de aplicación: Trimestrales 2016  
Código de formulario: F\_SGCAL\_EELL\_TRIM16\_INICIAL  
Nombre de formulario: Trimestrales 2016 Inicial  
Código de procedimiento:*

*Número de Documento de Identidad del Presentador: 78215963R  
Nombre y apellidos del Presentador: MARGALIDA JAUME BOYERAS  
Código del Centro Directivo destinatario: 49348  
Nombre del Centro Directivo destinatario: S. GRAL DE COORDINACION AUTONOMICA Y LOCAL  
Asunto: Firma de ejecución trimestral*

*Texto original que se firmó:*

*--- comienzo del texto ---*

*Hecho que se firma:*

- Actualización y datos de ejecución del Presupuesto y/o estados financieros iniciales de las entidades que forman parte del sector Administraciones Públicas de la Corporación.*
- 2º trimestre del Ejercicio 2016.*
- Ente "Lloseta" (código BDGEL: 04-07-029-AA-000)*

*El funcionario responsable de la entrega de la copia del presupuesto a la Secretaría General de Coordinación Autonómica y Local, declara que estos datos corresponden a la ejecución del 2o trimestre del presupuesto del ejercicio 2016 de dicha entidad local."*

Per tant, es té per complida l'obligació de comunicació de la informació , el que es posa a coneixement de Ple de la Corporació.- A Lloseta, a 4 d'agost de 2016.- La Interventora Accdtal., Sgt.: Margalida Jaume Boyeras.-"

**2.4.- Donar compte compliment obligació de remissió anual a la Sindicatura de Comptes resolucions i acords contraris a notes d'objecció, així com anomalies d'Ingressos.-**

**INFORME D'INTERVENCIÓ REFERENT REFERENT EL COMPLIMENT DE L'OBLIGACIÓ DE REMISSIÓ ANUAL A LA SINDICATURA DE COMPTES TOTES LES RESOLUCIONS I ACORDS CONTRARIS A NOTES D'OBJECCIÓ, AIXÍ COM ANOMALÍES D'INGRESSOS.-**

De conformitat amb l'article 218.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, després de la modificació introduïda per la Llei 27/2013, l'òrgan Interventor ha de remetre anualment al Tribunal de Comptes (en el nostra cas, Sindicatura de Comptes de les Illes Balears) totes les resolucions i acords adoptats per la Presidència de l'Entitat Local i per el Ple de la Corporació contraris als reparos formulats, així com un resumen de les principals anomalies d'ingressos.

El tribunal de Comptes mitjançant Acord de Ple de 30 de juny de 2015 (BOE de 17 de juliol) aprovà la "Instrucció que regula la remissió telemàtica de informació sobre acords i resolucions de les Entitats Locals contraris als reparos formulats per interventors locals i anomalies detectades en matèria d'ingressos, així com sobre acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia", en la que s'estableix el procediment de aquesta comunicació, que se efectuarà, en tot cas per medis telemàtics mitjançant la Plataforma de Rendició de Comptes de les Entitats Locals del Tribunal de Comptes, pàgina web [www.tcu.es](http://www.tcu.es) o de la direcció [www.rendiciondecuentas.es](http://www.rendiciondecuentas.es).

Nº OP	nº Exp.	Data del Reparó	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Causa del Reparó	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
1	1/2015	23/01/2015	23/01/2015	137,66	2015/0/135/21400	1. Serveis públics bàsics	13. Seguretat i mobilitat ciutadana	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
2	2/2015	31/01/2015	31/01/2015	500,00	2015/0/337/22699	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	7. Falta contracte de treball laboral	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
2	03/2015	31/01/2015	31/01/2015	1.928,55	2015/0/231/22105: 633,62€; 2015/0/338/22105: 1.105,22€; 2015/0/338/22609: 40,00€; 2015/0/342/22105: 149,71€	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
3	04/2015	16/02/2015	22/04/2015	11.357,00	2015/0/1532/61920	1. Serveis públics bàsics	15. Vivenda i Urbanisme	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Insuficiència de crèdit	5	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	Pendent incorporació romanents de crèdit
3	05/2015	16/02/2015	16/02/2015	2.310,00	2015/0/163/22700: 2.310€;	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
3	06/2015	16/02/2015	16/02/2015	968,00	2015/0/342/22700: 968€	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
3	07/2015	16/02/2015	16/02/2015	632,23	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
3	08/2015	16/02/2015	16/02/2015	210,57	2015/0/338/22199	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	

Nº OP	nº Exp.	Data del Reparo	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Causa del Reparo	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
3	9/2015	16/02/2015	16/02/2015	100,00	2015/0/338/22699	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2004	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
3	10/2015	16/02/2015	16/02/2015	847,00	2015/0/341/22711	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
3	11/2015	16/02/2015	16/02/2015	127,40	2015/0/912/22601: 30,40€; 2015/0/342/22601: 97€	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
3	12/2015	16/02/2015	16/02/2015	661,85	2015/0/920/21400	9. Actuacions de caràcter General	92. Serveis de caràcter General	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
4	13/2015	28/02/2015	22/04/2015	17.987,29	2015/0/342/62300: 5.808,00€; 2015/0/171/63500: 12.179,29€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Insuficiència de crèdit	5	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	Pendent incorporació romanents de crèdit
4	14/2015	28/02/2015	28/02/2015	500,00	2015/0/337/22699	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	7. Falta contracte de treball laboral	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
4	15/2015	28/02/2015	28/02/2015	667,70	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
4	16/2015	28/02/2015	28/02/2015	900,00	2015/0/338/22609	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	



Nº OP	nº Exp.	Data del Reparo	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Cuasa del Reparo	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
4	17/2015	28/02/2015	27/04/2015	25.313,38	2015/0/1532/61913	1. Serveis públics bàsics	15. Vivenda i Urbanisme	President	Reconeixement de l'Obligació	Ple	Insuficiència de crèdit	2	Expedients de contractació	Contracte d'obres
5	18/2015	12/03/2015	22/04/2015	12.571,90	2015/0/342/22115: 713,90€; 2015/0/171/63500: 11.858,00€	1. Serveis públics bàsics	17. Medi Ambient	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	5	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	Pendent incorporació romanents de crèdit
5	19/2015	12/03/2015	12/03/2015	1.540,00	2015/0/163/22700	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
5	20/2015	12/03/2015	12/03/2015	968,00	2015/0/342/22700	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
5	21/2015	12/03/2015	12/03/2015	939,95	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
5	22/2015	12/03/2015	12/03/2015	1.351,57	2015/0/454/21002	4. Actuacions de caràcter Econòmic	45. Infraestructures	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
5	23/2015	12/03/2015	12/03/2015	1.130,24	2015/0/231/22105: 877,01€; 2015/0/338/22105: 253,23€	2. Actuacions de Protecció i promoció social	23. Serveis Socials i Promoció Social	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
6	24/2015	27/03/2015	27/03/2015	968,00	2015/0/342/22700	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
6	25/2015	27/03/2015	27/03/2015	974,05	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis

Nº OP	nº Exp.	Data del Reparó	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Cuasa del Reparó	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
6	26/2015	27/03/2015	27/03/2015	200,00	2015/0/338/22709	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
6	27/2015	27/03/2015	27/03/2015	100,00	2015/0/338/22709	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
6	28/2015	27/03/2015	27/03/2015	100,00	2015/0/338/22709	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
6	29/2015	27/03/2015	27/03/2015	181,50	2015/0/342/21500	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
6	30/2015	27/03/2015	27/03/2015	1.029,83	2015/0/135/21400-673,99€; 2015/0/920/21400: 355,84€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
6	31/2015	27/03/2015	27/04/2015	19.597,69	2015/0/1532/61922	1. Serveis públics bàsics	15. Vivenda i Urbanisme	President	Reconeixement de l'Obligació	Ple	Insuficiència de crèdit	2	Expedients de contractació	Contracte d'obres
6	32/2015	27/03/2015	27/04/2015	11.528,64	2015/0/311/61921	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	31. Sanitat	President	Reconeixement de l'Obligació	Ple	Insuficiència de crèdit	2	Expedients de contractació	Contracte d'obres
7	33/2015	31/03/2015	31/03/2015	500,00	2015/0/337/22699	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	7. Falta contracte de treball laboral	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	



Nº OP	nº Exp.	Data del Reparó	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Cuasa del Reparó	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
7	34/2015	31/03/2015	31/03/2015	861,30	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16.Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
7	35/2015	31/03/2015	17/07/2015	5.234,99	2015/0/330/62300	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	Ple	Insuficiència de crèdit	2	Expedients de contractació	Contracte de subministrament
8	36/2015	13/04/2015	13/04/2015	968,00	2015/0/342/22700	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
8	37/2015	13/04/2015	13/04/2015	1.540,00	2015/0/163/22700	1. Serveis públics bàsics	16.Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
8	38/2015	13/04/2015	13/04/2015	1.115,40	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16.Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
8	39/2015	13/04/2015	13/04/2015	381,62	2015/0/342/22105: 243,82€; 2015/0/338/22105:137,80€	3. Producció de béns públics de caràcter preferent		President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
9	40/2015	24/04/2015	24/04/2015	1.395,90	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16.Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
9	41/2015	24/04/2015	24/04/2015	80,28	2015/0/132/22199	1. Serveis públics bàsics	13. Seguretat i mobilitat ciutadana	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	

Nº OP	nº Exp.	Data del Reparo	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Cuasa del Reparo	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
9	42/2015	24/04/2015	24/04/2015	1.256,76	2015/0/163/21400: 528,37€; 2015/0/231/21400: 283,70€; 2015/0/933/21400: 444,69€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
10	43/2015	30/04/2015	30/04/2015	500,00	2015/0/337/22699	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	7. Falta contracte de treball laboral	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
10	44/2015	30/04/2015	30/04/2015	1.353,55	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
10	45/2015	30/04/2015	30/04/2015	1.200,00	2015/0/334/22609	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
10	46/2015	30/04/2015	30/04/2015	200,00	2015/0/334/22609	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
10	47/2015	30/04/2015	30/04/2015	227,55	2015/0/334/22609	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
11	48/2015	15/05/2015	15/05/2015	903,65	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
11	49/2015	15/05/2015	15/05/2015	1.540,00	2015/0/163/22700	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis



Nº OP	nº Exp.	Data del Reparo	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Causa del Reparo	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
11	50/2015	15/05/2015	15/05/2015	968,00	2015/0/342/22700	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
11	51/2015	15/05/2015	15/05/2015	1.425,43	2015/0/135/22105: 165,80€; 2015/0/231/22105: 826,16€; 2015/0/338/22105: 392,43€; 2015/0/342/22105: 41,04€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
12	52/2015	31/05/2015	31/05/2015	500,00	2015/0/337/22699	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	7. Falta contracte de treball laboral	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
12	53/2015	31/05/2015	31/05/2015	1.542,75	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16. Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
12	54/2015	31/05/2015	31/05/2015	180,00	2015/0/912/22601	9. Actuacions de caràcter General	91. Òrgans de govern	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
12	55/2015	31/05/2015	31/05/2015	85,00	2015/0/342/21500	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
12	56/2015	31/05/2015	31/05/2015	4,36	2015/0/920/22604	9. Actuacions de caràcter General	92. Serveis de caràcter General	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
12	57/2015	31/05/2015	31/05/2015	582,39	2015/0/920/21400: 461,39€; 2015/0/135/21400: 121€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
12	58/2015	31/05/2015	17/07/2015	11.798,07	2015/0/1532/61913	1. Serveis públics bàsics	15. Vivenda i Urbanisme	President	Reconeixement de l'Obligació	Ple	Insuficiència de crèdit	2	Expedients de contractació	Contracte d'obres

Nº OP	nº Exp.	Data del Reparo	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Cuasa del Reparo	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
13	59/2015	08/06/2015	08/06/2015	1.264,45	2015/0/1622/22707	1. Serveis públics bàsics	16.Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
13	60/2015	08/06/2015	08/06/2015	1.925,00	2015/0/163/22700	1. Serveis públics bàsics	16.Benestar comunitari	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
13	61/2015	08/06/2015	08/06/2015	1.244,00	2015/0/334/22609: 1.150€; 2015/0/334/22699: 94€.	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
13	62/2015	08/06/2015	08/06/2015	2.061,81	2015/0/163/21400: 1169,68€; 2015/0/933/21400: 405,61€; 2015/0/231/21400: 348,34€; 2015/0/132/21400: 138,18€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
13	63/2015	08/06/2015	08/06/2015	20,05	2015/0/920/22604	9. Actuacions de caràcter General	92. Serveis de caràcter General	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
14	64/2015	11/06/2015	11/06/2015	40,00	2015/0/4311/22699	4. Actuacions de caràcter Econòmic	43. Comerç, turisme i energia i petita i mitjana energia	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
14	65/2015	11/06/2015	11/06/2015	726,00	2015/0/4311/22699	4. Actuacions de caràcter Econòmic	43. Comerç, turisme i energia i petita i mitjana energia	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	

Nº OP	nº Exp.	Data del Reparo	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Cuasa del Reparo	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
14	66/2015	11/06/2015	11/06/2015	132,50	2015/0/912/22601	9. Actuacions de caràcter General	91. Òrgans de govern	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
14	67/2015	11/06/2015	11/06/2015	168,00	2015/0/920/22199	9. Actuacions de caràcter General	92. Serveis de caràcter General	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
14	68/2015	11/06/2015	11/06/2015	739,91	2015/0/912/22601: 48,31€; 2015/0/342/22105: 74,73€; 2015/0/231/22105: 616,87€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
15	69/2015	12/06/2015	12/06/2015	50,00	2015/0/1532/21002	1. Serveis públics bàsics	15. Vivenda i Urbanisme	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
15	70/2015	12/06/2015	12/06/2015	200,00	2015/0/4311/22700	4. Actuacions de caràcter Econòmic	43. Comerç, turisme i energia i petita i mitjana energia	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
15	71/2015	12/06/2015	12/06/2015	175,33	2015/0/342/22199	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	34. Esports	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	11. Falta factura incompliment art. 3 RD 1496/2003	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
17	72/2015	17/07/2015	17/07/2015	1.544,12	2015/0/231/22105: 1.112,03€; 2015/0/337/22601: 128,47€; 2015/0/338/22601: 303,62€			President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
19	73/2015	14/08/2015	14/08/2015	38,90	2015/0/330/22104	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	33. Cultura	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	



Nº OP	nº Exp.	Data del Reparó	Data del Resolució	Import	Aplicació pressupostària	Àrea despesa	Política de despesa	òrgan gestor despesa reparada	Fase despesa Reparada	Òrgan que resol la discrepància	Cuasa del Reparó	Especificar Altres Motius	Modalitat despesa	Tipus d'expedient
20	74/2015	25/08/2015	25/08/2015	816,75	2015/0/311/22114	3. Producció de béns públics de caràcter preferent	31. Sanitat	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Altres motius	16. Comunitat de béns	Determinats procediments d'execució del pressupost de despeses	
22	75/2015	15/09/2015	15/09/2015	1.304,60	2015/0/231/22710	2. Actuacions de Protecció i promoció social	23. Serveis Socials i Promoció Social	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
23	76/2015	22/09/2015	22/09/2015	1.051,60	2015/0/231/22710	2. Actuacions de Protecció i promoció social	23. Serveis Socials i Promoció Social	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
24	77/2015	30/09/2015	30/09/2015	1.265,00	2015/2/231/22710	2. Actuacions de Protecció i promoció social	23. Serveis Socials i Promoció Social	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis
25	78/2015	14/10/2015	14/10/2015	1.265,00	2015/0/231/22710	2. Actuacions de Protecció i promoció social	23. Serveis Socials i Promoció Social	President	Reconeixement de l'Obligació	President	Omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials	8. Carència de contracte administratiu LCSP	Expedients de contractació	Contracte de serveis





## Justificante de Envío

La información relativa a acuerdos contrarios a reparos de la Entidad local con NIF P0702900B para el ejercicio 2015 ha sido recibida correctamente.

**Fecha de Registro:** 24-08-2016 16:31:16

**Número de Registro:** 34711

**Envío realizado por el usuario :** 78215963R

Per tant, es té per complida l'obligació de comunicació de la informació , el que es posa a coneixement de Ple de la Corporació.- A Lloseta, a 16 de setembre de 2016.- La Interventora Accdtal., Sgt.: Margalida Jaume Boyeras.-“



### **3.-MODEL ORDENANÇA REGULADORA DE TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC AMB CAIXERS AUTOMÀTICS, INSTAL·LAT A LA FAÇANA DE LES ENTITATS BANCÀRIES, AMB ACCÉS DIRECTE DES DEL LA VIA PÚBLICA.-**

En aquest punt el protaveu de MÉS per Lloseta, considera, i així s'accepta pels membres de la comissió, que l'objecte de l'ordenança s'hauria d'ampliar a màquines expenadores.

És per això, que s'adapta el text a dit objecte ampliat.

#### **MODEL ORDENANÇA REGULADORA DE TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC AMB CAIXERS AUTOMÀTICS, INSTAL·LAT A LA FAÇANA DE LES ENTITATS BANCÀRIES, I MÀQUINES EXPENADORES, AMB ACCÉS DIRECTE DES DE LA VIA PÚBLICA**

##### **ARTICLE 1. Fonament i Natura**

En exercici de les competències contingudes 133.2 i 142 de la Constitució, 106 articles de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim Local i 57 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, d'acord amb les disposicions dels articles 20 et seq. en relació amb articles 15 a 19 de la citat Reial decret legislatiu 2 / 2004, aquest ajuntament estableix la «taxa per l'ús especial de terrenys de domini públic amb caixers automàtics i màquines expenadores, instal·lades ja sigui a la façana dels establiments, ja sigui en el domini públic, i amb accés directe des de la via pública» que es regeix per aquesta Ordenança Fiscal.

##### **ARTICLE 2. Àmbit d'aplicació**

L'actual Ordenança serà d'aplicació en tot el terme municipal de LLOSETA.

##### **ARTICLE 3. Fets imposables**

Constitueix la taxa base imposable de l'ús especial de terrenys de domini públic amb caixers automàtics, i màquines expenadores instal·lades a la façana dels respectius immobles i amb accés directe al públic mitjançant», o bé instal·lades directament a la via pública, en virtut de les disposicions dels articles 2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària; 20.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de reguladora d'Hisendes locals i 6 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, les taxes i preus públics.

##### **ARTICLE 4. Subjectes passius**

Són base imposable de la taxa, com dels contribuents, les persones naturals i jurídiques i les entitats esmentades en l'article 35,4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que són les següents:

- Els titulars de llicències o concessions municipals i aquells en què, el seu benefici recaigui l'aprofitament especial del domini públic local.
- Aquells que, sense llicència o concessió, fet un dels usos inclosos en aquesta Ordenança.
- Aquells que, havent cessat en l'ús, no presentin la baixa corresponent a l'autoritat local.
- [...]

##### **ARTICLE 5. Responsables**

Seràn responsables solidaris i responsable filial tributari deute les persones físiques i jurídiques, esmentades en els articles 42 i 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, respectivament.

##### **ARTICLE 6. Quota Tributària**

La taxa d'impost serà el resultat de l'aplicació de les tarifes inclòs a l'actual Ordenança Fiscal, segons la naturalesa del fet, derivades de les actuacions que s'ha concedit l'especial corresponent i ús segons la categoria de la Zona on s'instal·la l'ATM.

<b>Zona</b>	<b>IV-a (taxa anual) ús del domini públic per a l'ús de caixers automàtics ubicats al</b>	<b>IV-b (taxa anual) ús del domini públic per a l'ús de caixers automàtics ubicats en</b>
-------------	---	---

	domini privat	domini públic
1	75,25	132,58
2	49,63	87,45
3	23,57	41,52
4	12,27	21,61
5	2,34	4,13

#### ARTICLE 7. Exempcions de la taxa

No compatible amb beneficis fiscals, excepte a favor de l'estat i els altres territorials o institucionals ens públics o com a conseqüència de disposicions en els tractats o convenis internacionals (article 18 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, taxes i preus públics), excepte la possibilitat de tenir en compte criteris genèrics capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer-los.

#### ARTICLE 8. Devengo y Període impositiu

Es devenga la taxa i neix l'obligació de contribuir:

a) En el cas d'explotacions noves, al mateix temps demanar la llicència municipal que autoritzar-los o, fracassant que, des del moment que materialment es fa ús real i efectiu.

b) Quan es tracti d'aprofitaments ja autoritzats, i en tant no es sol·liciti la baixa, el dia primer de l'any natural.

Es procedirà a la devolució de la taxa que s'hagi exigida, quan no es realitzi el fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu, segons l'article 12 de la Llei 8/1989 de 13 d'abril de Taxes i preus públics.

En els exercicis següents i els terminis que determinats anualment a la Corporació, la taxa s'avaluaran mitjançant el registre de pagament per rebut.

El període de l'impost es referirà l'any natural, excepte en el cas d'inici o cessament de l'ús especial del domini públic, en el qual cas el període fiscal es pot ajustar a aquesta circumstància, la quota es dividirà a prorrata trimestres naturals càlcul les tarifes en proporció al nombre de trimestres naturals que no s'ha produït l'esmentat aprofitament.

En els casos de baixa resolució en l'explotació, les tarifes seran valuades per trimestres naturals amb exclusió del barri en el qual es produeix citats per aturar, i pot sol·licitar la devolució de la part de la quota pels trimestres naturals en què no hi havia cap ús.

*[Sota l'article 24,5 del Reial decret legislatiu 2 / 2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text consolidat de la mateixa llei reguladora de les finques locals, quan s'utilitza volta o l'ús especial portar comportin la destrucció o deteriorament del domini públic local, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa a qualsevol lloc serà necessari per al restabliment del cost total del cost respectives de reconstrucció o reparació i al dipòsit previ de l'import.*

*Si els danys fossin irreparables, l'entitat es ser indemnitzades en quantitat igual al valor de ells béns destruïts o a l'import del deteriorament d'ells danyat.*

*Les entitats locals no poden condonar total o parcialment les indemnitzacions i reemborsaments és preocupacions aquest paràgraf].*

#### ARTICLE 9. Gestió

La gestió, liquidació, inspecció i recollida d'aquest impost es durà a terme segons les disposicions de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària i altres lleis reguladores de la matèria, així com les disposicions per al seu desenvolupament.

Conformitat amb les quantitats de pagar les taxes absolt per cada explotació demanat o fet.

Les persones o entitats interessades en la concessió d'explotació regulada per aquesta Ordenança hauran de sol·licitar la corresponent llicència i el dipòsit previ corresponent.

Una vegada autoritzada l'ocupació, si no es determina la durada de l'ús, és mitjà prorroga és presentar declaració-declaració de baixa per ells interessats (no presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar pagant la taxa).

#### ARTICLE 10. Recaptació

Pel que fa als casos de noves concessions d'explotació, els inclosos en l'article 8.) d'aquesta Ordenança, la taxa serà recollida a través d'impostos d'assentament, degudament notificat i dirigir l'entrada a la Tresoreria Municipal els termes i terminis que establerts l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Per a la resta dels casos, la càrrega es faran efectius a través de la llista de taxa corresponent, que haurà de ser degudament aprovat per l'òrgan municipal competent abans de processament d'informació pública, a través de rebuts de pagament i la data de venciment anual, que seran complertes en el període de col·lecció que determina l'Ajuntament.

#### ARTICLE 11. Infraccions i Sancions

En totes les qüestions relatives a la qualificació de l'impost sobre infraccions i sancions que corresponen en cada cas, s'aplicarà el que estableix els articles 181 et seq. de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General tributària i altra legislació aplicable, segons l'article 11 del Reial decret legislatiu 2/2004, 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

Per tot allò no previst en aquesta Ordenança, es s'aplicaran disposicions Rd legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals; la Llei 58 / 2003, de 17 de desembre, General Tributària; la Llei 8 / 1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Govern Local.

#### DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquest impost Ordenança, que va ser aprovada provisionalment per la sessió plenària d'aquest ajuntament en la sessió celebrada del 26 de setembre i entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el butlletí oficial de les Illes Balears i s'aplicarà amb efecte 01/01/2017, romanent en vigor fins que es recordi la seva modificació o la seva derogació expressa. La regidora d'Hisenda, Sgt. Ant<sup>a</sup>. Massanet Fernández.-“

**INFORME DE SECRETARIA I INTERVENCIÓ.-** Vist l'informe tènic que justifica la quota de la taxa, s'informa favorablement l'ordenança fiscal. Quan al procediment d'aprovació és d'aplicació el que disposa l'article 17 del TRLRHL de 2004: *“Artículo 17 Elaboración, publicación y publicidad de las ordenanzas fiscales*

*1. Los acuerdos provisionales adoptados por las corporaciones locales para el establecimiento, supresión y ordenación de tributos y para la fijación de los elementos necesarios en orden a la determinación de las respectivas cuotas tributarias, así como las aprobaciones y modificaciones de las correspondientes ordenanzas fiscales, se expondrán en el tablón de anuncios de la Entidad durante treinta días, como mínimo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.*

*2. Las entidades locales publicarán, en todo caso, los anuncios de exposición en el boletín oficial de la provincia, o, en su caso, en el de la comunidad autónoma uniprovincial. Las diputaciones provinciales, los órganos de gobierno de las entidades supramunicipales y los ayuntamientos de población superior a 10.000 habitantes deberán publicarlos, además, en un diario de los de mayor difusión de la provincia, o de la comunidad autónoma uniprovincial. Véase el número 1 del artículo 6 de la Ley 5/2002, de 4 de abril, reguladora de los Boletines Oficiales de las Provincias («B.O.E.» 5 abril).*

*3. Finalizado el período de exposición pública, las corporaciones locales adoptarán los acuerdos definitivos que procedan, resolviendo las reclamaciones que se hubieran presentado y aprobando la redacción definitiva de la ordenanza, su derogación o las modificaciones a que se refiera el acuerdo provisional. En el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario.*

**4.** *En todo caso, los acuerdos definitivos a que se refiere el apartado anterior, incluyendo los provisionales elevados automáticamente a tal categoría, y el texto íntegro de las ordenanzas o de sus modificaciones, habrán de ser publicados en el boletín oficial de la provincia o, en su caso, de la comunidad autónoma uniprovincial, sin que entren en vigor hasta que se haya llevado a cabo dicha publicación.*

**5.** *Las diputaciones provinciales, consejos, cabildos insulares y, en todo caso, las demás entidades locales cuando su población sea superior a 20.000 habitantes, editarán el texto íntegro de las ordenanzas fiscales reguladoras de sus tributos dentro del primer cuatrimestre del ejercicio económico correspondiente.*

*En todo caso, las entidades locales habrán de expedir copias de las ordenanzas fiscales publicadas a quienes las demanden”.*

Per tot això, pot elevar-se al Plenari de la Corporació municipal la proposta d'aprovació inicial de l'ordenança fiscal i prosseguir la tramitació fins a l'aprovació definitiva conforme al que disposa el precepte transcrit.

Lloseta, a 06 de setembre de 2016.- El Secretari, Sgt. Josep Alonso A.- La Interventora, Margalida Jaume B.

**INFORME TÉCNICO-ECONÓMICO PARA EL ESTABLECIMIENTO, EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE LLOSETA, DE LA TASA POR OCUPACIÓN DE TERRENOS DE USO O DOMINIO PÚBLICO PARA EL MANEJO DE CAJEROS AUTOMÁTICOS U OTROS APARTADOS PROPIEDAD DE ENTIDADES FINANCIERAS.**

## **I. Objeto del informe**

El objeto de este informe es establecer cuál debe ser la cuantía de la tasa por la utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público municipal para la manipulación o uso de los cajeros automáticos y demás aparatos de que se sirven las entidades financieras para prestar sus servicios.

Este informe se basa en el redactado por este mismo técnico el **18 de noviembre de 2015** para el establecimiento de la tasa por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local del término municipal de Lloseta.

El presente informe es el instrumento esencial para la determinación de la cuantía de la deuda tributaria y, además, la garantía necesaria de que ésta se encuentra sometida al principio de reserva de ley que reconocen los **artículos 8** de la **Ley 58/2003**, de 17 de diciembre, General Tributaria y **31.3** de la **Constitución Española**.

## **II. Preceptos normativos de aplicación**

El **artículo 20.1** de la **Ley 8/1989**, de 13 de abril, de tasas y precios públicos establece que “toda propuesta de establecimiento de una nueva tasa o de modificación específica de las cuantías de una preexistente deberá incluir, entre los antecedentes y estudios previos para su elaboración, una memoria económico-financiera sobre el coste o valor del recurso o actividad de que se trate y sobre la justificación de la cuantía de la tasa propuesta. La falta de este requisito determinará la nulidad de pleno derecho de las disposiciones reglamentarias que determinen las cuantías de las tasas”.

De la misma manera, el **artículo 25** del **Real Decreto Legislativo 2/2004**, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales señala que “los acuerdos de establecimiento de tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público, o para financiar total o parcialmente los nuevos servicios, deberán adoptarse a la vista de informes técnico-económicos en los que se ponga de manifiesto el valor de mercado o la previsible cobertura del coste de aquellos, respectivamente”.

El **artículo 24.1** del **Real Decreto Legislativo 2/2004** establece la forma de fijar el importe de la tasa:

“1. El importe de las tasas previstas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local se fijará de acuerdo con las siguientes reglas:

- a) Con carácter general, tomando como referencia el valor que tendría en el mercado la utilidad derivada de dicha utilización o aprovechamiento, si los bienes afectados no fuesen de dominio público. A tal fin, las ordenanzas fiscales podrán señalar en cada caso, atendiendo a la naturaleza específica de la utilización privativa o del aprovechamiento especial de que se trate, los criterios y parámetros que permitan definir el valor de mercado de la utilidad derivada.
- b) Cuando se utilicen procedimientos de licitación pública, el importe de la tasa vendrá determinado por el valor económico de la proposición sobre la que recaiga la concesión, autorización o adjudicación.
- c) Cuando se trate de tasas por utilización privativa o aprovechamientos especiales constituidos en el suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, a favor de empresas explotadoras de servicios de suministros que resulten de interés general o afecten a la generalidad o a una parte importante del vecindario, el importe de aquéllas consistirá, en todo caso y sin excepción alguna, en el 1,5 por ciento de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan anualmente en cada término municipal las referidas empresas.

[...]

2. En general, y con arreglo a lo previsto en el párrafo siguiente, el importe de las tasas por la prestación de un servicio o por la realización de una actividad no podrá exceder, en su conjunto, del coste real o previsible del servicio o actividad de que se trate o, en su defecto, del valor de la prestación recibida.

Para la determinación de dicho importe se tomarán en consideración los costes directos e indirectos, inclusive los de carácter financiero, amortización del inmovilizado y, en su caso, los necesarios para garantizar el mantenimiento y un desarrollo razonable del servicio o actividad por cuya prestación o realización se exige la

tasa, todo ello con independencia del presupuesto u organismo que lo satisfaga. El mantenimiento y desarrollo razonable del servicio o actividad de que se trate se calculará con arreglo al presupuesto y proyecto aprobados por el órgano competente.

3. La cuota tributaria consistirá, según disponga la correspondiente ordenanza fiscal, en:

- a) La cantidad resultante de aplicar una tarifa,
- b) Una cantidad fija señalada al efecto, o
- c) La cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

4. Para la determinación de la cuantía de las tasas podrán tenerse en cuenta criterios genéricos de capacidad económica de los sujetos obligados a satisfacerlas.

[...]"

### III. Procedimiento a emplear para fijar el importe de la tasa

En el informe de **18 de noviembre de 2015** se hallaron las tasas por la utilización o aprovechamiento especial del dominio público local. La tasa (módulo base) que se obtenía era la rentabilidad media por zona de valor expresada en euros por metro cuadrado y período de tiempo determinado (año, semestre, trimestre, mes y día).

Se establecieron las siguientes cinco zonas de valor, en función de la ponencia de valores catastrales:

#### Zona 1ª)

Se correspondía con todas las zonas de valor del núcleo de población que presentaban los siguientes valores de repercusión: R38, R40, R41 y R42.

#### Zona 2ª)

Se correspondía con todas las zonas de valor del núcleo de población que presentaban el valor de repercusión: R43.

#### Zona 3ª)

Se correspondía con las zonas de valor: U35, U37 y U38.

#### Zona 4ª)

Se correspondía con las zonas de valor: U39, U42P y U43P.

#### Zona 5ª)

Se correspondía con las zonas de valor: U46P, U47P, U49P, U52P, U54P y U58P.

El resultado fueron las siguientes tasas, en función de las zonas de valor y del período de tiempo considerado:

Zona	Tasa anual (€/m <sup>2</sup> s)	Tasa semestral (€/m <sup>2</sup> s)	Tasa trimestral (€/m <sup>2</sup> s)	Tasa mensual (€/m <sup>2</sup> s)	Tasa diaria (€/m <sup>2</sup> s)
1	38,22	23,89	16,72	10,35	0,81
2	25,21	15,75	11,03	6,83	0,54
3	11,97	7,48	5,24	3,24	0,25
4	6,23	3,89	2,73	1,69	0,13
5	1,19	0,74	0,52	0,32	0,03

Estos valores se correspondían con el valor que tendría en el mercado la utilidad derivada de la utilización o aprovechamiento especial de un metro cuadrado de dominio público por un plazo determinado, para el caso de ocupación permanente y simultánea del subsuelo, suelo y vuelo.

Sin embargo en muchas ocasiones la utilización que se realiza del dominio público local no es permanente sino temporal. Asimismo, en ocasiones no se ocupa simultáneamente el subsuelo, suelo y vuelo.

En el caso que nos ocupa tenemos que establecer unas tasas para la utilización parcial del dominio público local. Por este motivo se tomarán como base las tasas (módulos base) obtenidas en el informe del **18 de noviembre de 2015**, a las que se aplicarán unos coeficientes, que se comentarán a continuación, para transformar dichas tasas a los casos

especiales que conforman el objeto del presente informe y que se detallan en el apartado primero titulado: “**Objeto del informe**”.

Los coeficientes a utilizar son:

- **C1: Coeficiente de superficie utilizada:** las tasas se referirán a una superficie estimada o, en los casos en los que no pueda estimarse, simplemente a un metro cuadrado. En este último caso, para establecer la tasa se deberá multiplicar el resultado obtenido por la superficie real ocupada.
- **C2: Coeficiente de intensidad de utilización del suelo público:** variará en función de si se utiliza el suelo de modo permanente y exclusivo, que impida otros usos alternativos continuos del suelo público, o de forma ocasional o temporal. Los valores que podrá tomar serán:
  - i.- Ocupación permanente y simultánea del subsuelo, suelo y vuelo: 1,00
  - ii.- Ocupación permanente del suelo o vuelo o subsuelo: 0,60
  - iii.- Ocupación temporal: 0,35
  - iv.- Ocupación ocasional: 0,20
  - iv.- Ocupación muy ocasional: 0,10
- **C3: Coeficiente de molestias ocasionadas:** aplicable en los casos que el uso del suelo público cause molestias a los ciudadanos como ruidos, vibraciones, olores, cortes de tráfico, ocupación de zonas de tránsito, etc. El valor de este coeficiente varía en función del grado de molestia ocasionada. Se establecen cuatro niveles:
  - i.- Molestia alta: 2,00
  - ii.- Molestia media: 1,50
  - iii.- Molestia baja: 1,25
  - iv.- Molestia nula: 1,00
- **C4: Coeficiente de riesgo:** aplicable cuando exista algún riesgo inherente al uso del suelo público, como podría ser el peligro de que un ciudadano sea atropellado, o de la caída de objetos sobre los viandantes cuando se realiza una obra. Se distinguen cuatro niveles:
  - i.- Riesgo alto: 2,00
  - ii.- Riesgo medio: 1,50
  - iii.- Riesgo bajo: 1,25
  - iv.- Riesgo nulo: 1,00

El **coeficiente de ponderación (Cp)** será el resultado de la siguiente expresión: **C2 x C3 x C4**. Dicho coeficiente no puede ser mayor de 1,00. Si fuera superior se estaría estableciendo una tasa superior al del valor de mercado del suelo.

#### IV. Cálculo de la tasa

**a.-** Tasa anual para la utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público municipal para la utilización de los cajeros automáticos ubicados en suelo privado. Aunque el cajero esté en dominio privado la utilización de ellos se realiza en suelo público.

Los valores de los coeficientes a utilizar serán:

- **C1: Coeficiente de superficie utilizada**  
Se estima una superficie de tres metros cuadrados (3 m<sup>2</sup>s).  
C1 = 3
- **C2: Coeficiente de intensidad de utilización del suelo público**  
El coeficiente tendrá el valor establecido para una ocupación temporal: 0,35.  
C2: Ocupación temporal = 0,35
- **C3: Coeficiente de molestias ocasionadas**  
El coeficiente tendrá el valor establecido para una molestia media: 1,50. El motivo es que un cajero automático puede ocasionar molestias para el tránsito por las aceras públicas.  
C3: Molestia media = 1,50
- **C4: Coeficiente de riesgo**  
Se considera un valor bajo de riesgo.  
C4: Riesgo bajo = 1,25

La tasa anual será de:

Zona	Módulo base (€/m <sup>2</sup> s)	C1	C2	C3	C4	Cp	Tasa anual (€)
1	38,22	3	0,35	1,50	1,25	0,656	<b>75,25</b>
2	25,21	3	0,35	1,50	1,25	0,656	<b>49,63</b>
3	11,97	3	0,35	1,50	1,25	0,656	<b>23,57</b>
4	6,23	3	0,35	1,50	1,25	0,656	<b>12,27</b>
5	1,19	3	0,35	1,50	1,25	0,656	<b>2,34</b>

**b.-** Tasa anual para la utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público municipal para la utilización de los cajeros automáticos ubicados también en suelo público.

En este caso al valor anterior (apartado a) habrá que sumar la tasa por la ocupación del cajero automático de la vía pública.

Los valores de los coeficientes a utilizar serán:

- **C1: Coeficiente de superficie utilizada**  
Se estima una superficie de un metro y medio cuadrado (1,5 m<sup>2</sup>s).  
C1 = 1,5
- **C2: Coeficiente de intensidad de utilización del suelo público**  
El coeficiente tendrá el valor establecido para una ocupación permanente y simultánea del subsuelo, suelo y vuelo: 1,00.  
C2: Ocupación permanente y simultánea = 1,00
- **C3: Coeficiente de molestias ocasionadas**  
El coeficiente tendrá el valor establecido para una molestia media: 1,50. El motivo es que un cajero automático puede ocasionar molestias para el tránsito por las aceras públicas.  
C3: Molestia media = 1,50
- **C4: Coeficiente de riesgo**  
Se considera un valor bajo de riesgo.  
C4: Riesgo bajo = 1,25

La tasa anual a sumar a la calculada en el apartado a) anterior será de:

Zona	Módulo base (€/m <sup>2</sup> s)	C1	C2	C3	C4	Cp	Tasa anual (€)
1	38,22	1,5	1,00	1,50	1,25	1,875	<b>107,49</b>
2	25,21	1,5	1,00	1,50	1,25	1,875	<b>70,90</b>
3	11,97	1,5	1,00	1,50	1,25	1,875	<b>33,67</b>
4	6,23	1,5	1,00	1,50	1,25	1,875	<b>17,52</b>
5	1,19	1,5	1,00	1,50	1,25	1,875	<b>3,35</b>

El coeficiente **Cp** no puede superar el valor de 1,00 ya que si lo superase el valor de la tasa sería superior al valor de mercado del suelo.

Por lo tanto, la tasa anual a sumar a la calculada en el apartado a) anterior será de:



Zona	Módulo base (€/m <sup>2</sup> s)	C1	Cp	Tasa anual (€)
1	38,22	1,5	1,000	57,33
2	25,21	1,5	1,000	37,82
3	11,97	1,5	1,000	17,96
4	6,23	1,5	1,000	9,35
5	1,19	1,5	1,000	1,79

La tasa anual total asciende a:

Zona	Tasa anual (€) Utilización del suelo para la manipulación de los cajeros	Tasa anual (€) Ocupación de los cajeros	Tasa anual total (€)
1	75,25	57,33	132,58
2	49,63	37,82	87,45
3	23,57	17,96	41,52
4	12,27	9,35	21,61
5	2,34	1,79	4,13

#### V. Resumen de las tasas obtenidas

A continuación se establece un resumen con las tasas obtenidas mediante los cálculos descritos anteriormente.

Zona	IV-a (Tasa anual) Utilización del dominio público para el uso de cajeros ubicados en dominio privado	IV-b (Tasa anual) Utilización del dominio público para el uso de cajeros ubicados en dominio público
1	75,25	132,58
2	49,63	87,45
3	23,57	41,52
4	12,27	21,61
5	2,34	4,13

En Palma de Mallorca, a 28 de julio de 2016

Fdo.: Jesús Font Camacho  
Arquitecto. N.º colegiado: 41235-1

NO hi ha intervencions dels regidors i regidores. Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb els vots favorables de PSOE (3), PI (3), MÉS (2) i SI (2); vots en contra 2 del PP.

#### **4.-MODEL DE REGLAMENT DE RÈGIM INTERN - UNITAT DE TREBALL SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE LLOSETA**

Dades de l'entitat.

AJUNTAMENT DE LLOSETA. CIF: P 070029 B

Carrer: Es Pou Nou, nº 3 . Tel.: 971514033.

Professional de referència: M<sup>a</sup> Antònia Crespí Socías.

La UTS es troba ubicada al carrer Guillem Santandreu s/n- 1é pis. 07360 Lloseta. Tel: 971514342.

La unitat de treball social (UTS) constitueix el primer nivell d'atenció del Sistema Públic de Serveis Socials com a resposta propera davant qualsevol demanda o necessitat social. Té com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida, mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials.

##### **I. NORMES DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI**

- El personal del servei estarà sempre a disposició dels usuaris complint les seves funcions.
- Se seguiran unes normes mínimes de convivència, respecte mutu, seguretat e higiene, tractant en tot moment amb el màxim respecte tant als altres usuaris com al personal del servei, evitant els crits i les baralles.
- Tant els treballadors com usuaris i familiars tindran cura de les instal·lacions del centre procurant que estigui net en tot moment.
- Queda totalment prohibit el lliurament de regals o almoines dels usuaris als treballadors de la UTS, així com la donació de qualsevol tipus de bé.
- No està permès fumar dins el centre.

##### **II. HORARIS D'ATENCIÓ**

- L'horari d'atenció al públic és de 9.00 a 14.00 h. de dilluns a divendres, dies laborals.
- Es procurarà, en la mesura que sigui possible, l'adaptació horària d'atenció a persones que tenen dificultat d'accés a l'horari establert.

##### **III. PRESTACIONS DEL SERVEI**

###### **1. Servei d'informació, orientació, valoració, intervenció i derivació:**

Constitueix la porta d'entrada a la xarxa pública de Serveis Socials. En aquest servei es duen a terme les primeres atencions i prestacions, així com els contactes de gestió amb la resta de recursos socials. S'ha de passar per aquest servei abans que per qualsevol altre.

**Informació i orientació:** S'ofereix informació general i especialitzada de les prestacions del sistema públic de serveis socials i, en el seu cas, perquè puguin accedir-hi. En el procés d'orientació i assessorament (individual i/o familiar) s'elaborarà un pla individual d'atenció sempre que es consideri necessari algun tipus d'intervenció que requereixi seguiment i que la persona usuària presti el seu consentiment.

**Valoració i diagnòstic:** té per objecte l'estudi convenient per realitzar la valoració individualitzada i fer una avaluació integral de necessitats que permetin fonamentar el diagnòstic del cas.

**Intervenció:** tramitació de les prestacions, garantint l'accés a les prestacions tècniques, econòmiques i tecnològiques del sistema de serveis socials, i facilitant l'accés a prestacions d'altres sistemes de protecció social.

**Derivació:** és el procés mitjançant el qual es deriva a l'usuari a la prestació que s'ha valorat més idònia. Aquestes prestacions poden ser les següents:

☒ Prestacions dels serveis socials comunitaris bàsics: atenció domiciliària (servei d'ajuda a domicili, servei de teleassistència, servei de menjar a domicili, altres serveis de suport domiciliari) etc.

☒ Prestacions d'altres serveis especialitzats: Serveis d'estades diürnes (centre de dia, servei ocupacional, servei de promoció de l'autonomia personal i prevenció de la situació de dependència), serveis residencials (habitatge supervisat, residència, altres equipaments residencials), prestacions per a dones de violència de gènere, etc.

Seguiment: procés pel qual es realitza un seguiment posterior de les intervencions dutes a terme i la detecció de noves situacions de necessitat que requereixin atenció.

2. Servei de prevenció i inserció social:

Té com a finalitat respondre a la necessitat de prevenir la marginació i les seves causes, així com afavorir la incorporació social de persones en risc o en situació d'exclusió social.

3. Servei de mediació intercultural:

Té com a finalitat l'acolliment i la integració social de les persones immigrants. Les actuacions bàsiques d'aquest programa van destinades a dotar les persones immigrants dels coneixements i les habilitats necessaris per integrar-se i desenvolupar-se en la societat balear.

4. Prestacions econòmiques:

Subvencions i ajudes econòmiques ordinàries i d'emergència a les que tindran dret totes aquelles persones que compleixin els requisits de la legislació vigent i els criteris que responen al fi específic de cada prestació.

Es consideren ajuts econòmics extraordinaris, entre d'altres, les següents:

- Despeses imprescindibles per a l'ús de l'habitatge habitual.
- Despeses excepcionals en què concorrin circumstàncies de necessitat social greu o urgent i que es considerin d'interès per a l'atenció de persones amb una problemàtica important.
- Despeses destinades a cobrir necessitats bàsiques familiars.

5. Prestacions tecnològiques:

Són les que per mitjà d'un producte, atenent les necessitats socials de la persona, l'ajuden a assolir un major grau d'autonomia, com són: la teleassistència domiciliària, les ajudes instrumentals: grues, cadires de rodes... o d'altres

#### IV. SISTEMA DE COBRAMENT DEL PREU

Amb caràcter general, els serveis que es presten des de les UTS municipals dels serveis socials comunitaris són gratuïts per a l'usuari. Estan finançats amb càrrec als seus pressupostos municipals amb autofinançament de l'Administració estatal i autonòmica (Pla de Prestacions Bàsiques), sense perjudici de l'establiment de convenis, acords o altres fórmules de cooperació amb altres administracions en el marc de la legislació en matèria de Serveis Socials.

#### V. ADMISSIONS I BAIXES

1. Requisits per accedir al servei:

Els serveis socials s'adrecen a tots els ciutadans i ciutadanes empadronats/des al municipi. Com a excepció a aquesta condició,

s'atendrà als estrangers, exiliats, refugiats i apàtrides residents en el municipi, d'acord amb el que estableix la normativa estatal bàsica que li sigui d'aplicació i en els tractats i convenis internacionals vigents en aquesta matèria, sense perjudici del que s'estableixi reglamentàriament per a qui es trobi en situació de risc i/o estat de necessitat reconeguda.

En tot cas, les persones que es trobin a les Illes Balears en una situació de necessitat personal bàsica poden accedir a les prestacions del sistema de serveis socials que permetin atendre aquesta situació.

## 2. Accés al servei i tramitació de les prestacions:

Es poden sol·licitar les prestacions a iniciativa de la persona usuària, família, professionals de serveis socials i representants legals, d'acord amb els requeriments i condicions específiques que per a cadascun es determinen en la corresponent cartera de serveis.

Les prestacions han d'atorgar-se d'ofici o a petició del possible beneficiari o representant legal, a través dels serveis socials bàsics descentralitzats en el territori, o bé mitjançant altres entitats amb les quals l'Ajuntament tingui acords o convenis. La prestació s'atorgarà mitjançant resolució de l'òrgan competent de conformitat amb la legislació vigent.

La sol·licitud presentada per la persona usuària o representant legal es farà d'acord amb els requeriments i condicions específiques per a cadascuna de les prestacions determinades a la cartera de serveis.

Els/les professionals de la Unitat de Treball Social han de concertar una primera entrevista amb la persona, família o representant legal de la persona usuària per verificar les circumstàncies socials i familiars i les necessitats que cal satisfer així com per valorar i emetre el diagnòstic corresponent. A partir del diagnòstic, els/les professionals de la UTS establiran els serveis, recursos o prestacions que considerin adients per a la cobertura de les necessitats de la persona usuària.

A la vista del diagnòstic obtingut, les/els professionals de la UTS poden determinar que no procedeix l'atorgament de prestacions o serveis. L'òrgan competent emetrà resolució denegatòria previ informe dels serveis tècnics en el qual hi constin les circumstàncies que s'han valorat i els motius que donen lloc a la denegació de la sol·licitud.

En cas de disconformitat, la persona usuària pot recórrer la resolució en qüestió mitjançant els procediments legalment establerts.

### 2.1. Pla de treball o programa individual d'atenció

El/la treballador/a social ha d'elaborar el pla de treball o programa individual d'atenció tenint en compte els recursos tècnics i humans disponibles, està orientat a aconseguir la inclusió social, personal educativa o laboral de la persona.. Aquest pla de treball o programa individual d'atenció s'ha d'elaborar i consensuar amb la persona usuària, família o unitat de convivència. En cas de risc o des protecció preval el criteri tècnic.

### 2.2. L'expedient assistencial i història social

Totes les persones usuàries tenen un únic expedient obert en l'àmbit dels serveis socials comunitaris el qual inclou una sèrie ordenada de documentació de la persona i, si escau, de la seva família, les diverses intervencions efectuades i la identificació dels professionals que intervenen. Es respectarà la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

## 3. Tancament de l'expedient

Els motius de tancament poden ser:

- Assoliment dels objectius.
- Assoliment parcial dels objectius.
- Decisió explícita de la persona/família. Si hi ha altres serveis i/o entitats intervenint, se'ls hi comunicarà.
- Absència de la persona/família per període superior a 12 mesos.
- Defunció de la persona/família.
- Decisió del servei per incompliment dels acords.
- Derivació a altres serveis.
- Altres.

## VI. CAUSES DE SUSPENSÍO O CESSAMENT DE LA PRESTACÍO DEL SERVEI

Suspensió de les prestacions:

Les prestacions de serveis socials queden en suspens quan es deixin de reunir les condicions que en van motivar l'atorgament o quan es donin les condicions necessàries perquè el beneficiari ho sigui d'altres prestacions no compatibles amb els serveis que formen la xarxa bàsica de serveis socials, amb prestacions sanitàries o bé amb altres prestacions de caràcter personal que els facin incompatibles.

Les resolucions provisionals de suspensió han de comunicar-se a les persones beneficiàries o representants legals.

L'aportació de dades incorrectes o falses per part de la persona usuària que hagin suposat l'accés a la prestació sense reunir els requisits establerts suposa la suspensió de la prestació i el rescabament per part de l'administració prestadora del cost del servei rebut indegudament.

Extinció de les prestacions:

La prestacions del servei s'extingeixen en produir-se alguna de les següents situacions:

- a) Per desistiment de la persona sol·licitant o del seu representant legal.
- b) Per finalització de la situació de necessitat que ha generat la prestació del servei.
- c) Per defunció de l'usuari/ària.
- d) Per incompliment greu i reiterat de les obligacions per part de la persona usuària.
- e) Per canvi de domicili de l'usuari/ària fora del municipi de Lloseta.

Per la situació de risc greu per a la integritat física de la professional que realitzi el servei, per qualsevol circumstància generadora de perill i quan no hi hagi possibilitat d'evitar-ho.

- f) Aquelles que es prevegin en les condicions específiques per a cadascun dels serveis i que es determinin en la cartera de serveis.

## VII. CANALS DE PARTICIPACIÓ DE LES PERSONES USUÀRIES I PROCEDIMENTS DE RECLAMACIÓ:

### 1. Suggeriments, queixes i reclamacions:

El tècnic de la UTS haurà de facilitar tota la informació que la persona usuària sol·liciti respecte al funcionament de la prestació que rebí i altres aspectes de l'activitat que puguin ser del seu interès. Els usuaris podran formular queixes i/o reclamacions, així com qualsevol tipus de suggeriment que comporti una millora del servei.

Les persones que desitgin presentar queixes, reclamacions o suggeriments sobre qualsevol aspecte del personal, del funcionament o dels serveis, ho poden fer arribar per la següent via:

- Presencialment mitjançant Instància, que tindran a la seva disposició i Registre a les oficines municipals ubicades al carrer Es Pou Nou nº 3 de Lloseta.

L'administració municipal haurà de resoldre per escrit les queixes i reclamacions en un termini màxim de quinze dies.

### 2. Enquestes de satisfacció:

Amb una periodicitat mínima anual es lliuraran enquestes de satisfacció a les persones usuàries del servei i/o familiars.

La finalitat de dites enquestes és la de conèixer la seva opinió sobre els diferents aspectes relacionats amb la qualitat de la prestació del servei, així com fomentar la seva participació en la millora d'aquest

## VIII. CARTA DE DRETS I DEURES

Les persones destinatàries dels serveis socials tenen els DRETS següents:

- a) Dret a accedir al sistema de serveis socials en condicions d'igualtat sense discriminació per raó de lloc de naixement, idioma, ètnia, sexe, orientació sexual, estat civil, situació familiar, edat, discapacitat, religió, ideologia, opinió o qualsevol altra condició personal o social.
- b) Dret a rebre informació suficient i verídica, en termes comprensibles, sobre les prestacions i els recursos disponibles

- c) i sobre els requisits necessaris per accedir als serveis, i també sobre altres recursos de protecció social i sobre les competències de les administracions públiques en aquest àmbit. Per fer-ho efectiu, s'ha de disposar dels ajuts i els suports necessaris per comprendre la informació que els sigui donada si tenen dificultats derivades del desconeixement de la llengua, si tenen alguna discapacitat o per altres raons que ho justifiquin.
- d) Dret a rebre la valoració de la seva situació i, si és procedent, la valoració de les necessitats socials dels familiars o de les persones que en tenen cura, en un llenguatge clar i entenedor.
- e) Dret a disposar d'un pla individual d'atenció personal o familiar d'acord amb la valoració de la seva situació, que han d'aplicar tècnicament professionals mitjançant procediments reconeguts i acreditats.
- f) Dret a estar informades del procés d'intervenció social i a participar en l'elecció dels serveis o les prestacions entre les opcions que els presentin les administracions, sempre que aquests fets no vagin en contra del normal desenvolupament de l'atenció o perjudiquin a qualcuna de les parts que hi intervenen.
- g) Dret a rebre informació prèvia amb relació a qualsevol intervenció que els afecti, per tal que hi puguin donar consentiment específic i lliure. El consentiment ha de ser en tot cas per escrit quan la intervenció impliqui ingrés en un centre residencial. El consentiment de les persones incapacitades i de les persones menors d'edat s'atorga de conformitat amb el procediment legalment establert per a aquests casos.
- h) Dret a renunciar a les prestacions i als serveis concedits en els termes establerts per la legislació vigent, llevat que la renúncia afecti els interessos de les persones menors d'edat o de persones incapacitades o presumptament incapaces.
- i) Dret a la confidencialitat respecte de la informació que coneguin els serveis socials, d'acord amb la legislació de protecció de dades de caràcter personal.
- j) Dret a l'accés, en qualsevol moment, al seu expedient individual, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, i en tot el que no vulneri el dret a la intimitat de terceres persones.
- k) Dret a l'assignació de personal professional de referència, en els termes establerts reglamentàriament.
- l) Dret a la participació regulada en el títol IV d'aquesta llei.
- m) Dret a rebre serveis de qualitat i a conèixer els estàndards establerts a aquest efecte.
- n) Dret a suggerir i a fer reclamacions.
- o) Dret a domiciliar-se sempre que es compleixin els requisits establerts a la normativa vigent.
- p) Dret a la continuïtat de la prestació dels serveis en les condicions establertes o convingudes.
- q) Dret a ser orientades cap a altres recursos alternatius que siguin necessaris.
- r) La resta de drets que estableixi la normativa reguladora dels centres i serveis.

Les persones destinatàries dels serveis socials tenen els DEURES següents:

- a) Complir les normes, els requisits, les condicions i els procediments establerts en les prestacions i els serveis; seguir el programa d'atenció i les orientacions que s'hagin acordat amb el personal professional competent, i comprometre's a participar activament en el procés.
- b) Facilitar informació verídica sobre les circumstàncies personals, familiars i econòmiques, sempre que el seu coneixement sigui necessari per valorar i atendre la seva situació, i també comunicar les variacions que es produeixin.
- c) Destinar la prestació econòmica a la finalitat per a la qual fou concedida.
- d) Acudir a les entrevistes a les quals les citi el personal professional dels serveis socials.
- e) Contribuir al finançament del cost del servei quan es tengui capacitat econòmica i així s'estableixi normativament.
- f) Informar sobre qualsevol canvi que es produeixi quant a la seva situació personal, familiar, social i econòmica, que pugui donar lloc a modificar, suspendre o extingir la prestació.
- g) Complir el reglament de règim intern.
- h) Signar el contracte assistencial pertinent amb l'entitat prestadora del servei.
- i) La resta de deures que estableixi la normativa reguladora dels centres i serveis.

## IX. INFRACCIONS I SANCIONS DE LES PERSONES USUÀRIES

A més del que pugui preveure la normativa vigent s'estableixen tres nivells d'infraccions:

1. Són infraccions lleus de les persones usuàries o beneficiàries de prestacions, les següents:
  - No facilitar la informació sobre els canvis en la situació personal, familiar, econòmica i social.
  - No complir els acords relacionats amb el servei o prestació concedida . - La manca de respecte als professionals, a altres persones usuàries o visitants del centre.

- Incomplir els preceptes del present reglament de règim intern l'incompliment dels quals no estigui tipificat com a falta greu o molt greu.
2. Són infraccions greus de les persones usuàries o beneficiàries de prestacions, les següents:
- Falsejar dades a l'administració.
  - No comunicar als professionals els canvis o les alteracions de les circumstàncies o dels requisits que varen determinar la concessió del recurs/prestació.
  - Produir danys a les instal·lacions del centre, altres dependències municipals o locals on es porti a terme la intervenció.
  - No destinar la prestació a la finalitat per a la qual s'hagi concedit.
  - No complir de forma reiterada i contínua els acords relacionats amb el servei, la prestació o el recurs concedit.
3. Es considerarà infracció molt greu l'agressió física o psicològica al personal que presta el servei, així com les amenaces que suposin un risc per a la integritat dels professionals.  
El professional que tingui coneixement d'una acció/omissió de les descrites anteriorment serà el que insti l'inici del procediment sancionador d'acord amb el que es detalla a continuació.

S'estableixen tres nivells de sancions o mesures:

1. Les faltes lleus es poden sancionar amb una amonestació o una multa per un import de fins a la meitat de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples
2. Les faltes greus es poden sancionar amb la suspensió de la condició d'usuari/a, per un període màxim de 12 mesos, Ara bé, quan a l'expedient hi hagi intervencions dirigides a menors amb processos positius, com a beques d'inserció en risc i recursos per a la integració educativa, laboral i social dels menors, sols es tancaran les referides als adults amb la intenció de preservar dits processos.  
Per a faltes greus s'advertirà verbalment a la persona usuària. El professional i el coordinador/a de la corresponent UTS convocaran una entrevista amb la persona usuària per aquest fi. Es deixarà constància dels fets dins l'expedient, mitjançant la diligència de «Fer constar».
3. Les faltes molt greus suposaran la interrupció immediata del servei fins que la comissió dictamini les mesures a prendre.

Lloseta, a 06 de setembre de 2016.- El regidor de Serveis socials, Sgt. José M<sup>a</sup>. Muñoz Pérez.- La Treballadora Social, Sgt. M<sup>a</sup> Ant<sup>a</sup>. Crespí Socías.-

INFORME DEL SECRETARI.- Per a la redacció del present reglament s'ha seguit el reglament tipus redactat pels serveis tècnics i jurídics de l'IMAS. Quan al procediment d'aprovació – article 49 de la LRBRL de 1985 i article 102 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre:

Artículo 102 Procedimiento de elaboración de reglamentos y ordenanzas La aprobación de ordenanzas y de reglamentos locales se ajustará al siguiente procedimiento.

1.
  - a) Aprobación inicial por el pleno de la entidad local.
  - b) Información pública, previo anuncio en la sección correspondiente del Butlletí Oficial de les Illes Balears y en el tablón de anuncios de la entidad del acuerdo de aprobación inicial, por el plazo mínimo de treinta días, en que la vecindad y las personas legítimamente interesadas pueden examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones.
  - c) Audiencia previa a las asociaciones vecinales y de defensa de las personas consumidoras y usuarias establecidas en su ámbito territorial que estén inscritas en el registro municipal de asociaciones vecinales y cuyos fines guarden relación directa con el objeto de la disposición.
  - d) Resolución de las reclamaciones, reparos u observaciones y aprobación definitiva por el pleno. Si no se ha presentado ninguna reclamación o sugerencia, el acuerdo inicialmente adoptado se entenderá definitivamente aprobado sin necesidad de nuevo acuerdo expreso.
  - e) Para la modificación de las ordenanzas y los reglamentos deberán seguirse los mismos trámites que para su aprobación.

Número 1 del artículo 102 renumerado por el número 1 del artículo 32 de la Ley [BALEARES] 6/2007, 27 diciembre, de medidas tributarias y económico-administrativas («B.O.I.B.» 29 diciembre), su contenido literal se corresponde con el contenido anterior del artículo.

2. La aprobación de las ordenanzas fiscales ha de ajustarse al procedimiento establecido en la legislación estatal reguladora de las haciendas locales.

Número 2 del artículo 102 introducido por el número 1 del artículo 32 de la Ley [BALEARES] 6/2007, 27 diciembre, de medidas tributarias y económico-administrativas («B.O.I.B.» 29 diciembre). Vigencia: 1 enero 2008

Per tot això, és procedent elevar el reglament al plenari per a la seva aprovació inicial; se seguirà el procediment de tramitació fins a l'aprovació definitiva i publicació en el BOIB per a la seva entrada en vigor.

Lloseta a 06 de setembre de 2016.- El Secretari, Sgt. Josep Alonso Aguiló.-

NO hi ha intervencions dels regidors i regidores. Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb els vots favorables de PSOE (3), PI (3),; Abstencions de PP (2), MÉS (2) SI (2).



## 5.- CONVENI COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LLOSETA I L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE LES ILLES BALEARS EN MATÈRIA DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA TAXA DE RECOLLIDA DE FEMS I RESIDUS SÒLIDS I DE LA TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE VORAVIES –GUALS- I RESERVES D'ESPAI A LA VIA PÚBLICA.-



Ajuntament de Lloseta

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Lloseta i l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de la taxa de recollida de fems i residus sòlids i de la taxa per les entrades de vehicles a través de voravies –guals- i reserves d'espai a la via pública

### Parts

Catalina Cladera i Crespí, presidenta de l'Agència Tributària de les Illes Balears, amb competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b) de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Bartolomé Moyà Ferragut, batle de l'Ajuntament de Lloseta, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple municipal de dia \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

### Antecedents

1. L'Ajuntament de Lloseta ha delegat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les competències relacionades amb la recaptació en període voluntari i executiu de diversos tributs i d'altres ingressos, que es va instrumentar mitjançant la signatura del corresponent Conveni entre ambdues Administracions el dia 30 de desembre de 1999.
2. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears exerceix les competències delegades per mitjà de la recaptació de zona de Mallorca, òrgan adscrit a l'Agència Tributària de les Illes Balears, ens creat per la Llei 3/2008, de 14 d'abril, a la qual li correspon, segons l'article 2 g, exercir les funcions de recaptació i, si s'escau, de gestió, d'inspecció i de liquidació dels recursos titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant llei, conveni, delegació de competències o encàrrec de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. L'Ajuntament de Lloseta entén que per a una millor gestió del servei de recaptació dels seus tributs propis, és convenient que la recaptació de zona dugui a terme una sèrie de tasques relacionades amb la gestió tributària de la taxa de recollida de fems i residus sòlids i de la taxa per les entrades de vehicles a través de voravies –guals- i reserves d'espai a la via pública.
4. Els articles 3, 6 i 9 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, preveuen que les administracions públiques es regeixen, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, podent celebrar convenis de col·laboració que, en el cas que afectin a corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.
5. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les Administracions de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes prevists en les lleis, i podrà tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriuïn.
6. El Ple de l'Ajuntament de Lloseta, en la sessió celebrada el dia \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016, ha adoptat, entre d'altres, l'acord d'aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de la taxa de recollida de fems i residus sòlids i de la taxa per les entrades de vehicles a través de voravies –guals- i reserves d'espai a la via pública.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

## Clàusules

### 1. Objecte del Conveni

L'objecte d'aquest Conveni de col·laboració es la realització, en règim d'encàrrec de gestió, per part de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant, ATIB) tasques relacionades amb la gestió tributària de la taxa de recollida de fems i residus sòlids i de la taxa per les entrades de vehicles a través de voravies –guals– i reserves d'espai a la via pública.

### 2. Actuacions a les quals fa referència el Conveni i forma de prestació dels serveis

Correspon a l'ATIB, a través del servei territorial de la recaptació de zona de Mallorca (d'ara endavant, recaptació de zona), dur a terme les següents actuacions:

- a) **Obtenció d'informació.** La recaptació de zona realitzarà les actuacions d'obtenció d'informació per a la liquidació de la taxa, la depuració i correcció de les dades i usos del padró, i efectuarà el creuament de les dades amb les corresponents a l'impost sobre béns immobles per a l'assignació de referència cadastral.
- b) Realització de les operacions conduents a la liquidació de la taxa corresponent i remissió d'aquestes operacions a l'Ajuntament per a la pràctica de la liquidació corresponent.
- c) **Notificació als obligats tributaris,** mitjançant els instruments i sistemes habituals utilitzats a l'efecte per la recaptació de zona, de les liquidacions a què es refereix la lletra b) anterior.
- d) **Manteniment i actualització del registre públic anual** per al cobrament de la taxa, amb la corresponent actualització dels models i de les quotes, i remissió a l'Ajuntament a efectes de la liquidació col·lectiva de la taxa.

### 3. Aplicacions informàtiques i serveis telemàtics

1. La recaptació de zona ha de desenvolupar les tasques objecte d'aquest Conveni mitjançant les seves aplicacions informàtiques, sense perjudici de l'establiment, en el seu cas, dels mecanismes d'interconnexió que siguin necessaris amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament per tal de què aquest pugui fer les consultes o les comprovacions que consideri convenients.

2. El pagament en període voluntari i executiu del tribut a que fa referència aquest Conveni es pot dur a terme a les entitats bancàries col·laboradores de l'ATIB així com per Internet en el Portal de l'ATIB (<http://www.atib.es>), que possibilita l'emissió telemàtica del justificant del pagament telemàtic realitzat.

### 4. Ingress de les liquidacions

Les quantitats abonades per raó del pagament del tribut objecte d'aquest Conveni s'ingressaran en el compte bancari que, a aquest efectes, determini l'Ajuntament, el qual haurà de ser comunicat per escrit a l'Àrea de recaptació d'ingressos públics i coordinació amb les hisendes territorials de l'ATIB.

### 5. Control i fiscalització de les actuacions a realitzar per la recaptació de zona

La fiscalització i el control de les actuacions que, en virtut d'aquest Conveni, ha de realitzar la recaptació de zona correspondrà exclusivament als òrgans competents de l'Ajuntament.

Les actuacions que ha de realitzar la recaptació de zona tindran caràcter merament preparatori dels actes administratius que, en tot cas, haurà de dictar l'Ajuntament, els quals gaudiran del règim de recursos previst en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El règim previst en aquesta clàusula no s'aplicarà als actes administratius de gestió recaptadora dictats pels òrgans competents de l'ATIB en virtut de la delegació de competències resultant dels Conveni de recaptació de dia 30 de desembre de 1999.

## 6. Compensació econòmica

L'ATIB ha de restar, per una sola vegada, un 10% de les quantitats ingressades corresponents a les liquidacions tributàries girades sobre els valors obtinguts per mitjà dels serveis prestats en virtut d'aquest Conveni.

En qualsevol cas, perquè l'ATIB pugui practicar la retenció a què es refereix el paràgraf anterior, és necessari que l'Ajuntament manifesti la seva conformitat amb les liquidacions sobre les quals s'ha d'efectuar l'esmentada retenció.

## 7. Condicions d'ús i protecció de dades

1. L'ús de les dades no comporta, en cap cas, que l'ATIB n'adquireixi la titularitat. A tots els efectes, la titularitat correspon a l'Ajuntament.

2. L'ATIB es compromet a aplicar, respecte a les dades de caràcter personal que li subministri l'Ajuntament, el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999 i altres disposicions de desplegament o complementàries que siguin d'aplicació.

3. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes. Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

L'ATIB coneix que si destina les dades a una altra finalitat, les comunicui o les utilitza incomplint les estipulacions d'aquest Conveni, serà considerada també responsable del tractament i respondrà de les infraccions en què hagués incorregut.

4. L'ATIB únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament i per al compliment de les tasques relacionades amb l'objecte d'aquest Conveni.

5. Una vegada resolt definitivament aquest Conveni, l'ATIB procedirà a la destrucció de les dades personals als quals hagi tingut accés així com qualsevol suport o documents en els quals constin tals dades o les retornarà a l'Ajuntament.

6. S'adjunta com annex al present Conveni el document de mesures de seguretat que l'encarregat del tractament es troba obligat a implementar d'acord amb allò que preveu l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre.

## 8. Duració del Conveni

Aquest Conveni tindrà efecte des d'aquesta mateixa data fins que qualsevol de les parts el denunciï amb l'antelació suficient perquè es puguin acabar els treballs en curs.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Palma, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016

Per l'Agència Tributària de les Illes Balears

Per l'Ajuntament de Lloseta



**Annex**

**1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)**

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la resta de normativa reguladora en matèria de protecció de dades, els vells fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat.

Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB - recaptació de zona) s'obliga a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa a les quals es refereix l'article 9 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei.

L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai suposaran una vulneració de l'indicat nivell de seguretat.

**2. Identificació i autenticació**

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.

Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible.

No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos usuaris diferents.

**3. Caducitat de les contrasenyes**

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita que s'ha romput o que part del personal autoritzat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.
- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

**4. Limitació d'accessos**

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se de nou.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

**5. Personal**

La recaptació de zona ha de mantenir una relació d'usuaris assignats als diferents perfils, que estarà disponible per a l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

**6. Responsables de seguretat**

L'ATIB i la recaptació de zona han designat els responsables de seguretat dels corresponents fitxers.

**7. Control d'accés**

No es permet l'accés de personal extern a la recaptació de zona a les dependències d'ubicació dels fitxers.

Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu central de la recaptació de zona ubicada a Palma de Mallorca, a l'oficina situada al carrer de Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma de Mallorca.

Només el personal de la recaptació de zona autoritzat pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el corresponent document de seguretat.

### 8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític).

Aquestes es registren en el corresponent llibre de registre d'incidències que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat de la zona.

L'ATIB comunicarà a l'Ajuntament totes les incidències relacionades amb les seves dades.

L'Ajuntament delega a la recaptació de zona la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

### 9. Gestió de suports

La recaptació de zona ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-los en qualsevol moment.

L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.

Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

- Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.
- La destrucció de suports es farà de la manera següent, i haurà de comptar amb l'autorització del responsable tècnic de seguretat. Es destruirà el suport físicament. S'inscriurà la baixa a l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuïgs.
- L'Ajuntament delega a la recaptació de zona la tasca d'autoritzar la sortida de suports amb dades dels seus fitxers per exercir la tasca contractada.

### 10. Còpies de seguretat i recuperació de dades

La recaptació de zona farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades de l'Ajuntament.

La recaptació de zona farà un informe de verificació de les còpies de seguretat, almenys semestralment, que posarà a disposició de l'Ajuntament, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment sense avis previ.

L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers de l'Ajuntament.

La recaptació de zona emmagatzemarà una còpia de suport, i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent de la del seu sistema d'informació de l'Ajuntament.

### 11. Criteris d'arxiu, custòdia de documentació i emmagatzematge de suports no automatitzats

La recaptació de zona emmagatzemarà les dades dels fitxers de l'Ajuntament de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables.

Per emmagatzemar documents amb dades de l'Ajuntament, s'utilitzaran dispositius amb mecanismes que n'obstaculitzin l'obertura.

### 12. Auditories

L'ATIB farà, almenys cada dos anys, una auditoria de les mesures de seguretat implantades en el sistema d'informació en què es tracten les dades dels fitxers de l'Ajuntament, que es podrà sol·licitar en qualsevol moment.

NO hi ha intervencions dels regidors i regidores. Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat des 12 regidors i regidores presents.

**6.- ADHESIÓ AL CONVENI MARC 17-12-2017 IMPLANTACIÓ XARXA OFICINES ATENCIÓ CIUTADÀ.-**

**INSTRUCCIONS SOBRE L'ADHESIÓ AL CONVENI MARC ENTRE  
L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE L'ESTAT I LA COMUNITAT  
AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS PER A LA IMPLANTACIÓ  
D'UNA XARXA D'OFICINES INTEGRADES D'ATENCIÓ AL  
CIUTADÀ.**

## **1. INTRODUCCIÓ**

El 17 de desembre de 2007 es va formalitzar un Conveni Marc entre l'Administració General de l'Estat i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, publicat al BOE num. 25 de 29 de gener de 2008 i al BOIB num. 6 de 12 de gener de 2008.

Aquest Conveni té la seva base jurídica en l'Acord del Consell de Ministres de 15 de juliol de 2005, publicat mitjançant Resolució de 19 de juliol de 2005, de la Secretaria General per a l'Administració Pública, per a la implantació d'una xarxa d'oficines integrades d'atenció al ciutadà en col·laboració amb les Comunitats Autònomes i les Entitats que integren l'Administració Local (BOE de 3 d'agost).

L'esmentat Acord configura una xarxa d'espais comuns d'atenció al ciutadà que permetrà que en el futur els ciutadans puguin accedir a un creixent nombre de serveis normalitzats de presentació de documents, informació i gestió de tràmits i procediments.

Aquest Conveni, s'ha prorrogat fins el 31 de desembre de 2018, mitjançant la Resolució del director general de Funció Pública, Administracions Públiques i Qualitat dels Serveis de 20 de novembre de 2014 per la qual s'ordena la publicació de l'Acord de pròrroga al Conveni Marc entre l'Administració General de l'Estat i l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a la implantació d'una xarxa d'oficines integrades d'atenció al ciutadà en l'àmbit territorial de les Illes Balears (Boib núm. 161 de 25 de novembre de 2014).

## **2. OBJECTE DEL CONVENI MARC**

El Conveni Marc té per objecte acordar la col·laboració entre l'Administració General de l'Estat i l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per al desenvolupament de les actuacions precises per a establir progressivament una xarxa d'espais comuns d'atenció a la ciutadania que permeti la prestació de serveis integrats d'informació, orientació, atenció i tramitació sobre determinats aspectes de l'activitat administrativa coordinant per a tal fi l'exercici de les competències de les Administracions intervinents, entenent per tals les signants d'aquest Conveni i les Entitats Locals que s'adhereixin al mateix.

Per a l'assoliment de l'objectiu expressat en l'apartat anterior, les Administracions intervinents es comprometen a:

- a) Articular mesures i instruments de col·laboració per a la implantació coordinada i normalitzada d'una xarxa d'espais comuns d'atenció al ciutadà, entenenent per espais les maneres o canals pels quals els ciutadans poden accedir a les informacions i serveis públics (oficines d'atenció presencial, atenció telefònica, pàgines a Internet i altres).
- b) Establir un marc general d'obligacions per a permetre, de conformitat amb el que es disposa a l'article 38.4.b de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que els ciutadans puguin presentar, en els registres de les Entitats Locals de l'àmbit territorial de la corresponent Comunitat Autònoma que s'adhereixin voluntàriament als Convenis, les sol·licituds, escrits i comunicacions que dirigeixin als òrgans i entitats de dret públic de l'Administració General de l'Estat i l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- c) Establir compromisos per a intercanviar, compartir i integrar mitjans i instruments d'informació al ciutadà; i en particular per a l'agregació i sindicació, quan resulti possible, de determinats continguts de les pàgines a Internet de la responsabilitat dels intervinents.
- d) Configurar progressivament la prestació conjunta de serveis de gestió mitjançant la simplificació i integració dels tràmits i procediments administratius en què participin les administracions intervinents, i la compatibilitat i interoperabilitat dels sistemes d'informació que els suportin.

### 3. ELS DISTINTS NIVELLS DE SERVEIS

El Conveni Marc permet la possibilitat de prestar diferents nivells de servei al ciutadà mitjançant oficines integrades. En funció del servei que s'oferix, aquestes oficines es poden classificar en:

**1. Oficines de contacte:** prestació de serveis de recepció, registre i remissió de comunicacions del ciutadà a l'Administració Pública.



**2. Oficines d'informació:** a més dels serveis expressats per a les Oficines de contacte, desenvolupament de serveis d'atenció i orientació personalitzada als ciutadans sobre els serveis públics i informacions més rellevants de les Administracions intervinents.

**3. Oficines de gestió integral:** a més dels propis de les dues categories anteriors, assumeixen un nivell avançat definit per la prestació de serveis integrals de gestió que comprenguin la tramitació conjunta de procediments i tràmits de competència de les diferents Administracions intervinents.

#### **4. L'ADHESIÓ DE LES ENTITATS LOCALS**

El Conveni Marc permet l'adhesió de les Entitats Locals de l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma dels Illes Balears.

Inicialment, les Entitats Locals que s'adhereixin al Conveni Marc es comprometen a prestar un primer nivell de serveis corresponent al de les oficines de contacte, és a dir, a la recepció, registre i remissió de les sol·licituds, escrits i comunicacions que dirigeixi el ciutadà a l'Administració Pública.

En una segona fase, la Comissió de seguiment i avaluació del Conveni, i sempre a voluntat de les Entitats Locals, podrà determinar l'adscripció i classificació de les oficines de contacte adherides al primer nivell en oficines d'informació, en les quals es prestarà, a més dels serveis anteriors, els corresponents a un nivell més avançat, consistents a oferir una atenció i orientació personalitzada sobre els serveis públics de les Administracions intervinents.

#### **5. FINANÇAMENT**

El Conveni Marc no contempla l'existència de despeses que requereixin l'establiment d'un sistema de finançament en el mateix, considerant que els derivats del compliment de l'acordat no impliquen increment dels programes ordinaris de despesa i inversió de cada Administració.

Referent a això, les entitats locals adherides assumiran amb els seus propis mitjans les accions a emprendre en compliment de les obligacions d'adhesió i

qualsevol necessitat de finançament conjunt que pogués sorgir serà, si escau, objecte d'acord i formalització en un nou Conveni específic.

#### 6. PROCEDIMENT PER A L'ADHESIÓ DE LES ENTITATS LOCALS.

Les Entitats Locals interessades en adherir-se al primer nivell de prestació de serveis hauran de remetre a:

**Conselleria de Participació, Transparència i Cultura del Govern de les Illes Balears. - Direcció General de Participació i Transparència**

c/ Francesc Salvà i Pizà s/n (EsPinaret) -07141 Es Pont d'Inca (Marratxí)

Telèfon: 971.176400; Fax: 971.784099

- **Sol·licitud d'adhesió (per triplicat)** que figura com Annex al Conveni Marc.
- **Certificació** de l'acord de l'òrgan corresponent de l'Entitat Local pel qual s'adopta la decisió de sol·licitar l'adhesió al Conveni Marc.
- **Questionari** facilitat per la Direcció General de Participació i Transparència, degudament emplenat.

Un cop realitzada la sol·licitud, la Comissió de Seguiment l'avaluarà en el termini de 15 dies i, en cas d'acceptació, instarà a l'Entitat Local perquè procedeixi a la publicació de l'adhesió en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

#### 7. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS LOCALS QUE S'ADHEREIXIN

Les Entitats Locals que s'adhereixin al Conveni Marc es comprometen a:

a) Configurar els seus registres com oficines de contacte, admetent la presentació en les mateixes de qualssevol sol·licituds, escrits o comunicacions dirigits als òrgans de l'Administració General de l'Estat i de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o a les entitats de dret públic vinculades o dependents d'aquelles, amb independència de la seva localització territorial.

b) Deixar constància en els seus registres de l'entrada d'aquestes sol·licituds, escrits i comunicacions, amb indicació en els seus seients del seu nombre, epígraf expressiu de la seva naturalesa, data d'entrada, la data i hora de la seva presentació, interessat o òrgan administratiu remitent, persona o òrgan administratiu al que es dirigeix, així com una referència al contingut de l'escrit o comunicació que es registra.

c) Remetre immediatament els documents, una vegada registrats, i en tot cas dintre dels tres dies següents al de la seva recepció, directament als òrgans o entitats destinataris dels mateixos. Aquest remissió s'efectuarà pels mitjans més apropiats perquè la seva recepció es produeixi al més aviat possible, amb especial utilització de mitjans informàtics, electrònics i telemàtics en els supòsits que sigui possible.

#### **8. TERMINI DE VIGÈNCIA, PRÒRROQUES I EXTINCIÓ DEL CONVENI MARC.**

El període de vigència del Conveni finalitzarà el 31 de desembre de l'any 2014, podent prorrogar-se per acord exprés dels intervinents adoptat abans de la fi de la seva vigència per períodes de quatre anys.

La vigència del Conveni podrà extingir-se per mutu acord de les parts signants del Conveni. Així mateix, podrà extingir-se la vigència si el Conveni és denunciat, prèvia audiència de la Comissió de Seguiment i comunicació a les altres parts signants, per aquella que consideri que s'ha vulnerat l'esperit del mateix o s'ha incomplert alguna de les seves clàusules.

La denúncia s'efectuarà per escrit, amb una antelació mínima de tres mesos a la data que es pretén tingui eficàcia. En tot cas, excepte pacte exprés, les parts es comprometen a realitzar les actuacions necessàries dirigides a la finalització de les accions ja iniciades.

#### **9. TERMINI DE VIGÈNCIA I EXTINCIÓ DE LES ADHESIONS AL CONVENI MARC.**

Les adhesions de les Entitats Locals al Conveni Marc produiran efectes des de la publicació de l'adhesió en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i s'extingiran pel transcurs dels terminis o per la concurrència de les circumstàncies previstes en l'apartat anterior.

Així mateix, l'adhesió de cada Entitat Local quedarà sense efecte:

- Per denúncia expressa realitzada per escrit i comunicada a la Comissió de Seguiment amb una antelació mínima de tres mesos a la data que es pretén que assorteixi efectes.
- Per mutu acord entre l'Entitat Local i les Administracions intervinents.
- Per decisió unilateral d'alguna de les parts quan es produeixi per una altra un incompliment greu acreditat de les obligacions assumides.

La portaveu del PP, Xesca Ramis, recordà que l'aprovació d'aquest conveni fou una proposta del PP. Pepi González (SI), proposà signar igualment un conveni de registre de documents (finestreta única) també amb l'Ajuntament de Palma, amb el qual molts de llosetins i llosetines tenen relacions administratives, proposta que semblà conforme a tots el grups. Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat.

## 7.- PROPOSTA D'ACORD DE SUPORT A LA CANDIDATURA INTERNACIONAL DE LA TÈCNICA CONSTRUCTIVA TRADICIONAL DE LA PEDRA EN SEC COM A PATRIMONI CULTURAL IMMATERIAL DE LA HUMANITAT.-



PLENA RI: 26.09.16



Exp.: 73/16

Sr. Tolo Moyà Ferragut  
Ajuntament de Lloseta  
C/ Carrer de Guillem Santandreu, s/n  
07360 Lloseta

Rebut  
12.09.16

**Assumpte: PROPOSTA D'ACORD DE SUPORT A LA CANDIDATURA INTERNACIONAL DE LA TÈCNICA CONSTRUCTIVA TRADICIONAL DE LA PEDRA EN SEC COM A PATRIMONI CULTURAL IMMATERIAL DE LA HUMANITAT**

Us comunico que el Ple del Consell de Mallorca en sessió ordinària del dia 9 de juny de 2016 va adoptar l'Acord que transcriu literalment a continuació ,

### "Exposició de motius

*La pedra en sec, a més d'un patrimoni material centrat majoritàriament en les construccions que marquen el nostre paisatge rural (marges, parets, barraques, camins, etc.), té uns valors immaterials de caràcter cultural únics. Els coneixements i la tècnica necessaris per construir-les, els oficis relacionats amb llur construcció, manteniment i ús, així com la música, els contes, les llegendes i la toponímia lligats a ella són alguns elements d'aquest patrimoni immaterial.*

*És tot aquest patrimoni cultural immaterial que es pretén que sigui declarat Patrimoni de la Humanitat per la UNESCO. Amb aquest reconeixement internacional es veuria reconeguda la tasca dels nostres avantpassats per conservar i transmetre tota la cultura de la pedra en sec i, a la vegada, es contribuiria a mantenir les activitats tradicionals lligades a ella i a conservar els valors immaterials.*

*La declaració de Patrimoni de la Humanitat és un repte que han d'assumir tots els sectors de la societat mallorquina, des de l'administració fins a totes les formes de la societat civil. Per assolir aquest objectiu, són clau la sensibilització, la conscienciació i la participació de la ciutadania i de tots els agents socials, així com la implicació de les entitats locals.*

*La contribució del Consell de Mallorca a l'objectiu de la declaració de patrimoni immaterial de la pedra en sec, té un llarg recorregut; així, des de finals dels anys 80, aquesta administració desenvolupa accions per fomentar el desenvolupament econòmic i social de la illa de Mallorca a través de la gestió, l'estudi, la conservació i la protecció del patrimoni i de la cultura de la pedra en sec, sobretot, pel que fa a la recuperació i la promoció de l'ofici de constructor en pedra en sec.*

General Riera, 111  
07010 Palma de Mallorca  
T. 971 17 37 00 F. 971 17 37 31  
F. 971 17 37 32  
www.consellidemallorca.net

FOTOCOPIES	DATA
A:	
SECRETARI	12-9-2016



Consell de  
Mallorca

■ Departament de Medi Ambient

*Va ser l'any 1988 que el Consell de Mallorca va iniciar la formació d'especialistes de la construcció en pedra en sec, en un moment en què l'ofici de marger estava en perill de desaparició a causa de la manca de demanda i de l'envelliment dels mestres. Des d'aleshores ha dut a terme tallers destinats a formar persones en situació d'atur a través de la ocupació, inicialment a través del programa d'Escoles Taller, i més tard a través del programa de Tallers d'Ocupació. Aquestes formacions, que combinen l'ensenyament teòric i pràctic amb el treball real, han estat claus per recuperar l'ofici i assegurar la pervivència de la tècnica, ja utilitzada en temps passats.*

*Paral·lelament, el Consell de Mallorca, va impulsar l'any 2010, la creació de l'especialitat formativa de Constructor de pedra seca - "marger" - que va ser inclosa al gener de 2011 en el Fitxer d'Especialitats Formatives que gestiona el Servei Públic d'Ocupació Estatal (a l'empara del Reial decret 395/2007, de 23 de març). Aquest fet va suposar un primer pas cap al reconeixement i la professionalització de l'ofici.*

*Aquest treballs s'han completat amb accions de valorització i de sensibilització amb nombroses accions de difusió del patrimoni, amb l'edició de publicacions, i la participació i l'organització d'encontres nacionals i internacionals, a través de la pàgina de Pedra en Sec i Senderisme i de xarxes socials com Facebook o Twitter.*

*En aquesta línia de sensibilització envers la tècnica de la pedra en sec, actualment, el Consell de Mallorca continua organitzant cursos d'iniciació a la construcció de pedra en sec per a no professionals, amb l'objectiu de perpetuar el coneixement i apropar aquesta tècnica a la població local, proporcionant els coneixements bàsics per fer petits treballs de manteniment.*

*La candidatura a Patrimoni Cultural Immaterial de la Humanitat és una iniciativa de diversos països (Grècia, Xipre, França, Itàlia, Suïssa, Espanya, etc.).*

*Com a iniciativa multinacional, cada país ha de dur a terme una sèrie de procediments interns per tal d'assegurar que el patrimoni que es presenta a la UNESCO forma part de l'inventari nacional de patrimoni cultural immaterial i aportar la informació necessària per elaborar el dossier de candidatura.*

*Els tràmits es varen iniciar el 14 d'abril de 2015, quan el Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca va ser informat de la candidatura per la Société scientifique internationale pour l'étude de la Pierre Sèche (SPS), associació internacional dedicada a l'estudi de la pedra en sec i que s'encarrega de coordinar el treball d'elaboració del formulari de candidatura multinacional. La SPS va sol·licitar una carta de confirmació de col·laboració al Departament de Medi Ambient que la consellera executiva de Medi Ambient va signar el 15 d'abril de 2015.*

*Finalment és el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports qui coordina a nivell de l'Estat els treballs necessaris per aportar a la candidatura totes les dades d'Espanya. Les comunitats autònomes són les encarregades de coordinar les tasques a nivell*

General Riera, 111  
07010 Palma de Mallorca  
T. 971 17 37 00 F. 971 17 37 31  
F. 971 17 37 32  
[www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net)



Consell de  
Mallorca

■ Departament de Medi Ambient

*regional i lliurar al Ministeri la documentació necessària. En el cas de les Illes Balears, és el Govern l'encarregat d'aquesta tasca. El 18 d'abril de 2016, la Direcció General de Cultura de la Conselleria de Transparència, Cultura i Esports del Govern de les Illes Balears va sol·licitar la col·laboració del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca per preparar la documentació necessària relativa a Mallorca i per complir tots els requisits establerts per la UNESCO.*

*Un dels requisits és aportar mostres d'adhesió d'entitats públiques i privades i de la ciutadania a la candidatura, per la qual cosa és imprescindible comptar amb l'acord del Ple del Consell de Mallorca.*

*El Decret d'organització del Consell de Mallorca de 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015) en el seu article 7, atribueix al departament de Medi Ambient, entre d'altres, e) proposar mesures i actuacions que tendeixin al desenvolupament sostenible i respecte cap al medi ambient. A més a més, adscriu al departament els refugis de la Ruta de la Pedra en Sec.*

*Per tot el que s'ha exposat, la consellera executiva del departament de Medi Ambient eleva al Ple la següent proposta d'*

#### ACORD

*Primer.- Donar suport a la Candidatura Internacional de la Tècnica Constructiva Tradicional de la Pedra en Sec presentada a l'UNESCO.*

*Segon.- Traslladar aquest Acord al major nombre possible d'Ajuntaments, institucions, entitats, persones i associacions de Mallorca per tal que puguin manifestar el seu suport a aquesta candidatura.*

*Tercer.- Notificar-ho a la Direcció General de Cultura de la Conselleria de Transparència, Cultura i Esports del Govern de les Illes Balears per tal de posar-ho en coneixement del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports als efectes oportuns."*

La qual cosa us comuniquem pel vostre coneixement i als efectes adients.

Palma, 1 de setembre de 2016

El secretari general

Jeroni M. Mas i Rigo

General Riera, 111  
07010 Palma de Mallorca  
T. 971 17 37 00 F. 971 17 37 31  
F. 971 17 37 32  
www.conselldemallorca.net

#### PROPOSTA D'ACORD DE SUPORT

**Vista la proposta de referència - n/RGE núm. 1.758, de 12/09/2016 - que transcriu l'acord del Ple del Consell de Mallorca de data 09/06/2016, elevo al Plenari de la Corporació municipal la següent proposta.**

- "L'Ajuntament de Lloseta manifesta el seu suport a la candidatura Internacional de la Tècnica Constructiva Tradicional de la Pedra en Sec presentada a l'UNESCO.

- Notificar-ho a la Direcció General de Cultura de la Conselleria de Transparència, Cultura i Esports del Govern de les Illes Balears per tal de posar-ho en coneixement del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports als efectes oportuns".

Això, no obstant, la Corporació municipal acordarà el que estimi convenient.- Lloseta, a 14 de setembre de 2016.- El Batlle; Sgt.Tolo Moyà Ferragut.-"

No hi ha intervencions. La proposta s'aprova per unanimitat.

## **8.- PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'OO.FF DE LA TAXA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER TAULES I CADIRES**

La vigent ordenança – publicada en el BOIB núm. 20, de 11/02/2016 – contempla fins a 5 zones urbanes de tributació - però NO zonifica la zona rústica, en la qual hi ha sol·licituds d'ocupació de via pública per taules i cadires.

Per això, a la vista de l'informe tècnic de valoració de data de 18/11/2015, que ja obra a l'expedient, referit exclusivament a zones urbanes, caldrà establir una 6ª zona que comprendria la resta del terme municipal a la qual se proposa aplicar les quotes per m2. de la zona 5ª:

- Quota anual: 1'19 €; quota semestral: 0'74 €; quota trimestral: 0'52 €; quota mensual: 0'32 €; quota diària: 0'03 €.-  
Lloseta, a 15 de setembre de 2016.-La regidora d'Hisenda, Sgt. Antònia Massanet Fernández.- Conforme, El Secretari,  
La interventora Accdatl. “



## 9.- DESESTIMENT EXP. DE MODIFICACIÓ NN.SS Lloseta 1 /2012.-

### DESISTIMENT EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS PUNTUALS DE LES NNSS

#### ANTECEDENTS

01/12.- Ubicada dentro de la unidad de actuación "U-1".

02/12.- Dentro de la unidad de actuación "U-1" y lindante a c/ Pou Nou.

03/12.- Ubicada dentro de la unidad de actuación "U-4".

04/12.- Incorporación en planos de construcción existente anterior al 15.11.96.

05/12.- Integración de parte de construcciones existentes dentro del ámbito de c/ Fra Gaieta de Mallorca.

06/12.- Continuación del vial que discurre por la unidad de actuación "U-13" posibilitando la unión entre c/ Son Batle y c/ Josep Bibiloni.

18/12.- En la zona "J" de suelo urbano, modificación de la edificabilidad.

➤ 01/12.- Ubicada dentro de la unidad de actuación "U-1".

#### 1.- ANTECEDENTES URBANISTICOS

1.1 Relacionados en el apartado exposición previa de la presente documentación

#### 2.- AMBITO

2.1 En parte de 2 manzanas de la zona "H" del suelo urbano de Lloseta, indicadas en los documentos anexos: apartados 11 y 12, plano nº2 y en la ficha modificada de la unidad de actuación "U-1" que se adjunta en la presente modificación.

#### 3.- OBJETO DE LA MODIFICACION

3.1 Nueva zonificación "HH", que se incorpora al artº.70 de las NNSS, como zona "H.H Residencial VII", relacionada con la vigente zona H vigente en el citado articulo 70, redactándose para su adecuada aprobación, la presente documentación que aspira a ser una respuesta razonada y consensuada, respecto a las solicitudes trasladadas a la Junta de Govern del Ajuntament de Lloseta por los titulares del ámbito del suelo urbano citado en aptdo. 2

#### 4.- DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

4.1 Asimilación a una zona con denominación "H.H" Residencial VII, la cual mantendría los parámetros de la zona "H" del artº 70 de las NNSS vigentes, relativos a:

Solar mínimo por vivienda 200 m<sup>2</sup>, separación mínima a vial 3 m, volumen máximo permitido 2,25 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>, aprovechamiento máximo permitido 0,75 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup>, número de plantas S+B+1P.

4.2 Se recoge el contenido expuesto en la modificación incluida en el presente documento como modificación nº 17/12, aplicable a todas las zonas del suelo urbano, de tal forma que la altura reguladora máxima pasa de 7m. a **7,40m** y la altura total pasa de 8,5m. a **8,90m**, manteniéndose el Uso: Viviendas.

4.3 **Motivo de la modificación** : La supresión de los 3 m de separación a medianeras, incluyéndose la posibilidad de reducir la fachada a 6m por vivienda, posibilitándose que en el caso de superficies de solares, en los que pueda

efectuarse más de una vivienda, no existirá la obligatoriedad de asignación específica de los 200 m<sup>2</sup> de parcela a cada una de ellas, de tal forma que excluyéndose la división horizontal, podrán destinarse parte de esas superficies a espacios ajardinados, áreas de juegos de niños, piscina etc. de uso comunitario.

## 5.- JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION

5.1 Propuesta de formalización respecto a la parte correspondiente a las dos manzanas afectadas, con tipología equivalente al resto de las citadas manzanas, conformándose una transición más adecuada respecto a las manzanas de la zona "H" que lindan al sur, mejor organización urbanística del espacio afectado y su entorno, sin efectos ambientales, ni implicar un incremento del número de viviendas, posibilidad de agrupación de las viviendas de forma que no sean pareadas sino entre medianeras, pudiendo conformar una continuidad en su alineación a vía pública, con un retranqueo de 3 m.

## 6.- JUSTIFICACION URBANISTICA DE LA MODIFICACION

6.1 La presente modificación, cambia la tipología, pasando de aislada a entre medianeras, no implicando una alteración sustancial del contenido de las Normas Subsidiarias Vigentes en el T.M. de Lloseta, ya que el único parámetro que se modifica, es el de separación mínima a medianera común, que pasa a ser de " 0m o 3m ".

6.2 La presente modificación se redacta en conformidad con el Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo, así como también con la legislación supletoria contenida en el Real Decreto 1346/76 de 9 de abril, por el que se aprueba el T.R. de la Ley sobre régimen del suelo y ordenación urbana, así como también con la legislación urbanística de desarrollo.

6.3 La presente modificación, se redacta en conformidad con el contenido de la Ley 11/2006, de 14 de septiembre, de evaluaciones de impacto ambiental y evaluaciones ambientales estratégicas, en "les Illes Balears" y el informe de la "Comisión de Medi Ambient" fdo. a 28.05.2012 por el "President de la CMAIB" (solicitado previamente al acuerdo de aprobación inicial).

6.4 Vigencia de la presente modificación de las NNSS, se establece en conformidad con el artículo 103.1 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de "les Illes Balears", entrará en vigor una vez publicada en el "BOIB" el acuerdo de su aprobación definitiva y el texto refundido completo de las NNSS del T. M. de Lloseta, siendo su vigencia indefinida, sin perjuicio de una modificación posterior.

## 7.- ESTUDIO ECONOMICO FINANCIERO – PROGRAMA DE ACTUACION

7.1 Debido al carácter-contenido de la presente modificación, no se cuantifican costes, objeto de asumir por el Ajuntament de Lloseta, ni programa de actuación para la concreción del contenido de la modificación.

## 8.- MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD ECONOMICA

8.1 El artículo 15.4 del Real decreto legislativo 2/2008, de 20 de junio, establece la necesidad de inclusión de informe o memoria de sostenibilidad económica en el que se ponderará el impacto de la actuación en la Hacienda Pública afectada.

8.2 La presente modificación del planeamiento vigente, no supone la implantación de un mayor número de viviendas, ni determinaciones que conlleven la necesidad de redacción de memoria o informe de sostenibilidad económica.

## 9.- RESUMEN EJECUTIVO DEL PLANEAMIENTO

9.1 En conformidad con el artículo 11.3 del RD legislativo 2/2008, de 20 de junio, la documentación de la presente modificación puntual contiene:

- a) Ámbitos dónde la ordenación propuesta altera a la vigente, artº nº 70 de las NNSS, plano nº 2 y ficha modificada U-1, que se incorporan .
- b) La suspensión de licencias, en áreas afectadas por la modificación 01/12, viene recogida en el BOIB nº95 del 03.07.2012, p.109

9.2 De acuerdo al artículo 7 bis de la Ley 4/2008, de 14 de mayo, de medidas urgentes para un desarrollo territorial sostenible en “les Illes Balears”, introducido por el Decreto ley 5/2009, de 27 de noviembre, respecto a disposiciones en materia urbanística BOIB nº 174, de 28.11.09, con la aprobación inicial queda suspendido por el plazo de 2 años, prorrogable un año más en el caso de repetirse el trámite de información pública, el otorgamiento de licencias en el ámbito indicado – alterado, ello sin perjuicio de que puedan concederse licencias, en base a la cumplimentación tanto del régimen urbanístico vigente como las determinaciones contenidas en la presente modificación puntual.

## 10.- NORMAS URBANISTICAS

Ordenanzas Particulares relacionadas con la presente modificación puntual, contenidas en el Texto Refundido de las NNS en su artículo nº70, “zona H : residencial II” y “zona H.H : residencial VII.”

comparativo en el ámbito presente modificación puntual

Normativa vigente, “zona H : residencial II

### Zona H: residencial II.

Formada por manzanas situadas lindantes a límites de suelo urbano y constituidas mediante edificios aislados y superficies ajardinadas continuas, destinados a viviendas agrupadas dos a dos con una medianera común, o bien a una única vivienda, en el caso de disponibilidad del doble de la superficie mínima de solar, fijándose los siguientes parámetros:

- Solar mínimo/ vivienda: 200 m<sup>2</sup>.
- Fachada mínima: 10 m.
- Tipo de edificación: aislada
- Ocupación máxima: 40%.
- Separación mínima vial: 3 m.
- Separación mínima a medianeras excepto a la común: 3 m
- Volumen máximo permitido: 2,25 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>.
- Aprovechamiento máximo permitido: 0,75 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup>.
- Nº. de plantas S+B+1P
- Altura reguladora máxima 7,00 m.
- Altura total 8,50 m
- Usos: viviendas.
- La medianera común citada, en caso de existir, estará formada por una pared de al menos 15 cm. de espesor dentro del límite de cada uno de los solares contiguos (art. 66.1), la cual, en caso de no efectuarse simultáneamente las dos viviendas, deberá acabarse adecuadamente de acuerdo al artículo 62, paralelamente a la solicitud de la licencia se presentará acuerdo en relación al establecimiento de medianera común mediante escritura pública.

Si se demuestra la imposibilidad del establecimiento de medianera común, por estar contruados los dos solares colindantes o el solar colindante (caso de solar en esquina), la separación a medianeras o medianera será de 1,5 m

“zona H.H : residencial VII” Normativa propuesta,

### Zona H.H: residencial VII.

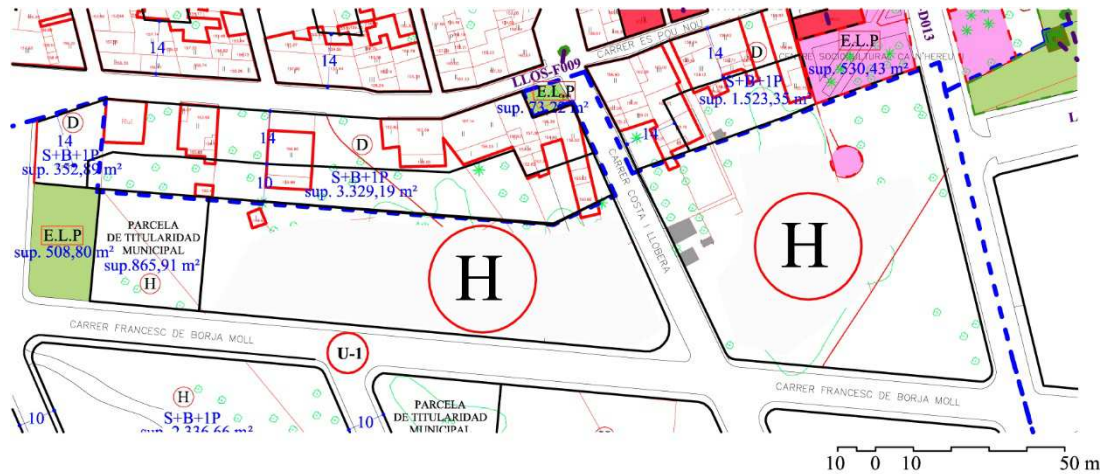
**-Repercusión superficie de solar mínimo/vivienda 200m<sup>2</sup>**

**(en esta zona, en el caso de superficies de solares que pueda efectuarse más de una vivienda, no existirá la obligatoriedad de asignación específica de los 200 m<sup>2</sup> de parcela a cada una de ellas, de tal forma que excluyéndose la división horizontal, podrán destinarse parte de esas superficies a espacios ajardinados, áreas de juegos de niños, piscina etc. de uso comunitario).**

- Fachada mínima de asignación/vivienda= 6 m.
- Tipo de edificación: entre medianeras y aislada
- Ocupación máxima: 40%.
- Separación mínima vial: 3 m.
- Separación mínima a medianeras: 0 m ó 3 m
- Volumen máximo permitido: 2,25 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>.
- Aprovechamiento máximo permitido: 0,75 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup>.
- Nº. de plantas S+B+1P
- Altura reguladora máxima 7,40 m.\*
- Altura total 8,90 m\*
- Usos: viviendas.

**\*Se recogen los parámetros contenidos en la 17/12**

11.- ORDENACION SUELO URBANO VIGENTE, EN EL AMBITO DE LA MODIFICACIONES 01/12. e 1/ 2000



12.- ORDENACION SUELO URBANO VIGENTE, EN EL AMBITO DE LA MODIFICACIONES 01/12. e 1/ 2000



➤ **02/12.-** Dentro de la unidad de actuación "U-1" y lindante a c/ Pou Nou.

1.- ANTECEDENTES URBANISTICOS

1.1 Relacionados en el apartado exposición previa de la presente documentación

2.- AMBITO

2.1 En el area de suelo urbano indicada en los documentos anexas: apartados 11 y 12, plano nº2 de la presente modificación, situándonos en la "zona D, casco antiguo III" según artº 70 de las NNSS".

3.- OBJETO DE LA MODIFICACION

3.1" Reserva de Dispensación " relativa a la supresión del agravio comparativo, respecto a la generalidad de los solares en esquina del resto del suelo urbano, disposición de superficie equivalente de ocupación, de la edificación respecto a las propiedades colindantes de la zona D a c/Pou Nou, no alterándose el parámetro de edificabilidad del solar, redactándose para su aprobación la documentación adecuada, que contenga una respuesta razonada y consensuada, respecto a la solicitud trasladada a la Junta de Govern del Ajuntament de Lloseta, por el titular del ambito de suelo urbano citado en aptdo.2

4.- DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

4.1 Modificación de la superficie de ocupación de la profundidad edificable que contempla la normativa vigente en el emplazamiento c/ Pou Nou esquina espacio libre público lindante.

4.2 **Motivo de la modificación:** La viabilidad de poder computar los 14 m de profundidad edificable de la normativa vigente perpendicularmente desde el lado de la parcela con fachada a c/ Pou Nou. (aptdos. 11,12 y plano nº2)

4.3 La presente modificación solo afecta al artículo 70 de las NNSS, en que se recogen los parámetros relativos a altura reguladora y altura total para el conjunto de la zona D, contenidos en la modificación 17/12 del presente documento

## 5.- JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION

5.1 Mejora de la regulación urbanística, sin efectos ambientales, no existiendo un incremento de nº de viviendas - población vinculado a la modificación puntual.

## 6.- JUSTIFICACION URBANISTICA DE LA MODIFICACION

6.1 La disponibilidad de la propiedad afectada, de condiciones similares, respecto a la superficie de ocupación / planta de la edificación en relación con las colindantes a c/Pou Nou, la presente modificación no altera de forma sustancial el contenido de las NNSS vigentes, considerándose de carácter menor ya que el único apartado que se modifica, es la forma de computar los 14 m de profundidad edificable que afecta al ámbito con fachada a c/ Pou Nou .

6.2 La presente modificación se redacta en conformidad con el Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo, así como también con la legislación supletoria contenida en el Real Decreto 1346/76 de 9 de abril, por el que se aprueba el T.R. de la Ley sobre régimen del suelo y ordenación urbana, así como también con la legislación urbanística de desarrollo.

6.3 La presente modificación, en conformidad con el contenido de la Ley 11/2006, de 14 de septiembre, de evaluaciones de impacto ambiental y evaluaciones ambientales estratégicas, en “les Illes Balears” y el informe de la “Comissió de Medi Ambient” fdo. a 28.05.2012 por el “President de la CMAIB” (solicitado previamente al acuerdo de aprobación inicial), no esta sujeta al procedimiento “d’evaluació ambiental estratègica”.

6.4 Vigencia de la presente modificación de las NNSS, se establece en conformidad con el artículo 103.1 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de “les Illes Balears”, entrará en vigor una vez publicada en el “BOIB” el acuerdo de su aprobación definitiva y el texto refundido completo de las NNSS del T. M. de Lloseta, siendo su vigencia indefinida, sin perjuicio de una modificación posterior.

## 7.- ESTUDIO ECONOMICO FINANCIERO – PROGRAMA DE ACTUACION

7.1 Debido al carácter-contenido de la presente modificación, no se cuantifican costes, objeto de asumir por el Ajuntament de Lloseta, ni programa de actuación para la concreción del contenido de la modificación.

## 8.- MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD ECONOMICA

8.1 El artículo 15.4 del Real decreto legislativo 2/2008, de 20 de junio, establece la necesidad de inclusión de informe o memoria de sostenibilidad económica en el que se ponderará el impacto de la actuación en la Hacienda Pública afectada.

8.2 La presente modificación del planeamiento vigente, no supone la implantación de un nuevo ámbito de actuación urbanística, por lo que no es necesario la redacción de memoria o informe de sostenibilidad económica.

## 9.- RESUMEN EJECUTIVO DEL PLANEAMIENTO

9.1 En conformidad con el artículo 11.3 del RD legislativo 2/2008, de 20 de junio, la documentación de la presente modificación puntual contiene:

- a) Ámbitos dónde la ordenación propuesta altera a la vigente, situación en plano nº2.
- b) Áreas afectadas por la suspensión de licencias (igual aptdo. 9.1 b/ de la 01/12)

9.2 De acuerdo al artículo 7 bis de la Ley 4/2008, de 14 de mayo, de medidas urgentes para un desarrollo territorial sostenible en “les Illes Balears”, introducido por el Decreto ley 5/2009, de 27 de noviembre, respecto a disposiciones en materia urbanística BOIB nº 174, de 28.11.09, con la aprobación inicial queda suspendido por el plazo de 2 años, prorrogable un año más en el caso de repetirse el trámite de información pública, el otorgamiento de licencias en el ámbito indicado – alterado, ello sin perjuicio de que puedan concederse licencias, en base a la cumplimentación tanto del régimen urbanístico vigente como las determinaciones contenidas en la presente modificación puntual.

## 10.- NORMAS URBANISTICAS

Ordenanzas Particulares relacionadas con la presente modificación puntual, contenidas en el Texto Refundido de las NNSS en su artículo nº70, “Zona D : Casco Antiguo III.”

comparativo en el ámbito presente modificación puntual

### Normativa vigente, “zona D : Casco Antiguo III

Corresponde al núcleo antiguo de Lloseta, calles con pendientes acusadas comunicándose superiormente con una calle de circunvalación, estableciéndose la necesidad de redactar un proyecto de adecuación de fachadas, pavimentación- adecuación de los servicios existentes, fijándose los siguientes parámetros.

- Solar mínimo: 150 m.
- Fachada mínima: 7 m.
- Tipo de edificación: continua.
- Ocupación: profundidades edificables y régimen de alturas dentro de los máximos fijados manzana por manzana en el plano correspondiente de ordenación.
- Volumen máximo permitido: 4,5 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>.
- Aprovechamiento: 1,3 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup>.
- Nº. de plantas: - altura reguladora máxima - altura total.

S+B+1P	7,00 m	8,50
m		

S+B+2P*	10,00 m	11,50
m.		

\*) Este número de plantas es exclusivo para los solares lindantes a c/. Pou Nou, y actualmente ocupados por edificios con ese número de alturas o cuyos dos colindantes las tengan.

- Usos: vivienda, industria compatible con vivienda, y comercial en planta baja.

### Normativa propuesta “ zona D : Casco Antiguo III

Corresponde al núcleo antiguo de Lloseta, calles con pendientes acusadas comunicándose superiormente con una calle de circunvalación, estableciéndose la necesidad de redactar un proyecto de adecuación de fachadas, pavimentación- adecuación de los servicios existentes, fijándose los siguientes parámetros.

- Solar mínimo: 150 m.
- Fachada mínima: 7 m.
- Tipo de edificación: continua.
- Ocupación: profundidades edificables y régimen de alturas dentro de los máximos fijados manzana por manzana en el plano correspondiente de ordenación.
- Volumen máximo permitido: 4,5 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>.
- Aprovechamiento: 1,3 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup>.
- Nº. de plantas: - altura reguladora máxima - altura total.\*\*

S+B+1P	<b>7,40 m</b>	<b>8,90 m</b>
S+B+2P*	<b>10,60 m</b>	<b>12,10</b>
m.		

\*) Este número de plantas es exclusivo para los solares lindantes a c/. Pou Nou, y actualmente ocupados por edificios con ese número de alturas o cuyos dos colindantes las tengan.

- Usos: vivienda, industria compatible con vivienda, y comercial en planta baja.

\*\*se recogen los parámetros contenidos en la  
modif. 17/12

11.- ORDENACION SUELO URBANO VIGENTE, EN EL AMBITO DE LA MODIFICACIONES 01/12. e 1/ 2000

12.- ORDENACION SUELO URBANO VIGENTE, EN EL AMBITO DE LA MODIFICACIONES 01/12. e 1/ 2000



----- ámbito presente modificación puntual



➤ **03/12.- Ubicada dentro de la unidad de actuación "U-4".**

## 1.- ANTECEDENTES URBANISTICOS

1.1 Relacionados en el apartado exposición previa de la presente documentación

## 2.- AMBITO

2.1 En el área de suelo urbano, relativo a dos manzanas grafiadas en los documentos anexos : apartados 11 y 12, plano nº2 y en la ficha modificada de la unidad de actuación U-4 de la presente modificación, situándonos en la "zona I, residencial III" y en el **artº 70** de las NNSS.

## 3.- OBJETO DE LA MODIFICACION

3.1 Pasar las dos manzanas grafiadas citadas en el aptdo. 2, de zona I (1viv./400m<sup>2</sup>) a zona H.H Residencial VII (1viv/200m<sup>2</sup>), referida también en la 01/12, redactándose para su aprobación la documentación adecuada, que aspira a contener una respuesta razonada y consensuada, respecto a las solicitudes trasladadas a la Junta de Govern del Ajuntament de Lloseta por los titulares del ámbito del suelo urbano citado en aptdo. 2

## 4.- DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

4.1 La modificación afecta a las 2 manzanas grafiadas y encuadradas en la U-4 actualmente como zona "I" Residencial III. reguladas en el **artº 70** de las NNSS, lindantes a un área de transición-crecimiento "AT-C"

4.2 **Motivo de la modificación** : Asimilar las dos manzanas citadas, a la zona con denominación "H.H" referida en la modificación 01/12 de la presente documentación, considerándose que debido al número de viviendas que se podían efectuar, era de 12 viviendas de acuerdo a la zona "I"(1 vivienda por cada 400 m<sup>2</sup>), modificándose de tal forma que de acuerdo a la zona "H.H" se pueden disponer 26 viviendas (1 vivienda por cada 200 m<sup>2</sup>), por cada vivienda que excede de las 12 iniciales se incorpora dentro de la unidad "U-4", una superficie de espacio libre público superior a 5 m<sup>2</sup>, ampliando el existente de 849,88m<sup>2</sup> en 72,12m<sup>2</sup> (mayor a 70m<sup>2</sup> según normativa) y en continuidad al mismo, de tal forma que el ELP resultante es de 922m<sup>2</sup>.

4.3 La presente documentación recoge el contenido, de la incluida en el presente documento nº 17/12, aplicable a todas las zonas del suelo urbano, de tal forma que la altura reguladora máxima en la zona H:H, sería de **7,40m** y la altura total de **8,90m**.

## 5.- JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION

5.1 Planteamiento de una ordenación más coherente, respecto a la relación de la ordenación del espacio afectado con su entorno, la modificación responde a la necesidad de homogenizar las manzanas de acuerdo con desarrollos existentes y los inmediatos previstos.

La modificación implica una mejor organización urbanística del espacio afectado, sin efectos ambientales y un aumento del Espacio Libre Público.

La modificación implica un pequeño incremento de la capacidad de población en esas manzanas (12 a 26 viviendas, que equivalen a 42 habitantes), tratándose de un incremento extremadamente reducido en el conjunto.

Implica ligeros incrementos de los consumos de recursos, pero de magnitud extremadamente reducidos.

## 6.- JUSTIFICACION URBANISTICA DE LA MODIFICACION

6.1 La presente modificación no altera de forma sustancial el contenido de las NNSV vigentes, considerándose de carácter menor, ya que el único apartado que se modifica, es la posibilidad de efectuar 14 viviendas no previstas en el planeamiento vigente, disponiendo un aumento de 72 m<sup>2</sup> de E.L.P. respecto al existente, con una repercusión superior a los 5m<sup>2</sup>/vivienda por cada vivienda que se incorpora., ampliando el existente y en continuidad al mismo (ver 4.2)

6.2 La presente modificación se redacta en conformidad con el Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo, así como también con la legislación supletoria contenida en el Real Decreto 1346/76 de 9 de abril, por el que se aprueba el T.R. de la Ley sobre régimen del suelo y ordenación urbana, así como también con la legislación urbanística de desarrollo.

6.2, 6.3 y 6.4 igual 01/12

## 7.- ESTUDIO ECONOMICO FINANCIERO – PROGRAMA DE ACTUACION

En el ámbito de la presente modificación puntual, se efectúan las siguientes consideraciones respecto al estudio Económico :

7.1 Aumento del Espacio Libre Público, ampliando al existente en la U.4 en 72,12 m<sup>2</sup> y en continuidad al mismo

7.2 Aumento del nº de viviendas respecto al planeamiento vigente, en 14 viviendas

Se considera que los integrantes de la futura junta de compensación de la U.4, quedan razonablemente compensados, respecto a la cesión y adecuación, relativos a los 72,12 m<sup>2</sup> de ampliación del E.L.P. existentes dentro de la U-4, con la posibilidad de construcción de 14 viviendas más sobre las 12 viviendas contempladas en la normativa vigente.

## 8.- MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD ECONOMICA

8.1 El artículo 15.4 del Real decreto legislativo 2/2008, de 20 de junio, establece la necesidad de inclusión de informe o memoria de sostenibilidad económica en el que se ponderará el impacto de la actuación en la Hacienda Pública afectada.

8.2 La presente modificación del planeamiento vigente, no supone la implantación de un nuevo ámbito de actuación urbanística, por lo que no es necesario la redacción de memoria o informe de sostenibilidad económica.

## 9.- RESUMEN EJECUTIVO DEL PLANEAMIENTO

9.1 En conformidad con el artículo 11.3 del RD legislativo 2/2008, de 20 de junio, la documentación de la presente modificación puntual contiene:

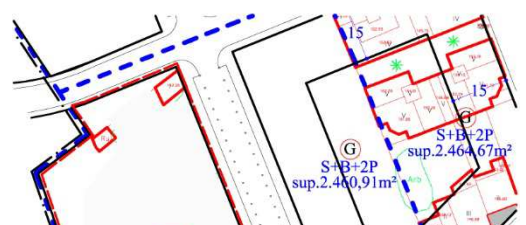
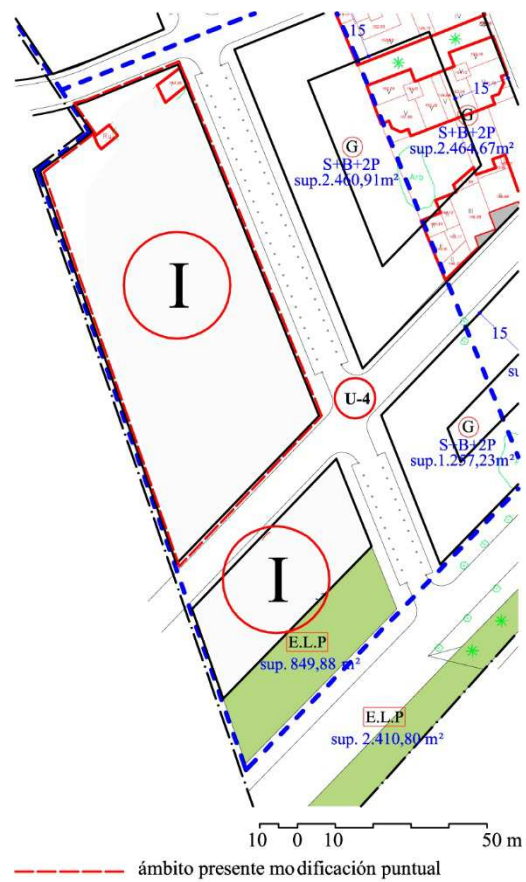
- a) Ámbitos dónde la ordenación propuesta altera a la vigente, situación en plano nº2.
- b) Áreas afectadas por la suspensión de licencias, igual punto 9.1 aptdo. b/ de la 01/12

9.2 De acuerdo al artículo 7 bis de la Ley 4/2008, de 14 de mayo, de medidas urgentes para un desarrollo territorial sostenible en “les Illes Balears”, introducido por el Decreto ley 5/2009, de 27 de noviembre, respecto a disposiciones en materia urbanística BOIB nº 174, de 28.11.09, con la aprobación inicial queda





11.- ORDENACION SUELO URBANO VIGENTE, EN EL AMBITO DE LA MODIFICACIONES  
01/12. e 1/ 2000



12.- ORDENACION SUELO URBANO VIGENTE, EN EL AMBITO DE LA MODIFICACIONES  
01/12. e 1/ 2000

“ELP” resultante:  $849,88 \text{ m}^2 + 72,12 \text{ m}^2 = 922.00 \text{ m}^2$

➤ **04/12.- Incorporación en planos de construcción existente anterior al  
15.11.96.**

1.- ANTECEDENTES URBANISTICOS

1.2 Relacionados en el apartado exposición previa de la presente documentación

2.- AMBITO

2.1 En el área de suelo urbano indicada en el plano nº2 (comparar con plano nº1) de la presente modificación situándonos en la “zona G, residencial I” según **artº 70** de las NNSS.

3.- OBJETO DE LA MODIFICACION

3.1 Corrección de error material, mediante grafiado de construcción existente, redactándose para su aprobación, la documentación adecuada, para la corrección del citado error y dar respuesta a la solicitud trasladada a la Junta de Govern del Ajuntament de Lloseta, situación en plano nº2

#### 4.- DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

4.1 Adecuación respecto a la construcción anterior a las modificaciones vigentes en las NN.SS. del T.M. de Lloseta ubicada al final de c/ Antoni Oliver esquina c/ Truiola que no figuraba por error de dibujo en las modificaciones citadas.

4.2 **Motivo de la modificación** : Subsanación error material

4.3 Sin efectos al tratarse de una subsanación de un error.

#### 5.- JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION

5.1 Subsanación error grafico.

#### 6.- JUSTIFICACION URBANISTICA DE LA MODIFICACION

6.1 Lo expuesto en los apartados 3.1 y 4.1 de la presente documentación

( los apartados 6.2,6.3,6,4 y puntos 7, 8 y 9 en los apartados 9.1.b y 9.2, el 9.1.a corresponde a lo expuesto en el aptdo. 2.1 )

- La presente modificación está excluida EXCL por la CMAIB, por la no necesidad de Evaluación Ambiental Estratégica EAE.\*

### ➤ **05/12.- Integración de parte de construcciones existentes dentro del ámbito de c/ Fra Gaieta de Mallorca.**

#### 1.- ANTECEDENTES URBANISTICOS

1.1 Relacionados en el apartado exposición previa de la presente documentación

#### 2.- AMBITO

2.1 En el area de suelo urbano indicada en el plano nº2 de la presente modificación (comparar con plano nº1), en el que se indican el conjunto de las modificaciones puntuales propuestas, situándonos en la “zona G, residencial I” según **artº 70** de las NNSS.

#### 3.- OBJETO DE LA MODIFICACION

3.1 “Modificación de tramos de alineaciones, relacionada con la peatonalización de su entorno”, así como la supresión de su situación actual de fuera de ordenación para los referidos tramos, en base a la valoración de la realidad existente, redactándose para su aprobación la documentación adecuada respecto a la solicitud trasladada a la Junta de Govern del Ajuntament de Lloseta, situación en plano nº2 (comparar con plano nº1)

#### 4.- DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

4.1 Adecuación relativa a partes de construcciones existentes grafiadas lindantes a c/ Fra Juniper Serra.

4.2 **Motivo de la modificación:** Nuevas alineaciones, de tramos que se encontraban fuera de ordenación en el planeamiento vigente, debido a la intervención realizada en c/ Fra Gaieta de Mallorca, respecto a los tramos citados, se considera que quedan integrados razonablemente en el contexto del área peatonalizada lindante.

#### 5.- JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION

5.1 Supresión de la situación de fuera de ordenación de parte de las 2 construcciones citadas, mediante la adecuación antedicha de los tramos de alineaciones referidos

(a partir del punto 5, equivalente a lo expuesto en la modificación “04/12”)

\* La presente modificación está excluida EXCL por la CMAIB, por la no necesidad de Evaluación Ambiental Estratégica EAE. \*

➤ **06/12.- Continuación del vial que discurre por la unidad de actuación “U-13” posibilitando la unión entre c/ Son Batle y c/ Josep Bibiloni.**

#### 1.- ANTECEDENTES URBANISTICOS

1.1 Relacionados en el apartado exposición previa de la presente documentación

#### 2.- AMBITO

2.1 En el área de suelo urbano indicada en el plano nº2 y en la ficha modificada de la unidad de actuación “U-13” de la presente modificación, en el que se indican el



conjunto de las modificaciones puntuales propuestas, situándonos en la “zona H, residencial II” según **artº 70** de las NNSS.

### 3.- OBJETO DE LA MODIFICACION

3.1 La relación adecuada entre las calles: c/Son Batle y c/Josep Bibiloni, redactandose para su aprobación la documentación adecuada, respecto a la solicitud trasladada a la Junta de Govern del Ajuntament de Lloseta, situación en plano nº2

### 4.- DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

4.1 La prolongación de la formalización del tramo de calle que comienza en Josep Bibiloni hacia c/ Son Batle. es por lo que se recoge la conveniencia para la ordenación de la “U-13” de esta modificación puntual.

es por lo que se recoge la conveniencia para la ordenación de la “U-13” de esta modificación puntual.

4.2 **Motivo de la modificación:** Recoger la conveniencia para la ordenación de la “U-13” de esta modificación puntual, posibilitando relacionar adecuadamente la c/ Son Batle con la c/ Josep Bibiloni

### 5.- JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION

5.1 Se da continuidad a un vial, permitiendo la conexión entre dos calles, con una mejora significativa de la movilidad. Descartándose efectos ambientales significativos.

\* a partir del punto 5, equivalente a lo expuesto en la modificación 05/12, hasta los apartados 7 .1, 8.1, 8.2 equivalente a la modific. 01/12

punto 9..... “ “ “ , situación en la “unidad de actuación U-13” , se incorpora en anexo :

Ficha modificada de la unidad de actuación “U-13”  
(haciéndose constar que los afectados fueron informados en el BOIB nº95 del 03.17.12, p.109, expte. “Suspensió de Llicencies”)

➤ **18/12.- En la zona “J” de suelo urbano, modificación de la edificabilidad-volumen.**

**Situación:** Plano nº2, ficha modificada de la “U-7” y artº 70 de las NNSS vigentes

**Descripción:** Pasándose de 0,15 m<sup>2</sup>/m<sup>2</sup> a 0.20 m<sup>2</sup>/ m<sup>2</sup> y de 0,45 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup> a 0,60 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup> por existir parcelas que al aplicar la actual edificabilidad-volumen resultan superficies y volúmenes muy reducidos.

**Motivo de la modificación:** Mejora de carácter funcional

**Justificación:** Sin efectos ambientales específicos.

- Resto apartados equivalente a 04/12.\*.

Aquestes modificacions són pròpies d'un expedient de revisió o bé de redacció ex novo d'un PGOU, per això, procedeix desistir d'aquestes i incorporar-les, amb els estudis urbanístics i medioambientals a l'expedient de redacció del PGOU del qual ja s'ha tramitat i aprovat l'avanç de planejament; s'ha de proseguir la tramitació de l'expedient una vegada llurat per l'equip redactor l'informe d'al·legacions presentades a l'avanç i, d'obrir un procediment de llicitació per adjudicar la redacció definitiva del PGOU.

Atesos els antecedents i en ús de les meves facultats elevo al Ple la següent:

#### **PROPOSTA D'ACORD**

**Primer.-** Desistir del procediment iniciat a l'any 2012 de modificacions puntuals de les Normes Subsidiàries dels expedients 01/12, 02/2012, 03/2012, 04/2012, 05/2012, 06/2012 i 18/2012.

**Segon.-** Comunicar el present acord al Consell de Mallorca als efectes que es tenguin per desistit a l'Ajuntament de referit procediment.

**Tercer.-** Publicar edicte relatiu als presents acords al BOIB, a la pàgina web municipal. Lloseta, 19 de setembre de 2016.- El Batle, Bartolome Moya Ferragut". Informe favorable del Secretari de la Corporació municipal".

En els termes abans indicats, se dictamina favorablement elevar al plenari els precedents punts de l'ordre del dia, amb els vots favorables dels regidors de PI PSOE; els regidors/es de MÉS, PP i SI, se reserven el sentit del vot per a la sessió plenària a celebrar el proper dia 26/09.

No hi ha intervencions. Sotmesa la proposta a votació, saprova per unanimitat, 12 vots a favor, sobre un total de 13 membres de la Corporació municipal (1 regidora excussà l'assistència).

#### **10.- CONTROL I FISCALITZACIÓ DELS ÒRGAN DE GOVERN MUNICIPAL.- PRECS I PREGUNTES.-**

Es fa constar en acta, les respostes, contestades per escrit, a les preguntes formulades per la portaveu del Partit Popular en el passat Plenari celebrar el 18-07-2016, i que també foren remeses a tots el regidors:

**A la pregunta núm. 1.- El sr. Batlle contesta el següent:**

*Els acord del pacte PI-PSOE es faran públic a premsa en estar tancats i signats.*

**A la pregunta núm. 2.- El Sr. Batlle contesta el següent:**

*Les tasques de l'assessor se contestaren segons informe de secretaria, no necessitam justificar cap sou.-*

**A la pregunta núm. 3.- el regidor Antoni Martí, constesta el següent:**

*“No hi ha cap factura de rentadora, ja que mai s’ha comprat una rentadora per part de l’Ajuntament. El que si s’ha adquirit per averia és una secadora. Adjunt còpia de la factura”.-*

**A la prentunat núm. 4.- El regidor Jose Maria Muñoz aporta justificació de la compra de la càmera fotogràfica signada per les educadores socials Lourdes Monserrat i Vanesa Torrico.-**

**A la pregunta núm. 5.- el Sr. Batlle, contesta el següent:**

*Totes o la gran majoria de compres sempre es fan als comerços Llosetins. El motiu de que un comerç lloseti presentas les factures en nom d’un comerç d’Inca, no es mes que l’impossibilitat legal de presentar-les ell mateix per ser una CB i mentrestant solventa el tema mos ho factura en nom de can Coric.*

**A continuació comença la intervenció de la portaveu del el grup popupar de lloseta.-**

**Gravar es plenaris cap a la ciutadania per una major transparència i que ens costa als llosetins 363 euros per sessió i donat que aquest equip de govern va optar en contestar per escrit les respostes formulades pels grups de l’oposició. Tal com varen acordar, passarem a donar compte de ses respostes a ses preguntes que vàrem formular a n’és passat ple per posar-les en coneixement dels llosetins.**

#### **PREGUNTES PLENARI**

**1).- Aquesta pregunta va dirigida al Batle per a l’Agrupació Municipal del PI i pel Tinent Batle del PSIB. Ja fa un parell de plens que el grup municipal del PP li demana quins son els acords del pacte anterior i no hem obtingut cap resposta. Ara segons diferents medis de comunicació i en xarxes socials el PSIB ha dit que reformularia aquest pacte.**

**A més dels acords volem saber si la Junta de Govern continuarà en mans majoritaris del PI o passarà al PSIB ja que és es grup que ha resultat més votat. Les hi hem de recordar que el Pi té el 60% i el PSIB el 40%.**

**I si sa mantindrà la figura de l’Assessor que li hem de recordar que ens consta a n’aquestes arques municipals la suma de 21.780 euros per fer les mateixes tasques que ha de fer obligatòriament per llei el secretari.**

**LA SEVA RESPOSTA ES:**

**Els acords del pacte es faran públics a premsa en estar tancats i signats.**

**ELS ACORDS DEL PASSAT PACTE JA HAN ESTAT SIGNATS. I vostès no ens contesten a n’aquesta pregunta. LI TORNAM DEMANAR QUINS HAN ESTAT?.**

**Sr. Muñoz quin han estat es acords des pacte inicial?**

**Sr. Moyà quin han estat es acords des pacte inicial?**

**Ho és que vostès tampoc les coneixen?**

**Per lo vist haurem de demanar-los a ses vostres presidents al Sr. Font i a la Sra. Armengol.**

**Ja que sabem que els acords del segon pacte es duen a terme des de Palma, perquè vostès han estat incapaços de poder consensuar-los.**

*El Sr. Batlle, diu d’acord contestarem per escrit.*

2) Sr. Batle per favor les tasques de l'Assessor li agrairíem que no les duplicàs quan demanem quines ha dutes a terme dins els tres mesos següents. Per tal de poder justificar els seu sou.

Vostè contesta que a les tasques de l'assessor se contestaren segons informe de secretaria, no necessitam justificar cap sou.

Ni el seu ni els dels seus regidors. Els seus socis estan d'acord en que no es necessari justificar cap sou des seu assessor. Sr. Muñoz?

No sap vostè que no fa feina per una empresa privada i que està a una institució i que ha de justificar cèntim per cèntim lo que sa fet. I vostè ens diu que no necessita justificar cap sou fins aquí hem arribar.

Vostè confon molt els interessos que pugui tenir a nivell particular o de partit amb la gestió d'una administració pública vostè i tot es seus que ho consenten.

SI, si i si que el necessiten justificar perquè les hi hem de recordar que aquest senyor ens ha costat a les arques municipals més de 21.000 euros, i que a més als informes passats per secretaria hi havia duplicitat d'expedients informats.

*El Sr. Batlle, diu que ses tasques san fetes i se li han donat per escrit una vegada , per tant no es necessari tornar justificar. Se va especificar tot el que l'assessor havia fet.-*

3) En el passat ple vostè ens va dir a sol·licitud d'una informació demanada pel grup popular sobre es motius perquè ens va rentar la roba a la l'abandera propietat de Jaime Femenias Morro que era pel motiu de que no tenien en el mes de desembre rentadores per poder dur a terme la neteja de l'equipament des futbol.

Hem sol·licitat novament més documentació i veiem que s'ha continuant fent el mateix servei durant el primer trimestre del 2016 que podem constatar per mitja de ses OP Es a dir que possiblement ens trobem en més factures.

Perquè de ses 8 factures de compres de electrodomèstics no veiem reflectit per cap lloc una rentadora.

Que em diu ara?

Pues sa seva contestació es sa que ja esperaven NO HI HA CAP FACTURA DE RENTADORA, ja que mai s'ha comprat una rentadora per part de l'ajuntament.

Si es així Sr. Batle i Sr. Femenia com justifiquen que es dugués a rentar sa roba a la bugadeira de Jaime Femenias Morro. La pregunta no la tenim donada per resposta.

*El batlle, diu que no es va comprar una rentadora, sinó una assecadora, i es va dur a la bugaderia perquè no se podien axugar els equipatges. No es poden deixar els equipatges banyats.*

4) Sa pregunta va pel regidor de serveis socials del PSIB. Quin ús tenen las càmeres fotogràfiques comprades per l'àrea de serveis socials? I són necessàries dues càmeres? ens han costat 212 €?.

Li direm Sr. Muñoz, que la justificació de la compra de la càmera fotogràfica no ens queda gens justificada, ja que per les activitats que vostès les utilitzen i que no es solapen unes en ses altres bastaria una sola càmera fotogràfica, ens vessí'm ahorrant 212 euros.

*No hi ha contesta.-*

5) Perquè sa duen a terme compres d'alimentació com (quelitas, carnisseria, beures, fruita ... I més a un comerç d'Inca , exactament a n'en Gabriel Payeras Martorell S.L. conegut com ca'n coric?.

Que es que no hi ha establiments de queviures a n'és poble?.

COM Pot contestar que el motiu de que un comerç llosetí presentats les factures en nom d'un comerç d'inca no es més que l'impossibilitat LEGAL TORN REPETIR LEGAL de presentar-les ell mateix per ser una CB i menstrestat solventa el tema mos ho factura en nom de can coric.

Es concient aquest equip de govern d'aquesta resposta que ha feta es batle?.

Vostè no pot comprar amb aquest establiment i no pot tenir cap relació contractual, a més hi ha objeccions de il·legalitat per part sa TAG en compres fetes amb les CB.

Així han estat respostes ses preguntes formulades pel pp.

*El Batlle intervé i diu que es va proposar eliminar les notes d'il·legalitats a les OP i varen veure que hi havia moltes C.B. es va comunicar als comerços llosetins, perquè solventassin el problema, per tant aquest comerç va facturar a nom d'un altre. Insisteix que vol que quedi clar que sempre que poden sa compra als comerços de Lloseta.*

*Tambè afagi que quan el se na dona compte les compres ja estan fetes, la feina esta feta i entregada i per tant s'ha havia de pagar.*

#### **PREGUNTES I SUGGERIMENTS QUE LI FORMULAM A N'AQUEST PLE.**

##### **FESTES**

1.- Que ha passat en ses festes?.

l'any passat no ens vàrem aficar massa amb la gestió de les festes ja que trobàvem que l'equip de govern havia assumit sa gestió feia gairebé dos mesos i així i tot ses festes del 2015 varen deixar molt que desitjar.

**Però ara sí. Es 100% són gestionades seves, i per lo que hem pogut comprovar tenim més que motius suficients per poder dir que no saben gestionar ni programar tan sols unes festes.**

No han estat ni organitzades, ni programades ni coordinades.

horaris no complits segons es programa de festes, els nins , pares i padrins esperant el començament de la festa, hi vostès anunciant per facebook que es faria una hora més tard. No tothom està connectat a xarxes socials.

Dues berbenes es mateix dia i a nes mateix lloc, això si horaris distints

A la berbena per a persones de més edat a les 12'00 les feien aixecar i retiraven cadires i els músics del concert del joves ja estaven fent baixar els altres músics per poder començar a preparar es concert. I es que a la una senyor batle, ses persones d'aquesta edat a encara tenen ganes de ballar i més següent les festes des poble.

Es dia de la festa de la gent gran (que vostès tampoc varen saber organitzar ni coordinar-se en ses dues associacions) acaba dient a nes seu discurs que per compensar lo que va passar es dia de sa berbena, les recompensarà amb una actuació. Però com va poder dir perquè a n'aquest programa que tenc davant imprès ja estava anunciat sopar i concert de dia 10.

*El Batlle assumeix que se equivocaren, pero segurament si es forma una Comissió de Festes, es farà millor.-*

**Es dia següent de la berbena hi havia els jocs de circ. Seran "jocs bruts" per lo bruta que s' havia deixat la plaça i no haver planificat bé el servei de neteja**

A l'homenatge a la Vellesa no va bastar l'aigua per donar als padrins i a una proposta de millora feta pel PP, de deixar la botella d'aigua i ses galletes preparades per es padrins i acompanyats abans de començar l'acte. El Sr. Abolafio ens va contestar que no hi havia hagut temps de posar-ho en marxa. Mentida Sr. Abolafio li vàrem dir a una Junta de Portaveus dia 22 d'agost i faltava dues setmanes per celebrar aquest acte. Potser que també la Sra. Campins no li digués.

Es dissabte de la Mare de Deu a les 22,45 ja no hi havia res més organitzat. Sa festa s'havia acabat.

Res aquestes festes pels joves d'entre 10 i 15 anys i pels quals ja demanarem que es programassin activitats l'any passat.

L'aviuallament durant el recorregut per a la passejada nocturna, encara s'està esperant, tampoc es va dur a terme.

**Unes festes en que la impuntualitat i canvis de molts d'actes ha estat constant.**

Vostès sempre diuen que escolten ses propostes i suggerències que fa s'oposició a una Junta de Portaveus no les veim reflexades i això li dic per vostè Sra. Campins, ses excuses de que no ens ha donat temps o sa culpen uns pels altres, no son respostes de persones que tenen responsabilitat i cobren per aquesta responsabilitat d'una institució com es s'ajuntament.

Que es que vosté Sra. Campins tampoc ha de justificar es seu sou que cobra d'aquest ajuntament?.

En RESUM SES FESTES varen ser tota una Falta d'organització, coordinació i previsió.

*Contesterem per escrit, diu el Batlle.-*

2.- Sra. Regidora competent en materia de mediambient

Té vosté planificada sa neteja de torrents.

Ha sol·licitat a sa conselleria de mediambient ,agricultura i pesca la neteja del torrent?

Com sa durà a terme?.

Perque de sa información que noltros hem obtingut, tal com sa va acordar a nes ple que es duria a terma amb bestiar que sabiguem aquesta contractació ha quedat deserta per part del Govern, que es el competent amb sa materia.

S'ha fet altra gestió?.

Perque hem de tenir en compta que es torrent està que ni es veu es llit.

Tenim 25.000 euros per fer neteja amb bestiar el torrent. Perque no fa lo mateix que el batle de Sa Pobla, del seu mateix partit que dijous ja faran el torrent net?.

*La regidora Marga Villalonga, diu que fa un parell de mesos que es va fer una neteja amb GANMA, que ja hi hagut intervencions i està demanat a la Conselleria.*

*Esta en procés de contractació intervé el Secretari.*

*El Batlle, diu que seguirà insistint, i que li pasarem tota la informació que hen estant tramitant sobre el tema.*

3.-FEMS

Ha sol·licitud des PP de com havia estat es procés de posar en coneixement de tots i DIC TOTS, els llosetins que viuen a la part forana del servei que realitza l'ajuntament de la recollida porta a porta de fems, hem vist que NO s'ha fet de manera generalitzada, es a dir no s'ha comunicat a tothom.

S'ens ha contestat que s'ha fet una campanya escalonada, a les vivendes de la part forana informant-los d'aquest servei de recollida.

Ens crida molt, però que moltíssim l'atenció de que a mateixes zones hi hagi gent que ja se li presti aquest servei i altra gent que desconeix totalment aquesta recollida.

Vostes han de governar per tot es poble i no de manera arbitrari com estan acostumats.

Vist el llistat de gent que s'en beneficia, uns 70 habitatges, queda molta feina de COMUNICAR.

El partit popular sol·licita, demana i insta a n'aquest ajuntament que es faci una comunicació per escrit a tots els habitatges que no apareixen a n'aquest llistat i per tant no s'els dona aquest servei.

També sol·licitem que aquells habitatges de la part forana que desisteixin d'aquest servei, només tributin per el concepte d'incineració i quedin exclusits de la taxa de recollida, tal com ja vàrem sol·licitar a plenaris anteriors.

Per altra banda sol·licitam que en els indrets de la part forana habilitats i on es trobaven els contenidors de rebuig retirats, s'instal·lin contenidors de reciclatge de vidre, paper/cartó i plàstic, per tal de donar un millor servei a la part forana.

D'altra banda, encara que si bé es cert, de que es fa una recollida porta a porta, podem veure que degut a s'elevada quantitat de plàstic, paper i vidre que es fa i que hi ha habitatges que no disposen d'espai suficientment ampli per guardar-los, també sol·licitam que a diferents indrets del casc urbà es dotin d'aquests contenidors.

*El Batlle contesta que està equivocada, la gent ha estat informada, el que pot ser, es que no s'hagi trobat a algunes persones, però la campanya informativa s'ha fet a totes les persones de la part forana.*

*Per altre banda el Sr.Batlle, diu que al poble tenim el punt verd, per tant no fa falta posar contenidors de reciclatge.*

*La Sra.Villalonga afirma que el punt verd esta obert les 24 hores per tothom.*

*El Sr. Batlle, continua dient que instal·lar contenidors en el cas urbà no es aconsellable perquè al lloc a on s'instal·len, es converteixen en punt verd, i reitera que es punt verd està obert les 24 hores, i per tant es pot fer el reciclatge a qualsevol hora.*

#### 4.- CARRER DE SON BELTRAN

Vegent que el plec de clàusules administratives particulars del procediment negociat sense publicitat de l'obra "ordenació-obres-instal·lacions C/Son Beltran (entre c/Federico Garcia Lorca i c/ Nou", i havent-se efectuat les corresponents modificacions de crèdit, havent realitzats les OP's i havent-se recepcionat s'obra per part de l'ajuntament., sol·licitem que es dugui a terme l'ordenació d'aquest carrer, ja que com figura en aquest plec de clausules, i citam textualment **..." Que predisposi en el seu recorregut i a la seva estancia, de tal manera que la circulació de vehicles es faria en un únic sentit"**, per lo que sol·licitem i instam a l'ajuntament que es determini el sentit de la circulació i es retiri una de les dues senyals d'stop i que s'instal·li la corresponent senyal de prohibició de circulació.

*El Sr. Batlle, diu que ho valoren, pero sel's ho comunicarà quan s'obri la urbanització i s'estudii quina serà la millor opció.*

5.- Sol·licitam que es faci un control i reprogramació de s'il·luminat públic ja que hi ha zones que tenen il·luminació de dia i altres no en tenen de vespre. (de dia es Puig, carrer ....

*El Batlle, contesta que li pareix improbable que estiguin encedes de dia, si ha passat ha de ser pel motiu de rotura, pero es va arreglar. Els policies varen passar un informe de les faroles que no funcionaven i a l'actualitat estan totes arreglades.*

6.- Es de prioritat absoluta que a n'és carrer que va des Puig fins al carrer Morull s'arreglin es tancaments de sa rejilla que donen a n'és camp de futbol 7.

*El Batlle diu que demanarà pressupost als ferrers de lloseta. Intervenien tant el Sr. Batlle i el regidors Antoni Martí, que afirmen que en principi s'arreglarà però que està previst dotar-lo de sistemes de càmares de vigilància, per evitar vandalisme i posar barreres com al punt verd.*

7.- Sr. Regidor competent en matèria d'esports i responsable de l'escola d'estiu. Porem saber perquè ses camisetes dels monitors de l'Escola d'Estiu s'han hagut de tornar tot i que les han empleades diàriament durant dos mesos?

*El Sr. A. Matí, diu que d'acord amb la directora, varen acordar que els monitors tornessin les camisetes per ser guardades. En principi la gent serà la mateixa que enguany ha fet feina a l'escola d'estiu, perquè forma part del borsí de monitors, però l'any que ve es necessari fer-ne mes, se'n faran.*

*Si és la mateixa gent que fara feina tendra la seva.*

*El Batlle, intervé fent l'incís que el motiu de la retirada de camisetes es principalment, per evitar que les persones que ja no fan feina per l'ajuntament, puguin emprar la camiseta amb l'escut de l'ajuntament i així, per tant, s'evita possibles confusions.*

8.- També volem saber a quina fase es troben ses OCAS i que es lo que resta pendent. Es de manera urgent que es repari tot d'enllumenat de ca s'Hereu. Estam vegent que no s'ha fet res i ja ho hem dit en reiterades ocasions.

*El Batlle diu, que s'ha de arreglar Ca s'hereu, i els jardins de defora. En quant al tema de les ocas ja s'ha contestant per escrit. Els temes més perillosos i més urgents, ja s'han arreglat per la brigada i el resta s'ha inclòs al pla de ajudes.*

*Se li passarà el projecte.*

9.- Disposar que es col·loqui un mirall per vehicles a n'és carrer Jordi Ramón i un altre al carrer Tomeu Canyelles.

*El Batlle, diu que es un tema que se arrosega fa anys, que la solució que es va proposar per el grup Més per Lloseta a la legislatura pasada, era la possibilitat de canviar el lloc d'estacionament, si se canvia el vehicles de lloc hi haurà més visibilitat. Però no s'ha fet el canvi.*

*El portaveu de Més per Lloseta, intervé i diu que es va proposar aquesta opció, perquè el problema sorgeix per la alineació dels carrers, i els vehicles han de sortir massa per poder veure, si ve qualque vehicle .*



*El Batlle, informa que la policia local va dir per escrit, que no es podien canviar l'autorització d'estacionament a l'altre banda de carrer, per el motiu del reixat de ferro existent devora de la farmàcia. Però no obstant mentrestant no trobin una opció millor se instal·larà un mirall.*

10.- Sol·licitam que s'arregli es piló des carrer Josep Coll cap de cantó en Metge Rosell.

*El Sr. Batlle, pren nota.*

11.- Pintar es passos de vianants al parc infantil al final del carrer Pou Nou.

*El Sr. Batlle, diu que aquest carrer està pendent de asfaltar, però per lo que costa els pintaran.*

***En aquest moment el Sr. Batlle proposa donar la informació del Ple impresa per les dues cares.***

***Tots els regidors estan conformes.***

**Per part del Grup MÉS PER LLOSETA es formulen les següents PREGUNTES:**

1.- Al plenari de 18-07-2016, vàrem demanar: Feis comptes organitzar qualche activitat cultural aquest estiu? Vàreu contestar que estava programat un bus per nins que no poden anar a la platja i per els joves, per anar a les festes del costat. També que volíu fer cinema.-

Volem demanar, si s'han duit a terme totes les activitats? Quina quantitat de nins i joves s'han apuntat al bus? I quina quantitat de públic ha anat al cinema? I si considerau que el resultat ha estat positiu?

*El Sr. Abolafio: contesta que tant el bus per dur als nins a la platja, com el bus destinats als joves per poder anar a festes, no va tenir la resposta desitjada, ja que el nombre de persones que es va apuntar va ser inferior al mínim exigit , per tan no era viable i per aquest motiu no es va dur a terme.*

*En quan al cinema, i amb la col·laboració del tècnic de cultura Miguel Suau es va fer una proposta cultural, però no era indicada per el públic infantil, així que a les sessions del cinema a la fresca hi varen assistir entre 30 i 40 espectadors a cada sessió..*

*Considera que es pot millorar, fent un cicle de cinema per adults i un altre destinat al públic de totes les edats.*

2.- Hem demanat en reiterades ocasions que es tapés un clot que hi ha al carrer Pericàs. Al plenari de dia 18-07-2016 el Sr. Batlle informa que se està fent un "baxeo", i la setmana que ve es farà dins el casc urbà i per tant es tparà.-

Que ha passat? No s'ha fet el baxeo? No hi heu pensat?.-

*El Sr. Batlle contestà: que el "baxeo" es va començar a fer a la zona de fora vila, i va resultar que els treballs varen ser més del que pareixia, també es va juntar el periode de vacances i les*

*festes patronals, per tant es va retrasar la seva finalització, en aquest moment no s'ha finalitzat, quedant pendent de realitzar a la zona urbana.*

3.- No ens casarem de demanar les vegades que faci falta l'informe de la Policia Local referent a que se'ns expliqui perquè no s'han pintat les retxes grogues a tot el carrer Antoni Maura i també saber si és obligat o no, posar senyals de trànsit verticals al mateix temps que pintar al terra?.-

Ja teniu el ditxós informe?.-

*El Sr. Batlle, diu que verbalment es va contestar, en aquest moment no tenin personal per continuar els treballs de pintura, però que intentarem acabar les pintades. L'informe de la policia se li passarà.*

4.- Volem agrair la substitució de les faroles de la plaça de l'Església.-

La pregunta és saber si les faroles que el passat plenari vàrem denunciar el seu mal estat i perill, tenien els cables elèctrics amb tensió?.-

*El Batlle contesta que en el moment que estava encesa la farola, segurament en tenia de corrent.*

*La Sra. Marga Villalonga, intervé dient que en el mateix vespre es va mirar i a l'endemà la brigada ja tenia les ordres per a desconectar-la i es va canviar per una nova.*

5.- No és la primera vegada que agraiem o felicitem a l'equip de govern per dur endavant noves propostes i també antigues reivindicacions de l'oposició. El passat dia 21 d'abril ho vàrem fer utilitzant les xarxes socials, donant la nostra opinió respecte de la instal·lació del pipi-can. Dèiem aquell dia que per ventura feia falta al pipi-can un cartell que expliqui bé com s'ha d'utilitzar. Volem agrair a la regidora Margalida Villalonga que entrés a la conversació diguent que "el cartell amb les normes d'utilització d'aquest espai està en procés. Probablement estigui la setmana que ve".-

Han passat cinc mesos. No creis que és ben hora de posar aquest cartell?..-

*La regidora Marga Villalonga diu, que el va enviar perquè mos fessin un rètol, i que aquesta setmana se cuidarà de saber com està. Però que de moment no està passat.*

6.- Ens han fet arribar unes fotografies de bosses de fems posades damunt l'acera de la plaça Mallorca. Pareix esser que ja és costum que els veïnats posin els fems a aquest espai en lloc de posar-ho davant casa seva.

Vos volem demanar si podeu fer qualche cosa perquè es deixi de posar els fems damunt la plaça. No és el lloc correcte.-

*El Batlle diu que pot ser que qualche borsa sigui dels veïnats, però creu que la culpa es nostra que la brigada quan fa net, les deixà allà i a darrera hora passa la brigada per retirar-les. Se solventarà aquest tema.*

7.- Saben que l'obertura del carrer del Puig just a dalt del carrer Morull i també haver aconseguit llocs per aparcar els cotxes ha estat molt beneficiós pels veïns de tota la zona del Morull, però també i així ens ho han fet saber alguns veïns, aquest carrer s'ha convertit en un carrer problemàtic i perillós per la gran afluència de cotxes que passen per allà.-

*El Batlle diu, que ha xerrat amb els veïns, i uns dels acords que tenin pensat seria segurament prohibir l'accés amb direcció al Morull, excepte pels residents, i convertir el carrer just de baixada.*

*Més per Lloseta, proposa que les propostes les fessin els veïnats., i exposa que hi ha altres sol·lucions, com per exemple, fer un acire, que la direcció del trànsit sòl fos de baixada, o de pujada, etc.....*

8.- Es podeu explicar la resposta que heu donat al PP referent a la pregunta nº 3 dels precís i preguntes del passat plenari? No hi ha cap factura de rentadora, ja que mai s'ha comprat una rentadora per part de l'ajuntament. El que si s'ha adquirit per averia és un secadora.-

*El Sr. Batlle informa que les reparacions són a costa de l'Ajuntament. Però és partidari de revisar el conveni amb el club, a petició del que proposa el portaveu de MÉS per Lloseta. Prenin nota i els revisarem.*

9.- Es veritat que el sr. Batlle va requerir la presència de la Policia Local a un sopar de particulars perquè es fessin les proves d'alcoholèmia als assistents?

Si es així, pot qualsevol ciutadà demanar a la Policia Local que vagin a ca seva a fer una prova d'alcoholèmia per saber per exemple si està en condicions per conduir el cotxe?.-

*El Sr. Batlle, puntualitzà que no era un sopar, que les persones estaven a un bar del poble, i tenien els vehicles a fora, el Batlle era present i creia que aquelles persones no estaven en condicions de conduir, en aquell moment passava la Policia Local, i se'l hi va demanar si se lis podien practicar la prova d'alcoholèmia, una vegada feta, els resultats foren positius i per tant el Batlle, se va encarregar de acompanyar-los a ca seva, per evitar que conduïssin.*

*La regidora Paquita Campins, afirma que tots el ciutadans legalment estan en el seu dret de sol·licitar la prova de alcoholèmia, però la policia no deixarà una urgència, ni ninguna actuació, per realitzar aquest servei.*

Ara en agradaria dedicar les preguntes que falten a les Festes Patronals. Ara trobam que és el moment perquè ens contesteu a totes aquelles dubtes i preguntes que nosaltres i també molta de gent en varen fer al moment que es celebraven les festes. Són preguntes perquè tots ens demanem si són les festes que volem o que ens mereixem, sobretot perquè l'equip de govern que és el que les ha organitzat reflexioni.

10.- Referent al programa de festes volem demanar:

10.1 Qui va dissenyar el programa de festes?

*El Sr. Abolafio, contesta que el programa de festes el va fer l'agència d'Inca "Creativ".-*

10.2 Qui va imprimir els cartells individuals?

*El sr. Abolafio diu que es varen imprimir amb la impressora de l'ajuntament, aquesta te capacitat per poder ho fer, i que alguns ho va imprimir l'Imprenta Goya.*

10.3 El senyor francesc Abolafio te res a veure amb aquesta empresa?

*El Sr. Abolafio afirma que no te res a veure.*

10.4 Per quin motiu varen sortir els programes tan sols cinc dies abans de les festes?

*El motiu diu el Sr. Abolafio, es perquè enguany l'execució de les festes es va dur a subasta, 15 ó 20 dies abans, i la confirmació del final del projecte, no la va tenir fins 12 dies abans de les festes, i quan quedaven uns 7 dies es va entregar a la impremta.*

10.5 No creis que és un despropòsit posar una foto del caparrots de Sant Antoni?.

*El Sr. Abolafio esta d'acord amb el portaveu de MÉS per Lloseta.*

11.- Referent a dijous dia 1

És veritat que vàreu avisar al pregoner d'enguany una setmana abans de les festes?

*El Sr. Batlle, afirma que no era una setmana abans.*

12.- Referent a divendres dia 2

12.1 Qui és sa Llosa Petita?

*El Sr. Antoni Marti informa que "Sa Llosa Petita" es una associació d'actes infantils, i de lleure, El Sr. Abolafio intervé i diu que aquesta associació està registrada a la Conselleria i al registre d'associacions veïnals.*

12.2 Perquè es va alterar l'ordre dels grups?

*El Sr. Abolafio, diu que per problemes d'agenda dels grups .*

12.3 No creis que convendria reestructurar tota l'organització del sopar a la fresca?

*El Sr. Batlle, diu que s'ha fet com els altres anys, però que està obert a noves propostes. Matitza que la gent s'apunta el darrer dia o no s'apunta. També diu que es va pasetjar per tot el poble i no es va topar en cap zona que no tingues cap accés.*

*A la pregunta del portaveu de Més per Lloseta, sobre la problemàtica de l'entrada i sortida al poble aquest dia, el Sr. Batlle, pren nota per intentar que quan tingui el plànol de les restriccions de trànsit fet per part de la Policia Local s'exposarà a les xarxes socials, per facilitar con queda la circulació al poble.*

12.4 No creis que el control de la música dels bars i particulars va ser un desastre?

*El Sr. Batlle, diu que es va comunicar a la policia perquè ordenés baixar la música, també es va xerrar amb els veïnats, i comunicar als propietaris dels bars que baixessin el volum, i el baixaren.*

12.5 No creis més efectiu repartir banys mòbils a distints indrests del poble a no concenter-los només damunt la plaça? La gent va per tot.

*El Sr. Batlle, diu que es pot minar de sol·lucionar.*

12.6 Perquè no es fan nets els carrers de'orí i vòmits el dia següent d'un concert?

*El Batlle diu es carrer es varen feren nets.- El Sr. Muñoz suggereix la utilització d'una catxer, per una millor neteja.*

*El Batlle, informa que enguany aconseguiren que la Mancomunitat del Raiguer cedís la màquina de fer netetja en dia festiu. A les pròximes festes, se mirarà de emprar una catxer.*

13.- Referent a dissabte dia 3

13.1 Perquè el circuit d'educació vial va començar tard?

*La regidora Campins, informà que les persones que ho havien de montar varen arribar tard, i les dues persones que se havien de encarregar, no ho varen saber montar, simplement va ser un cúmulo de circumstàncies que varen propiciar que es comencés tard.*

13.2 Perquè no es va posar damunt el programa que els participants havien de dur la seva bicicleta?

*El Sr. Abolafio contesta que la culpa es seva, que se li va dir, però no hi va pensar.*

13.3 Perquè vos encaparrotau en canviar la festa de la cervesa que es feia fa uns anys quan sabeu que era un èxit assegurat?

*No hi ha resposta*

13.4 Volem manifestar que la idea de fer microconcerts va ésser molt encertada. Però perquè si hi havia altres llocs del poble que hi havia bars que participaven amb el tast de cervesa no podien gaudir de microconcerts?.

*El Sr. Abolafio: es va contractar a tots els grups de Lloseta, i va ser impossible de dur grups a tots els bars participants per això es va concentrar .*

13.5 Enguany, en diferència amb l'any passat, si que hi va haver un acta cultural, l'exposició Nits cúbiques. No creis però, que és despropòsit repetir una exposició que ja s'ha feta al poble? No creis que Sa Mina està molt enfora del centre del poble per fer-hi una exposició per les festes patronals?

*El Sr. Abolafio, diu que es va intentar fer una recopilació, i donar a conèixer l'oferta cultural a la gent que no hi havia pogut assistir a les cinc edicions de Nits cúbiques.*

13.6 Perquè no es varen complir els horaris de la verbena? Quin problema hi va haver amb el segon grup musical?

*Se donen per explicats. Quan han contestat al PP.*

13.7 Ens podeu explicar en que va consistir la festa dels Quintos?

*Sr. Abolafio, diu que els quintos volien fer una festa que fos exclusivament per quintos, varen considerar que se podia extreure del format i que participessin a les festes a la plaça. Dos vespres per tots els formats de gent. Noltros volien que els quintos fossin concients del cost de la festa, i varen assumir els costos amb el pagament d'un grup i un DJ i es varen repartir un percentatge de barres de bar amb protecció civil.*

13.8 No creis que vos vàreu equivocar fort en voler fer una verbena de ball de saló el mateix dia que la verbena jove?.

*No hi ha contesta, es la continuació de la de d'alt*

14.- Referent a diumenge dia 4

14.1.- Qualqu va entendre la queixa del rector a l'homenatge a la Velesa?

*El Batlle explica, que les associacions de la tercera edat havien de comunicar per fer la missa. I ho varen fer abans de confirmar-ho amb el capellà.- les associacions ja ho havien comunicat.*

14.2 No creis que és molt necessari reconduir l'organització de la tasca que feim els regidors a la festa de la Vellesa? Jo particularment em vaig sentir malament, sortim a repartir els regals sense cap orfre, qu és això de repartir botelles d'aigua amb caixes de fruita o caixes de cartró. Diuen que hi va haver gent que es va quedar sense aigua.

*El Batlle diu que recolliren la proposta formulada pel PP. La proposta de posar la botella de aigua i la borsa de galletes damunt la cadira, era bona, pero no va ser possible i es va fer com cada any, per no endarrerir mes l'acte.-*

*No se va poder fer, perquè no varen aconsellar la separació de les borses de les galletes.*

14.3.- No creis que tres dies de concerts seguits és una exageració? El diugmenge no és un dia per fer concerts.

*El batlle, considerà que hauria de fer una verbena més, fer un dia apart ball de saló. I afirma que es partidari de la creació d'una Comissió de Festes.-*

15.- Referent a dimarts dia 6

15.1 Perquè es va canviar el recorregut i no hi va haver avituallament a la passejada nocturna?

*El Sr. Batlle diu, que Protecció Civil i Policia Local fa el recorregut per el tema de seguretat. i terrasses, i per aquest motiu decidiren que canviar el recorregut. El recorregut no era gaire diferent al primer proposat. Se demanarà l'informe del per què el canvi, i se comunicarà per escrit.*

*En quant a l'avituellament, no es va fer, va ser un fallo d'organització, i va ser un error posar-ho al programa.-*

15.2 Si l'any passat vaure dir que no feieu la festa de l'escuma perquè era perillós, perquè enguany la feis?

*El batlle, diu que es perquè el va demanar molta de gent, i varen decidir escoltar a la gent.*

16.- Referent a dimecres dia 7.

16.1 Creis que el dimecres a les 13:00 és la millor hora per fer la presentació del projecte comercial?

*El Sr. Abolafio contesta que es va presentar el projecte comercial dimecres a les 13.00 hores perquè el Director Gral. D'Industria no podia venir a una altre hora.-*

16.2 Perquè fer la presentació a un lloc on vareu aturar el trànsit dels cotxes del veïns del carrer Mestre Antoni Vidal?

*El Sr. Abolafio, diu que el projecte acull que el nucli de comerços a on hi ha de haver l'activitat comercial i endemés necessitaven una toma de corrent per la toma de so.-*

16.3 Ens podeu dir que és un dibuix que surt al cartell de la Gimcana nocturna?

*El Regidor Antoni Martí diu que el dibuix que apareix al cartell es la marca del que l'ha fet..-*

17.- Referent al dijous dia 8.

17.1 vos volem demanar per favor que no seguiu destrossant la costum mallorquina d'organitzar les típiques carreres de joies.

No es tracta de regalar joguets a tothom. Si és això que voleu fer digau-li una altre cosa, no li digueu carrera de joies.

*No sen va presentar cap de quintos per ajudar diu el Sr. Abolafio.*

17.2. No creis que és necessari que per les festes hi hagi una nit de teatre?

*El Batlle, diu que enguany es da decidir fer una nit d'humor, perquè es va pensar que seria millor que el teatre.*

18.- Volem demanar si podeu deixar de reservar cadires a la plaça pels regidors?

Consideram que són privilegis de temps passats.

*El Batlle contestà que enguany es va donar l'ordre que es reservessin fins a l'hora de començar els actes i no durant tot els temps que dura l'espectacle, però afirma que l'any qui ve no es reservaran.-*

19.- Ens agradaria que ens expliquéssiu el malentès que hi va haver amb les associacions de la tercera edat i perquè al programa no es va posar que el sopar valia 10 euros.

*Batlle: El malentes va ser que al programa es va posar que el sopar era per a gent gran. Hi va ser mal interpretat i es pensà que era sols per la associació de Gent Gran. Però als tickets s'indicava que el sopar era organitzat per les dues associacions de la tercera edat i per l'ajuntament. Hi podria anar qualsevol persona major.*

*El preu es va posar més tard, perquè es va ajustar fins el darrer moment.-*

20.- Perquè vareu convidar als regidors al sopar de la gent major el dimecres dia 7, és a dir, tres dies abans del sopar, quan aquest sopar sortia al programa de festes i ens havíu convidat a assistir a altres actescom és costum?

*El Batlle explicà que el sopar es va montar al darrer moment i es pensava que estaven convidats tots els regidors, però al donar-se compte que no era així, es va donar l'ordre de fer la convidada.- El batlle diu que està d'acord que se havia de fer en mes previsió; intentarem millorar.-*

21.- No creis que a la plaça de l'Església hi ha una saturació de castells inflables?.

*S'agreixien les sugerències.*

#### **PREGUNTES DEL GRUP SOCIALISTES INDEPENDENTS (SI).-**

**La portaveu del Grup Municipal Socialistes Independents, comença així la seva intervenció:**

##### **Preguntes Agrupació Socialistes Independents (Sí) al plenari de 26 de setembre de 2016**

- Ens hem adonat que el nostre grup municipal té un tractament diferent a la resta de formacions (no se'ns envia documentació sol·licitada, se'ns interromp constantment als plenaries...); hi ha oposició de primera i segona categoria? Aquesta intenció de menystenir-nos forma part del pacte que varen firmar a principi de legislatura?

*El Batlle contesta que tots els grups tenen la mateixa categoria.*

- Per quin motiu no s'ha fet la cursa dels 3 Pins infantil durant l'estiu ni les festes (pregunta formulada pel regidor José Miquel Montiel).-

*Toni Martí contesta, que no s'ha fet la cursa per temes d'organització. Esports Altura sempre ho ha organitzat, però enguany mos va dir que era massa tard i no varem tenir temps i per fer-lo malament, s'optà per no fer-ho; se mirarà de fer-ho mes endavant.-*

- Fa uns mesos ens vareu comunicar que no totes les preguntes es contestaran al plenari, algunes es contestaran per escrit després del plenari. Com no hem tengut encara resposta de les preguntes que varen quedar sense contestar:



- Sr. Batle, quin ha estat el tractament dels enderrocs que s'han llevat de la mina de Mandrava? Al darrer plenari vareu dir que ens ho diríeu.

*El Batlle, diu que l'empresa va traslladar els enderrocs al MAC, però encara no ha presentat la factura ni el comprovant del MAC Insular, de seguida la tinguem se les facilitarà.-*

*Els enderrocs que ells varen dur a sa Mina, no mos ho facturaran.*

- Sr. Abolafio, ja teniu el document de cessió del domini de lloseta.com?

*El sr. Abolafio desconeixia que se hagi demanat aquest document i contestà que el document està pendent de signatura de la cessió, perquè la persona que l'ha cedit no ha trobat cap dia disponible per fer-ho, ja que no es troba en aquests moments a Mallorca. Quan estigui signat se li remetrà còpia.*

- Sr. Muñoz, a data de la celebració del plenari de 26 de setembre de 2016, quina opinió tenia vostè sobre la continuïtat de l'assessor jurídic?.

*El Sr. Muñoz, té clar que no tenia que seguir.*

#### XERRANT DE "TRANSPARÈNCIA":

- Encara NO hem rebut la factura de la furgoneta del Centre de Dia (no culpar als tècnics).

*El Sr. Batlle, diu que les ordres estan donades.*

*La Interventora diu que ho va preparar.*

*El Sr. Batlle diu que es pensava que la tenia, i no mos consta res enviarla-*

- Vàrem demanar la rendició de comptes de la tasca de l'assessor i encara NO ho hem rebut.

*El Batlle, diu que demà mateix li passaran les tasques de l'assessor.-*

- Encara NO hem rebut el seguiment del plenaris.

*El Batlle, contestà que el seguiment dels plenaris està fet i demà al matí a primera hora, se passarà a tots els regidors.-*

- Parlant de l'assessor, no s'ha tornat a contractar a dia d'avui, es tornarà a contractar?

*L'assessor va finalitzar el seu contracte laboral, diu el Sr. Batlle, i continua dient que si hi ha acord amb l'equip de govern i es necessari la seva contractació, es tornarà a contractar, i afegeix que personalment considera que feia molt bona feina.-*

- Com justifica que just fa un any fos tan imprescindible la contractació de l'assessor i ara podeu prescindir d'ell?

*Batlle: segueix dient que feia una bona feina. Si consideran que si es necessari ho possaren però sempre en consentiment amb el grup d'equip de govern*

- Volem denunciar la nul·la programació d'activitats culturals i lúdiques d'aquest estiu, només s'ha fet cinema, de forma precipitada, poc anunciat i solapant una activitat organitzada per una altra associació de Lloseta.

No hi ha contesta.-

- Respecte a les festes de Lloseta tenim una sèries de qüestions que volem plantejar.

Procedim a comentar tot un seguit de qüestions respecte a les festes de Lloseta però com introducció general volem dir que es obvi que han estat unes festes programades a darrera hora, sense gaire interès i amb una absoluta precipitació.

Han estat unes festes un poc frustrants.

Tan sols un esdeveniment cultural, festes infantils amb horaris impossibles, coses anunciades que no s'han realitzat i coses no anunciades que sí s'han realitzat, a què s'ha degut aquesta pèssima programació de les festes?

Aquests són només alguns exemples de la mala organització de les festes:

- A la caminada a la fresca s'havia anunciat avituallament durant el recorregut i no hi va ser. Així mateix es va anunciar un recorregut però es va fer un altre. Per quin motiu Protecció Civil i la policia local no varen fer el recorregut abans de programa de festes?

*Batlle diu que donava per suposat que el recorregut ho feia la policia local i Protecció Civil abans, però no obstant ho demanarà.*

- La única exposició que hi ha hagut (de coses que ja s'havien exposat durant l'any) no constaven els horaris d'obertura.

No hi ha contesta.

- Molt malament, però molt, l'organització de la verbena per a majors. La gent estava trista, a les 00:00 h. ja hi va haver un canvi de música no apropiada per a les persones que solen assistir a aquest ball.

*Batlle, diu que no era aixó el que s'havia pactat.*

- Ho vareu voler arreglar amb una banda al dissabte següent de forma precipitada, imprevista i indogudament comunicada, a més, ja era fora de festes.

*La decisió es va prendre després de haver vist l'error, diu es batlle.*

- Per què al programa de festes sortia que qui organitzava el sopar de la gent gran era només una associació i després es va dir que eren les dues? No estava clar al programa si el sopar era gratuït o pagant.

*Batlle diu que varen ser els grups que mos varen oferir. I també diu que es cert que s'havia de concretar el preu del ticket.*

- A l'homenatge a la vellesa no es va facilitar l'accés a la plaça per a les persones amb mobilitat reduïda.

*Batlle no te constància, pero de cara l'any que ve es miraré que el trams en dificultat quedin lliure per evitar problemes.*

- L'activitat de circuit d'educació vial, programada per dia 3 a les 10:00 h es va dur a terme a les 11:00 h, a més els nins havien de dur una bici o patinet i no s'havia comunicat. Nins frustrats.

*No hi a comentarís.*

- La revetlla de la Mare de Déu va acabar a les 23:30 h.

*Batlle: Hauria de haver començat mes tard o haver una altre activitat.*

- Per quin motiu no es va convidar a l'oposició a l'acte de presentació de la campanya de comerç de Lloseta.

*El Sr. Abolafio diu que no li pot contestar, contestaran per escrit.*

- El dia de la Mare de déu l'actuació a la plaça va finalitzar a les 23:15 h i els focs eren 00:15 h. Més frustració.

Volem mostrar el nostre desacord per l'ús polític del saluda del programa de festes. Es procedeix a llegir el saluda i demanar opinió a Sr. Muñoz respecte d'aquest atac que es fa a la gestió anterior, responsabilitat del grup polític del que forma part.

*Sr. Muñoz, diu: no se quin motiu pot tenir el sr. Batlle, del que diu al programa.*

*Estic amb desacord.*

*Aniré mes alerta en lo que escrit, diu es batlle i afirma que no la fet en mala intenció.*

#### PROVES ALCOHOLÈMIA.

Consideram que hem d'anar alerta a crear precedents. Sabem que si la policia no està ocupada una persona que els trobi pel carrer o es personi al quarter pot sol·licitar la prova d'alcoholèmia però fer personar-se a la policia a un bar per dur-la a terme sense que formi part en els supòsits que estan reglats per la llei obri un precedent al nostre municipi.

La imatge pública que ha donat és d'un abús d'autoritat.

Per favor, pregam al sr. Batlle una mica més d'ètica i estètica en la seva gestió.

*El Batlle aconsellà que si el regidors i regidores tenien dubtes de l'estat per poder conduir, se avissi a la policia., en aquest cas va ser un cúmul de coincidències i es va demanar si es podia fer.*

- Durant aquestes darreres setmanes heu fet declaracions creuades (llegeixo extractes de tres articles).
- Sr. Batlle, al darrer plenari ens vareu dir que estàveu en converses respecte a la situació del pacte de govern, a hores d'ara hem vist alguna declaració a la premsa però no una resolució definitiva de les converses, ens podeu dir en quin estat es troben les mateixes?
- L'assessor forma part d'aquesta negociació?

*El Batlle, diu que s'avançat i molt, actualment s'ha d'acabar de concretar, i es comunicarà quan s'hagi finalitzat, mitjançant una nota de premsa, l'assessor no entra en el pacte, i acabar el contracte, no es relevant.*

*Ens reuniren i es decidirà en el seu moment si es farà una nota de premsa o no.*

*El Batlle continua dient que el que importa es el poble de Lloseta, i mos concentrem en fer feina per el poble.*

I no tenint més assumptes per tractar el Sr. President dóna per finalitzada la sessió a les dotze hores minuts, de tot el qual, jo, el Secretari, certifico.

El Batlle,

El Secretari,